



കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2018



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI
Reg. No. KL/TV(N)/634/2015-17

കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

| | | | | |
|----------------------|---|--------------------------------------|--------------|------|
| വാല്യം 7 Vol. VII | തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday | 2018 മേയ് 22 22nd May 2018 | നമ്പർ No. | } 21 |
| | | 1193 ഇടവം 8 8th Idavam 1193 | | |
| | | 1940 ജ്യേഷ്ഠം 1 1st Jyaishta 1940 | | |

PART III Forest Department

പുനലൂർ ഡിവിഷൻ

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ പി.സി.2-1955/2017.

2018 ഏപ്രിൽ 27.

പുനലൂർ ഡിവിഷനിലെ പത്തനാപുരം റെയ്ഞ്ചിൽ അമ്പനാർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനേയും പുനലൂർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനേയും പരിധിയിലുള്ള പ്രദേശങ്ങളിൽ കാറ്റത്തും മഴയത്തും പിഴുതും ഒടിഞ്ഞും വീണുകിടക്കുന്ന മരങ്ങൾ മുറിച്ച് തടിയും വിറകും ശേഖരിച്ച് കടയ്ക്കാമൺ സർക്കാർ തടി ഡിപ്പോയിലും അംഗീകൃത ഡംബിംഗ് ഡിപ്പോയിലും വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം അട്ടിവയ്ക്കുന്ന ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് 16-12-1981-ലെ ജി.ഒ. (എം. എസ്.) 226/3/വനം സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും, കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ലേല നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള അടച്ചു മുറി നടത്തുന്നതിന് ലൈസൻസുള്ള കരാറുകാരിൽ നിന്നും കേരള ഗവണ്മെന്റുവേണ്ടി പുനലൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർഘാസുകൾ ഓൺലൈനായി ക്ഷണിക്കുന്നു.

ദർഘാസുകാരൻ വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും PWD വ്യവസ്ഥകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും, ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില എന്നിവ SBI യുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഇ-ടെൻഡറിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. NEFT വഴി ഇ-പെയ്മെന്റ് നടത്തുന്ന ദർഘാസുകാർ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുൻപ് കുറഞ്ഞത് 72 മണിക്കൂർ മുൻപെങ്കിലും ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും ഇ.എം.ഡി.-യും e-procurement system-ൽ എത്തിച്ചേർന്നതായി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ, തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

പട്ടിക

| ക്രമ നമ്പർ | ടെണ്ടർ നമ്പരും ജോലിയുടെ വിവരവും അടങ്കൽ തുകയും | നിരതദ്രവ്യം | ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില |
|------------|---|-------------|------------------------|
| 1 | 40/18-19 —പത്തനാപുരം റെയ്ഞ്ചിലെ അമ്പനാർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള പ്രദേശങ്ങളിൽ കാറ്റത്തും മഴയത്തും പിഴുതുവീണുകിടക്കുന്ന മരങ്ങൾ മുറിച്ച് കടയ്ക്കാമൺ ഡിപ്പോയിലും, കഴകളും, വിറകും അംഗീകൃത സർക്കാർ ഡംബിംഗ് ഡിപ്പോയിലും അട്ടിവയ്ക്കുന്ന പ്രവൃത്തി— ` 3,62,000 | 10,000 | 1,000+12% GST |
| 2 | 41/18-19 —പത്തനാപുരം റെയ്ഞ്ചിലെ പുനല ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷന്റെ വെള്ളത്തൊറ്റി സെക്ഷന്റെ (ഔട്ട് പോസ്റ്റ്) പരിധിയിലുള്ള ഭാഗങ്ങളിൽ കാറ്റത്തും മഴയത്തും പിഴുതുവീണുകിടക്കുന്ന മരങ്ങൾ മുറിച്ച് കടയ്ക്കാമൺ ഡിപ്പോയിലും കഴകളും, വിറകും അംഗീകൃത സർക്കാർ ഡംബിംഗ് ഡിപ്പോയിലും അട്ടിവയ്ക്കുന്ന പ്രവൃത്തി— ` 6,30,400 | 15,700 | 1,400+12% GST |

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളുടെ വിലപന— www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽനിന്നും download ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—5-6-2018 രാവിലെ 10 മണി മുതൽ.

ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—16-6-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സ്ഥലവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, പുനലൂർ, 20-6-2018 രാവിലെ 11 മണിക്ക്.

കരാറുകാരന്റെ ക്ലാസ്—ടിംബർ വർക്ക് ചെയ്യാൻ ലൈസൻസുള്ള കോൺട്രാക്ടർമാർ.

കരാർ കാലാവധി—എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 30 ദിവസം വരെ.

ഇ-ദർഘാസിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള സർക്കാർ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്, ടെൻഡർ ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ ടെൻഡർ തുറക്കുന്നതിന് മുമ്പ് സ്പീഡ് പോസ്റ്റ്/ രജിസ്ട്രേർഡ് പോസ്റ്റ് വഴി സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ NIC-യിൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന e-Tenders Help Desk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽനിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടുന്നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. കരാറുകാരൻ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനും മറ്റുമുണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനംവകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

നിലവിലുള്ള എല്ലാ ലേല വ്യവസ്ഥകളും PWD ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ഈ ടെൻഡറിനും ബാധകമായിരിക്കും. പ്രസ്തുത ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവർത്തിയും മുന്നറിയിപ്പുകൂടാതെ റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിലും മേലധികാരിയിലും നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ` 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പു തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാർ തുകയുടെ 10 ശതമാനമോ, ` 5,00,000-മോ ഏതാണോ കുറവ് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം കരാർ ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെൻഡർ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം അതേ സമയത്തും അതേ സ്ഥലത്തും ടെൻഡർ നടത്തുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പുനലൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും അഞ്ചൽ, പത്തനാപുരം റെയ്ഞ്ചാഫീസുകളിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി. ഒ. (എം. എസ്) 26/2017 വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20-5-2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യ ജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972-ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.

2. പുനലൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെയോ അവരുടെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തായിരിക്കും.
3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും, ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന മതിപ്പ് കരാർ തുകയുടെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്നതായിരിക്കും. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവാണെന്ന് വനം വകുപ്പ് കാണുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി ~ 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കാണുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
7. നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
8. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
9. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ 20-6-2018-ന് പകൽ 11 മണിക്ക് അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
10. ദർഘാസിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള കോൺട്രാക്ടർമാരുടെ മാത്രം രണ്ടാം ഭാഗം (Price Bid) തുറക്കുന്ന സമയം പിന്നീട് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടറിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം തുറന്നാലുടൻതന്നെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന സമയം അറിയിക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
12. ദർഘാസ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ദർഘാസുകാരെ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
13. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 15 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള ~ 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതാണ്. ഇതിൽവെച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന ന്യായമായ സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം അതിൽ വീഴ്ചക്കാർക്ക് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

14. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 5,00,000 (അഞ്ചുലക്ഷം രൂപ മാത്രം) സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
15. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ, പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ പരാതികളോ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
17. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
19. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ലി് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ജോലി നിർവ്വഹണം തൃപ്തികരമെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഡിപ്പോയിൽ നിന്നും നിയമാനുസരണ രേഖകൾ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ബിൽ തുക മാറി നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ക്രോസ് ചെയ്ത ചെക്കായോ ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയോ മാത്രമായിരിക്കും.
20. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം ക്വാട്ട് ചെയ്ത നിരക്ക് പ്രകാരം തുക മാറി നൽകുന്നതായിരിക്കും.
21. കോൺട്രാക്ടർ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെണ്ടറുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രായോഗികമല്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാത്ത മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
22. ദർഘാസ് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പുനലൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0475 2222621) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. PC2-1955/2017. 27th April 2018.

The Divisional Forest Officer, Punalur for and on behalf of the Governor of Kerala invites separate online e-tenders from registered eligible contractors/bidders having a valid and active registration with Kerala Forest Department for the execution of working down wind fallen trees of various species from the areas of Ambanar Forest Station & Punnala Forest Station in Pathanapuram Range to Government Timber Depot, Kadakkamon and approved dumping depots.

The quantities mentioned in the table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Online tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ~ 200. Tenders/bids received online without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this tender can be had from NIC/the e-tender Help Desk Number available in the www.etenders.kerala.gov.in and from the office of the Divisional Forest Officer, Punalur during working hours. The details regarding e-payment (Bidder's Bank Account Number where he/she is having core banking facility and e-mail ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a Stamp Paper worth ` 200 within 15 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the tender amount or ` 5,00,000 whichever is less. If the notified date of tender happens to be a holiday the tender will be conducted on the very next working day at the same place and time.

SCHEDULE

| <i>Sl. No.</i> | <i>Tender Number and Name of work with PAC</i> | <i>EMD</i> ` | <i>Cost of tender form</i> |
|----------------|--|-----------------|----------------------------|
| 1 | 40/2018-19—Working down of wind fallen trees from the area of Ambanar Forest Station in Pathanapuram Range to Government Timber Depot at Kadakkamon—` 3,62,000 | 10,000 | ` 1,000 + 12% GST |
| 2 | 41/2018-19—Working down of wind fallen trees from the area of Vellamthetty section (Outpost) of Punnala Forest Station in Pathanapuram Range to Government Timber Depot at Kadakkamon—` 6,30,400 | 15,700 | ` 1,400 + 12% GST |

Sale of tender documents—Can be downloaded from the website www.etenders.kerala.gov.in

Classification of bidder— 'C' class and above.

Name of Division— Divisional Forest Office, Punalur.

Period of completion of work—Till 30 days from the date of agreement.

Date from which the tender will be available in website—5-6-2018, 10 a.m.

Last date and time of receipt of tender—16-6-2018, 5 p.m.

Date and time of opening of tender—20-6-2018, 11 a. m.

Conditions

- All provisions in the existing tender system followed in Kerala Forest Department, including G. O. (Ms.) 26/2017 F&WLD dated 20-5-2017, Kerala Forest Act 1961 and Wildlife Protection Act 1972 will be applicable to the tenderer.
- Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other Banks. Bidders opting for NEFT facility of online payment are advised to exercise this option at least 72 hours before the closing date of bid to ensure that payment towards tender document fees and EMD are credited and a confirmation is reflected in the e-procurement system. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department/NIC/SBI shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.
- Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents—Registration Certificate duly attested by Gazetted Officer, preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200, duly filled up proforma for availing e-payment by Online. Subsequently the hard copy of attested copy of Registration certificate, preliminary agreement in original and tender document would be submitted offline in a sealed cover superscribing the name of work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer, Punalur through speed post/registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.
- The bidding authority deserves the right to modify/cancel any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non receipt of documents.

5. Any further clarifications on this tender can be obtained from NIC/the e-tender Helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from this office during the office hours. The details regarding e-payment (Bidder's Bank Account Number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted.
6. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.
7. The tender/bids shall be opened online at the office of the Divisional Forest Officer, Punalur in the presence of bidders/their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.
8. All other existing conditions related to e-tender in Kerala Forest Department and PWD will be applicable in this e-tender also.
9. Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Punalur/Range Forest Officer, Pathanapuram during office hours.
10. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
11. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions or no complaint regarding the said conditions received after putting in the tender will be entertained.
12. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
13. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of PAC amount for working down timber and firewood or as in the Schedule both in figures as well as in words. In the case of the tenderer quoting different total rate in words and figures also, lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the items quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with the Kerala Forest Department's estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a Special/Extra Security Deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
14. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
15. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
16. Part I of the tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office at 11 a.m on 20-6-2018 in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
17. Part-II tenders (price bid) of the tenderers whose Part-I tenders have been accepted only will be opened subsequently. The time and place of opening of the Part II tenders will be announced immediately on the acceptance of the Part I tender.
18. The tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office at the time specified in the presence of the tenderers present on that occasion.
19. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accepted the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason therefore.
20. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.

21. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued by registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within 15 days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form on a proper non-judicial stamp paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Divisional Forest Officer, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act, 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
22. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total Probable Amount of Contract, limited to a maximum of ₹ 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
23. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
24. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of work shall at no account be considered.
25. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
26. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
27. The area shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
28. Payment will be made to the contractor on specific request and on submission of bill in the prescribed format on getting Depot receipt for the timber transported, from the respective Depot, provided the condition specified are achieved. Payment will be made through crossed cheques or e-payment only.
29. It shall be open to the Divisional Forest Officer to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions in each year and the Divisional Forest Officer's decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
30. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.
31. All the taxes prevailing at the time of tender is applicable to this tender.

Further details can be available from Divisional Forest Office, Punalur and in Telephone No. 0475 2222621 on working days.

Divisional Forest Office,
Punalur.

I. SIDHEEQ, IFS,
Divisional Forest Officer.

തെന്മല ഡിവിഷൻ

ലേല പരസ്യം

നമ്പർ സി4-2315/2018.

2018 മേയ് 9.

തെന്മല ഡിവിഷനിൽപ്പെട്ട തെന്മല, ആര്യങ്കാവ് എന്നീ റെയിഞ്ചുകളിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള വിവിധ വനനിയമ കേസുകളിൽ ഉൾപ്പെട്ട തൊണ്ടി സാധനങ്ങൾ താഴെ പട്ടികയിൽ അതാതു റെയ്ഞ്ചിനുനേരെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികളിൽ പകൽ 3 മണിക്ക് തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റുദ്യോഗസ്ഥനോ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തു വെച്ച് 11-12-2016-ലെ പ്രൊ. (5) 26274/12-ാം നമ്പരായി കേരള ഗവൺമെന്റ് ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്കും മറ്റു നിയമങ്ങൾക്കും വിധേയമായി പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. ലേല ദിവസം പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിച്ചാൽ പ്രസ്തുത ലേലം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും വെച്ച് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. നിശ്ചിത ലേല തീയതിക്ക് 7 ദിവസം മുമ്പ് തന്നെ ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന ലേല വസ്തുക്കളുടെ ഇനം, അളവ് മുതലായവ ലോട്ടു തിരിച്ചുള്ള പട്ടിക അതാത് റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ പരസ്യപ്പെടുത്തുന്നതും ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലോട്ടുതിരിച്ചുള്ള പട്ടിക അതാത് റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ പരസ്യപ്പെടുത്തുന്നതും ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലോട്ടു തിരിച്ചുള്ള തൊണ്ടി വസ്തുക്കൾ നേരിൽ പരിശോധിച്ച് ഗുണനിലവാരം ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ലേലത്തിനുശേഷം ഇതു സംബന്ധമായ പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി തേക്ക്, ഈട്ടി എന്നിവയ്ക്ക് ` 20,000-ം മറ്റ് തടികൾക്ക് ` 10,000-ം മറ്റുവന വിഭവങ്ങൾക്ക് ` 2,000-ം നിരതദ്രവ്യമായി കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതും ലേലം കൊണ്ടയാൾ ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ തന്നെ ലേലത്തുകയുടെ 35% നിരതദ്രവ്യം ഉൾപ്പെടെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തുക ` 20,000-മോ അതിൽ കുറവോ ആണെങ്കിൽ മുഴുവൻ തുകയും ലേലത്തുക ` 20,000-ൽ കവിയുകയാണെങ്കിൽ ` 20,000-മോ ലേലത്തുകയുടെ (35%) മുപ്പത്തഞ്ച് ശതമാനം ഏതാണ് കൂടുതലെങ്കിൽ ആയത് ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടനെ അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. കോടതി ഉത്തരവ് അനുസരിച്ച് ലേലം ചെയ്യപ്പെടുന്ന തൊണ്ടിയുടെ മൊത്തം തുകയും നികുതികളും ലേല ദിവസം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ലേലത്തിൽ പിടിച്ചെടുത്ത സാധനങ്ങൾ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം ലേലക്കാരനെ അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 40 (നാൽപ്പത്) ദിവസത്തിനകം ബാക്കി മുഴുവൻ ലേലത്തുകയും നിയമാനുസൃത നികുതികളും മൊത്തം സംഖ്യയ്ക്ക് 1998-ലെ ഫൈനാൻസ് ആക്ട് പ്രകാരമുള്ള ആദായ നികുതിയും ഒടുക്കി ലേലത്തിൽ

പിടിച്ചെടുത്ത സാധനങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ലേലത്തുക ഈ കാലാവധിക്കുള്ളിൽ അടയ്ക്കാതിരുന്നാൽ ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതും ലേലക്കാരൻ അടച്ചിട്ടുള്ള തുക സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടുന്നതും ടി ലേലത്തിൽ പിടിച്ചെടുത്ത സാധനങ്ങൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ വീണ്ടും ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതുമായിരിക്കും. അപ്രകാരം വിൽക്കുമ്പോൾ സർക്കാരിന് നഷ്ടം ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ, അപ്രകാരമുള്ള നഷ്ടം, പരസ്യക്കൂലി മുതലായവ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി മുൻലേലക്കാരനിൽനിന്നും ഈടാക്കുന്നതും ലാഭം ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആയത് മുൻലേലക്കാരന് യാതൊരു അവകാശവും ഇല്ലാത്തതുകൊണ്ടും.

ലേലത്തിനുശേഷം കാലാവസ്ഥ കാരണമോ അഗ്നി, വെള്ളപ്പൊക്കം, ഉരുൾപൊട്ടൽ മുതലായ കെടുതികൾമൂലമോ, തടി, വിറക്, മറ്റ് സാധനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിനോ അളവ് വ്യത്യാസത്തിനോ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന് ഉത്തരവാദിത്വം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

ലേലവ്യവസ്ഥകളിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങളോ കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകളോ ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം ആയത് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവരെ വായിച്ച് കേൾപ്പിച്ച് ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും. ലേലം സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ അതാത് റെയ്ഞ്ചുകളിൽ നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

ഫോൺ നമ്പർ തെന്മല റെയ്ഞ്ച്: 0475-2345010, ആര്യങ്കാവ് റെയ്ഞ്ച് 0475-2211700.

പട്ടിക

ലേലത്തിയതികൾ

| ആര്യങ്കാവ് റെയിഞ്ച് | തെന്മല റെയിഞ്ച് |
|---------------------|-----------------|
| 28-5-2018 | 25-5-2018 |
| 13-6-2018 | 7-6-2018 |
| 6-7-2018 | 12-7-2018 |
| 16-8-2018 | 10-8-2018 |
| 11-9-2018 | 15-9-2018 |
| 5-10-2018 | 12-10-2018 |
| 9-11-2018 | 14-11-2018 |
| 7-12-2018 | 10-12-2018 |

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം, തെന്മല ഡിവിഷൻ, കൊല്ലം. എ. പി. സുനിൽ ബാബു IFS, ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, (കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

കോട്ടയം ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ആർ-7506/2017.

2018 ഏപ്രിൽ 24.

കോട്ടയം ഡിവിഷനിലെ എരുമേലി റെയിഞ്ചിൽപ്പെട്ട 1950, 1951 കാളകെട്ടി എന്നീ തേക്ക് തോട്ടങ്ങളിൽനിന്നും ഫൈനൽ ഫെല്ലിംഗ് ജോലികൾ വഴി ശേഖരിച്ച തേക്ക് കഴകൾ, തേക്ക് ബില്ലറ്റുകൾ, വിറക് എന്നിവ തിരുവനന്തപുരം സംരക്ഷണ വിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ 21-11-2015-ലെ പ്രൊ. (4)-26243/13-ാം നമ്പരായി 15-12-2015-ലെ 49-ാം നമ്പർ കേരള ഗസറ്റ് വാല്യം 4-ൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പൊതു ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ഇതര ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽക്കുന്നതാണ്. പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഉദ്ദേശ അളവാണ്. ഇ-ലേലത്തിന് മുമ്പുവരെ ശേഖരിച്ച് അട്ടിവയ്ക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന ലേലക്കാർ ഇ-ലേലത്തിനുമുമ്പ് 20,000 ഇ-പേയ്മെന്റ്/ഇ-ട്രഷറി/ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്/എം. എസ്. റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡ് വഴി നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിക്കുന്ന ഇ-ലേലക്കാർ ഇ-ലേല തുകയുടെ 35 ശതമാനം ഇ-ലേല ദിവസം തന്നെ 'ഇ-പേയ്മെന്റായി' കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിയായ ഇ-ലേലക്കാർ നിയമപ്രകാരവും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളതുമായ GST, വനവികസന നികുതി, ആദായ നികുതി, മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികൾ എന്നിവ യഥാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളുകളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. നിരതദ്രവ്യം എസ്. ബി. ഐ.-യുടെ Internet Online Banking വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈൻ വഴിയോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ നാഷണലൈസ്ഡ് ബാങ്കിന്റെ ഡി.ഡി. ആയി ലേലത്തിന്റെ തലേദിവസം നൽകാവുന്നതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ സമർപ്പിക്കാൻ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എല്ലാ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ഇ-ലേല പ്രമാണത്തോടൊപ്പം സ്കാൻ ചെയ്ത ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിന് മുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-യിൽ നിന്നോ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (ലേലക്കാർ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ഇ-ലേലത്തോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ലേലക്കാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനംവകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഓൺലൈനായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിയമാനുസൃത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഇല്ലാത്തവരുടെ ഇ ലേല-പ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും അളവും നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിന് ശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് മുമ്പായി ദർഘാസ്/ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ഇ-ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. വിൽപ്പനയ്ക്ക് വയ്ക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പുകൾക്ക് ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം ആയത് കിഴിച്ചുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മാത്രമേ ഇ-ലേലത്തിൽ വിൽക്കുകയുള്ളൂ. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ ഇ-ലേലത്തിൽ വിറ്റുപോകാത്ത ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പുതുതായി വരുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അടുത്ത ലേല തീയതിയിൽ തന്നെ ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ഇതിനായി ഇനിയൊരു ഇ-ലേല പരസ്യം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതല്ല.

| ക്രമ നമ്പർ | ഡബിൾ ഡിപ്പോ ക്വട്ടേഷൻ എരുമേലി പേര് | ഇ-ലേല തീയതി | പട്ടിക | | ഉദ്ദേശ മൂല്യം | വെബ്സൈറ്റ് വിലാസം | നിരതദ്രവ്യം (°) |
|------------|---|-------------|--|----------|---------------|-----------------------|-----------------|
| | | | സ്പീഷീസ് | തീയതി | | | |
| 1 | ഡബിൾ ഡിപ്പോ ക്വട്ടേഷൻ എരുമേലി (1950 TP & 1951 TP) | 30-5-2018 | തേക്ക് കഴ, തേക്ക് വിറക്, ബില്ലറ്റ്, ചനമര വിറക് മുതലായവ | 25 ലക്ഷം | 25 ലക്ഷം | www.mstcecommerce.com | 20,000 |
| 2 | ഡബിൾ ഡിപ്പോ ക്വട്ടേഷൻ എരുമേലി (1950 TP & 1951 TP) | 21-6-2018 | തേക്ക് കഴ, തേക്ക് വിറക്, ബില്ലറ്റ്, ചനമര വിറക് മുതലായവ | 25 ലക്ഷം | 25 ലക്ഷം | www.mstcecommerce.com | 20,000 |

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ബാംഗ്ലൂർ എം. എസ്. ടി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തിരിക്കണം. ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ എം. എസ്. ടി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ എരുമേലി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്—ഫോൺ : 0481-2562276.

എരുമേലി റെയിഞ്ച് ഓഫീസ്—ഫോൺ : 04828-212230.

No. R-7506/2017.

24th April 2018.

It is hereby notified that Teak Poles, Soft Wood, Teak Billets and Jungle wood Fire wood collected from the final felling from 1950 & 1951 Teak Plantation, Erumely Range of Kottayam division will be sold through e-Auction shown in the schedule, by the Divisional Forest Officer, Kottayam or any officer authorized by him, subject to the conditions published in Kerala Gazette No. 49, Vol. IV dated 15-12-2015 vide Notification No. Pro. (4) 26243/13, dated 21-11-2015 of the Additional Principal Chief Conservator of Forests (P), Thiruvananthapuram and other conditions prevalent in the Forest Department. Approximate quantity shown in the schedule.

e-Auction documents and connected records are available in the website: www.mstcecommerce.com. The Earnest Money Deposit should be submitted on e-payment/e-treasury/demand draft/MSTC through the internet online banking of SBI or through NEFT for other banks. For submission of e-auction visit the website: www.mstcecommerce.com. All bids/e-Auction documents are to be submitted online only and in the designated online cover (s)/envelop (s) on the www.mstcecommerce.com website and e-auction documents submitted manually/through post will not be entertained.

Online e-Auction/bids are to be accompanied with relevant documents. e-Auction/bids received online without the scanned copies of relevant documents will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this e-Auction can be obtained from NIC/the e-Auction Helpdesk number available in the www.mstcecommerce.com website and from the office of the Divisional Forest Officer, Kottayam during the office hours. The details regarding e-Payment (Bidder's Bank Account No. where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the e-Auction documents. e-Auction documents without these details will not be accepted.

Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

Intending persons may ensure the quantity and quality of materials put up for e-auction before the commencement of the same and no complaints will be entertained after the e-auction. The bidders should produce a certificate showing the permanent address and signature of the bidders duly attested by the concerned Village Officer or any other approved identity documents along with the EMD through online. Those who do not produce any approved Identity Card or certificate will not be eligible to participate in the e-auction.

In case any Government Department requires any of the materials put up for the e-auction the quantity remaining after their selection only will be re-auctioned. The quantity that is ready for sale after the publication of this notification will be included in the tender cum auction. Any further notification to the sale conditions that may be issued by the Government after the issuance of this notification will also be applicable to this tender-cum auction. The unsold materials in the e-auction will be placed along with the materials that may arrive in dumping depots on subsequent dates will be sold on the next auction date shown in the schedule and separate notification will not be published for the same.

SCHEDULE

| Sl. No. | Name of dumping depot | E-Auction Date | Species | Approximate Value | Website to be contacted for details | EMD (₹) |
|---------|---------------------------------------|----------------|---|-------------------|-------------------------------------|----------|
| 1 | Kalaketty Erumely (1950 TP & 1951 TP) | 30-5-2018 | Teak Poles, Fire Wood, Billets, Hard Fire Wood logs | ₹ 25.00 lakhs | www.mstcecommerce.com. | ₹ 20,000 |
| 2 | Kalaketty Erumely (1950 TP & 1951 TP) | 21-6-2018 | Teak Poles, Fire Wood, Billets, Hard Fire Wood logs | ₹ 25.00 lakhs | www.mstcecommerce.com. | ₹ 20,000 |

The e-auction will be knocked down in the name of the highest bidders.

Those who are interested to participate in the e-auction should be registered online with MSTC Limited, Bangalore. Conditions for e-auction will be available at the website: www.mstcecommerce.com.

Further details and information can be had from this office or the concerned Range Office, Erumely during the working hours.

Telephone No. : Divisional Forest Officer, Kottayam—0481-2562276.
Range Forest Officer, Erumely—04828-212230.

Divisional Forest Office, Kottayam.

T. C. THYAGARAJ,
Divisional Forest Officer
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

മറയൂർ ചന്ദന ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ഇ-1454/18.

2018 ഏപ്രിൽ 16.

മറയൂർ ചന്ദന ഡിവിഷനിൽ മറയൂർ റെയിഞ്ചിൽ സർക്കാർവക ചന്ദന ഡിപ്പോയിൽ ചെത്തിമിനുക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളതും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നതുമായ ചന്ദനത്തടികൾ (ബില്ലറ്റുകൾ, വേരുകൾ, ചീളുകൾ, ചന്ദന അറക്കപ്പൊടി, ചന്ദനപ്പൊടി എന്നിവ) 4-7-2018, 5-7-2018 (ബുധൻ, വ്യാഴം) ദിവസങ്ങളിൽ ഇ-ലേലം മുഖേന വിൽപന നടത്തുന്നതായിരിക്കും. MSTC കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദവിവരത്തിനായി www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക. കൂടാതെ 09946473645 എന്ന നമ്പരിലും ബന്ധപ്പെടുക (മൂന്നാർ-ഉടുമൽപേട്ട് റോഡിൽ മൂന്നാറിൽ നിന്ന് 42 കിലോമീറ്റർ വടക്ക് കിഴക്ക് ദിശയിലും, ഉടുമൽപേട്ടയിൽ നിന്ന് 45 കിലോമീറ്റർ തെക്ക് പടിഞ്ഞാറ് ദിശയിലും മറയൂർ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നു). ലേല നിബന്ധനകൾ 13-1-2015-ലെ വാല്യം IV, 2-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള തിരുവനന്തപുരം സംരക്ഷണ വിഭാഗം അഡീ. പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ 23-12-2014-ലെ പ്രൊ(4)-54954/2014-ാം നമ്പർ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. പൊതുമേഖല നിബന്ധനകൾ 16-9-2014-ലെ വാല്യം III, 36-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ 21-8-2014-ലെ പ്രൊ(4)-29243/2013-ാം നമ്പർ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരവും 4-11-2014-ലെ വാല്യം III, 43-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ 17-10-2014-ലെ പ്രൊ(4)-29243/2013-ാം നമ്പർ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരവും പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്.

| <u>പട്ടിക</u> | | | |
|---------------|--------------|---------------------------|------------------------|
| ക്രമ നമ്പർ | ക്ലാസ് നമ്പർ | ക്ലാസിന്റെ പേര് | ഉദ്ദേശ തുക (കി. ഗ്രാം) |
| 1 | I | വിലയത്ത്ബുദ്ധ് | 317.330 |
| 2 | II | ചൈനാബുദ്ധ് | 272.430 |
| 3 | III | പഞ്ചം | 108.680 |
| 4 | IV | ഗോത്ല | 60.490 |
| 5 | V | ഗാഡ്ബഡ്ല | 2993.340 |
| 6 | VI | ബഗ്രദാദ് | 19627.130 |
| 7 | VII | റൂട്ട് ഫസ്റ്റ് ക്ലാസ്സ് | 5594.160 |
| 8 | VIII | റൂട്ട് സെക്കന്റ് ക്ലാസ്സ് | 483.760 |
| 9 | IX | റൂട്ട് തേർഡ് ക്ലാസ്സ് | 395.420 |
| 10 | X | ജയ് പോക്കൽ | 1682.260 |
| 11 | XI | ചെറിയ | 325.500 |
| 12 | XII | മിക്സഡ് ചിപ്സ് | 18826.000 |
| 13 | XIII | അറക്കപ്പൊടി | 203.800 |
| 14 | XIV | ചന്ദനവെള്ള ബില്ലറ്റ് | 680.000 |
| 15 | XV | ചന്ദനവെള്ള ചിപ്സ് | 5163.000 |
| 16 | | ചന്ദന പൊടി | 70.000 |
| 17 | | ആഫ്രിക്കൻ ചന്ദനം | 1870.000 |
| ആകെ | | | 58673.300 |

മേൽ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ചന്ദനത്തിൽ ഏതെങ്കിലും ഇനം/അളവ് വിൽക്കാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം മറയൂർ ചന്ദന ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ചന്ദന ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ 50,000-ന്റെ നിരതദ്രവ്യം ലേല ദിവസത്തിന്റെ തൊട്ടുതലേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 6 മണിക്കൂർ മുന്പായി ഓൺലൈൻ ആയി എം.എസ്.റ്റി.സി. കമ്പനിയിൽ ട്രൈക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളുന്നയാളിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഓൺലൈൻ ഇടപാടുകൾ പരിചയമില്ലാത്തവർക്ക് ഒരു തുടക്കമെന്ന നിലയിൽ പഴയരീതിയിൽ ചെയ്തിരുന്നതുപോലെ നിരതദ്രവ്യം റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ മറയൂരിന്റെ പേരിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ മൂന്നാർ ബ്രാഞ്ചിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുഖേന ലേല തലേദിവസം 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്ന തായിരിക്കും. രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതും നിരതദ്രവ്യം ട്രൈക്കിയിട്ടുള്ളതുമായ ഇടപാടുകാർക്കു മാത്രമേ ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. ഏതെങ്കിലും ലോട്ടിന്റെ ലേലത്തുക നിശ്ചിത സമയത്തിനകം അടച്ചില്ലെങ്കിൽ നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റുമുണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ ലേല വിലയുടെ 35% തുക ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 (ഏഴ്) പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങൾക്കകം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുക കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെയോ മറയൂർ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ, മൂന്നാർ ശാഖയിൽ നിന്നും മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ദേവുകുളം സബ് ട്രഷറിയിൽ പണമായോ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മാറ്റുന്നതിന് ബാങ്ക് ഏതെങ്കിലും കമ്മീഷൻ ഈടാക്കുകയാണെങ്കിൽ അത് ലേലക്കാരൻ നൽകേണ്ടതാണ്.

ലേലംകൊണ്ട വസ്തുക്കൾ നീക്കം ചെയ്യുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന തീയതിയ്ക്ക് ഏഴു ദിവസം മുമ്പേ പ്രസ്തുത വിവരം ലേലത്തുക ട്രൈക്കിയിന്റെ ചെലവ് സഹിതം മറയൂർ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

കൂടാതെ വിജയിയാകുന്ന ലേലക്കാരന്റെ പേരിൽ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ 40 ദിവസങ്ങൾക്കകം ലേലക്കാരൻ ബാങ്കി അടയ്ക്കാനുള്ള ലേലത്തുക മുഴുവനും ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെയോ അതല്ലെങ്കിൽ അത്രയും തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, മറയൂർ റെയിഞ്ച് ഓഫീസ്, മറയൂർ പി. ഒ. എന്ന പേരിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ, മൂന്നാർ ശാഖയിൽ മാറത്തക്ക രീതിയിലോ ട്രൈക്കിയിലോ ട്രൈക്കിയിലോ കാരണവശാൽ ഡ്രാഫ്റ്റ് ബാങ്കിൽ നിരസിക്കുന്നപക്ഷം ടി ഡ്രാഫ്റ്റ് ഹാജരാക്കിയ ആളെ വീഴ്ചക്കാരനായി കണക്കാക്കുന്നതും ലേല നിബന്ധന പ്രകാരമുള്ള മേൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

സൗജന്യ കാലാവധിയായ 40 ദിവസത്തിനുശേഷം ഉണങ്ങിപ്പോകുന്നതുമൂലം ഉണ്ടാകുന്ന ചന്ദനത്തടിയുടെ തൃക്കക്കുറവിൽ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്വവും ഇല്ലാത്തതാകുന്നു. 40-ാമത്തെ ദിവസം ചന്ദനത്തിന്റെ തൃക്കം പരിശോധിക്കുന്നതും ആ തൃക്കം ഭാവിയിൽ ചന്ദനം എത്രമാത്രം ഉണങ്ങിയാലും അന്തിമ തൃക്കമായി പരിഗണിക്കുന്നതുമാണ്. അതനുസരിച്ചുള്ള തൃക്കത്തിന് വില ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും.

ലേല നിബന്ധനകളിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരം എന്തെങ്കിലും ഭേദഗതിയോ മാറ്റമോ വരുത്തിയാൽ ആയത് ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതും ടി വിവരം ലേലത്തിന് മുൻപ് പങ്കെടുക്കുന്നവരെ അറിയിക്കുന്നതുമാണ്. മുകളിൽ പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ചന്ദനത്തിന്റെ അളവിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ മറ്റൊരറിയിപ്പ് കൂടാതെ ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം മറയൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

ലേലം സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾക്ക്:

1. ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ, മറയൂർ, പി. ഒ., ഇടുക്കി ജില്ല, കേരളം.
(ഇ-മെയിൽ — dfo-mryr.for@kerala.gov.in
ഫോൺ നമ്പർ — 9447979047)
2. റെയിഞ്ചാഫീസർ, മറയൂർ, മറയൂർ പി. ഒ., ഇടുക്കി ജില്ല, കേരളം.
(ഇ-മെയിൽ — ro-mryr.for@kerala.gov.in
ഫോൺ നമ്പർ — 9447979036) എന്നിവരെ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

No. E-1454/2018.

16th April 2018.

The following quantities of cleaned sandalwood (billets, roots, chips, sandal saw dust and sandal powder) stacked and stored at Government Sandal Depot Godown in Marayoor Range will be offered for sale by e-auction on 4-7-2018 and 5-7-2018 (Wednesday and Thursday) at the Government Sandal Depot, Marayoor. Those who registered for auction with MSTC Company only can have the right to participate in e-auction. Further details can be had from the website www.mstcecommerce.com or 09946473645 (Marayoor is situated at Munnar-Udumalpet Road 42 Kms. North East of Munnar and 45 Kms. South West of Udumalpet). The sale is conducted in accordance with the sale conditions published in Kerala Gazette No. 2, Volume IV dated 13-1-2015, vide Notification No. Pro-(4) 54954/14 dated 23-12-2014 of the Addl. Principal Chief Conservator of Forest (Protection), Thiruvananthapuram. The general sale conditions which are applicable have been published in Kerala Gazette No. 36, Volume III dated 16-9-2014 vide Notification No. Pro-(4) 29243/2013 dated 21-8-2014, Kerala Gazette No. 43, Volume III dated 4-11-2014 vide Notification No. Pro-(4) 29243/13 dated 17-10-2014.

SCHEDULE

| Sl. No. | Class No. | Name of Class | Approximate quantity in (Kg.) |
|---------|-----------|------------------------|-------------------------------|
| 1 | I | Vilayath Budh | 317.330 |
| 2 | II | China Budh | 272.430 |
| 3 | III | Panjam | 108.680 |
| 4 | IV | Ghotla | 60.490 |
| 5 | V | Ghat Badla | 2993.340 |
| 6 | VI | Bagradad | 19627.130 |
| 7 | VII | Root 1st Class | 5594.160 |
| 8 | VIII | Root 2nd Class | 483.760 |
| 9 | IX | Root 3rd Class | 395.420 |
| 10 | X | Jaipokal | 1682.260 |
| 11 | XI | Cheria | 325.500 |
| 12 | XII | Mixed Chips | 18826.000 |
| 13 | XIII | Saw Dust | 203.800 |
| 14 | XIV | Sandal Sapwood Billets | 680.000 |
| 15 | XV | Sandal Sapwood Chips | 5163.000 |
| 16 | | Sandal Powder | 70.000 |
| 17 | | African Sandal | 1870.000 |
| | | Total | 58673.300 |

The Divisional Forest Officer, Sandal Division, Marayoor reserves all the right to exclude any class or quantity of sandalwood shown in the schedule above for sale. EMD amount of ₹ 50,000 can be remitted through online payment system to MSTC till 6 p.m. on the previous day of the e-auction. The buyer registration number has to be mentioned while paying the EMD. For the benefit of the bidders who are not well versed with online transactions, for some initial period, Range Forest Officer, Marayoor will entertain receipt of EMD in the form of Demand Draft payable at SBI, Munnar Branch drawn in favour of Range Forest Officer, Marayoor as was done in the old system, till 2 p.m. on the previous day of e-auction. Only the registered customers who submit the EMD will be able to participate against the eligible lots in e-auction. The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid. If the sale value of bid material is not paid within the specified time period against any of the bid lot by the successful bidder, the EMD will be forfeited.

The successful bidder, should pay 35% of the bid value, after adjusting the EMD already remitted, within 7 working days of issuance of acceptance letter. The mode of payment is through e-treasury of Government of Kerala or Demand Draft (DD) drawn in favour of Range Forest Officer, Marayoor payable at State Bank of India, Munnar. If any amount is charged by Bank for clearing the DD, the same shall be borne by the bidder himself.

The purchaser should give at least 7 days notice of his intention to take delivery to the Range Officer, Marayoor supported by receipted chalangans in token of payment.

In addition, after confirmation, the successful bidder shall remit the balance sale value and taxes through e-treasury of Government of Kerala or Demand Draft (DD) drawn in favour of Range Forest Officer, Marayoor payable at State Bank of India, Munnar within 40 days of the date of the confirmation orders. If the Demand Draft is dishonored by the Bank, the bidder who remitted the Demand Draft will be treated as defaulter and necessary action will be initiated against him as per the law and as per sale condition.

Department will not be responsible for any shortage in weight due to dryage after the grace period of 40 days, for this purpose on the 40th day, then weight will be taken and accounted and this weight will be final irrespective of further dryage and payment will be against such weights.

If any modifications or change in the sale conditions are intimated by the Addl. Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram that will also be applicable to this e-auction sale and it will be informed to the bidder before e-auction. The undersigned reserves the right to alter the quantities of sandal materials mentioned in the above schedule or to cancel the e-auction of any sandal materials without further notice.

Further particulars can be had from the Divisional Forest Officer, Marayoor, Marayoor P. O., Idukki District, Kerala State (e-mail: dfo-mryr.for@kerala.gov.in, Mobile No. +919447979047) or from Range Forest Officer, Marayoor Range, Marayoor, Marayoor P. O., Idukki District, Kerala State (e-mail: ro-mryr.for@kerala.gov.in, Mobile No. +919447979036).

Divisional Forest Office,
Sandal Division, Marayoor.

AFSAL AHAMED,
Divisional Forest Officer.
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി ഡിവിഷൻ, ഇടുക്കി

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ1-689/2018.

2018 ഏപ്രിൽ 26.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി ഇടുക്കി സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി ഡിവിഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഇടുക്കി, സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി ഡിവിഷനിൽ കട്ടപ്പന, മൂന്നാർ, തൊടുപുഴ, പീരുമേട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി റെയിഞ്ചുകളിൽ 2018-19 വർഷത്തിൽ വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കോമ്പൗണ്ടുകളിലും വഴിയോരങ്ങളിലും തൈകൾ നടുന്നതിനുള്ള മൽസര സ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ വനംവകുപ്പിലെ അംഗീകൃത കരാറുകാർ/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും 30-5-2018-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി വരെ ഇടുക്കി സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി ഡിവിഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

പട്ടിക

| ക്രമ നമ്പർ | റെയിഞ്ച്/ സെക്ഷന്റെ പേര് | ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവർത്തിയുടെ/ പ്രദേശത്തിന്റെ പേരും ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുകയും | എണ്ണം | നിരതദ്രവ്യം | ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില |
|------------|------------------------------------|---|-------|-------------|------------------------|
| 1 | തൊടുപുഴ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 11/2018-19—മുവാറ്റുപുഴ വാലി ഇറിഗേഷൻ പ്രോജക്ട് ഓഫീസ് മുട്ടം കോമ്പൗണ്ടിൽ തൈ നടുന്ന ജോലി 2018-19— 70,000 | 150 | 1,800 | 500 + GST (12%) |
| 2 | തൊടുപുഴ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 12/2018-19—കുടയത്തൂർ ലൂയിസ് ബ്രയിലി മെമ്മോറിയൽ മോഡൽ സ്കൂൾ ഫോർ ദ ബ്ലയിൻഡിന്റെ കോമ്പൗണ്ടിൽ തൈ നടുന്ന ജോലി 2018-19— 24,000 | 50 | 600 | 500 + GST (12%) |
| 3 | തൊടുപുഴ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 13/2018-19—തൊടുപുഴ ന്യൂമാൻ കോളേജ് കോമ്പൗണ്ടിൽ തൈകൾ നടുന്ന ജോലി 2018-19— 25,000 | 50 | 700 | 500 + GST (12%) |
| 4 | തൊടുപുഴ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 14/2018-19—അരിക്കുഴ കേരള ഫീഡ്സിന്റെ കോമ്പൗണ്ടിൽ തൈകൾ നടുന്ന ജോലി 2018-19— 49,000 | 100 | 1,300 | 500 + GST (12%) |
| 5 | പീരുമേട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 15/2018-19—കുട്ടിക്കാനം-കുമളി റോഡ് അരികിൽ തൈകൾ നടുന്ന ജോലി 2018-19— 1,75,000 | 350 | 4,400 | 500 + GST (12%) |
| 6 | പീരുമേട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 16/2018-19—വളകോട്-വാഗമൺ റോഡ് അരികിൽ തൈകൾ നടുന്ന ജോലി 2018-19— 75,000 | 150 | 1,900 | 500 + GST (12%) |
| 7 | കട്ടപ്പന സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 17/2018-19—മേലേചിന്നാർ-മഞ്ഞപ്പാറ റോഡരികിൽ തൈകൾ നടുന്ന ജോലി 2018-19— 1,40,000 | 300 | 3,500 | 500 + GST (12%) |
| 8 | മൂന്നാർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 18/2018-19—ജി.എച്ച്.എസ്. വെള്ളത്തുവലിന്റെ കോമ്പൗണ്ടിൽ തൈകൾ നടുന്ന ജോലി— 67,000 | 125 | 1,700 | 500 + GST (12%) |
| 9 | മൂന്നാർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 19/2018-19—ജി.എച്ച്.എസ്. മുക്കുടത്തിന്റെ കോമ്പൗണ്ടിൽ തൈകൾ നടുന്ന ജോലി— 67,000 | 125 | 1,700 | 500 + GST (12%) |
| 10 | കട്ടപ്പന സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 20/2018-19—മാർബേസിൽ സേനാപതി സ്കൂൾ കോമ്പൗണ്ടിൽ തൈകൾ നടുന്ന ജോലി— 50,000 | 100 | 1,300 | 500 + GST (12%) |
| 11 | പീരുമേട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ച് | 21/2018-19—രാമക്കൽമേട് ടൂറിസം സോണിൽ തൈകൾ നടുന്ന ജോലി— 50,000 | 100 | 1,300 | 500 + GST (12%) |

കാലയളവ്—എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ 9 മാസം വരെ.

ദർഘാസ് ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—30-5-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ഒരു മണിവരെ.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—30-5-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—30-5-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3.30 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ 30-5-2018-ാം തീയതി ഈ ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ മേൽ വിവിരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 6-6-2018-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് ഇടുക്കി സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ കാര്യാലയങ്ങളിൽ നിന്ന് പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി.ഒ.(എം.എസ്.) നമ്പർ 26/2017/എഫ്&ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ദർഘാസിയ്ക്കും ബാധകമാണ്.
2. ദർഘാസ ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ, ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും ഇടുകി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേർക്കെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പാർട്ട്-1 ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റ് ദർഘാസ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല.
3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
4. എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുള്ള ടെണ്ടറുകൾ രജിസ്റ്റേർഡ് പോസ്റ്റ് ആയോ സ്പീഡ് പോസ്റ്റായോ നോട്ടീഫിക്കേഷനിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിരിക്കുന്ന നിശ്ചിത തീയതിയിൽ നിശ്ചിത സമയം വരെ ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. കൂടാതെ പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന ടെണ്ടർ ബോക്സിൽ നിക്ഷേപിക്കാവുന്നതുമാണ്. സാധാരണ തപാലിൽ ടെണ്ടറുകൾ അയയ്ക്കാൻ പാടില്ല.
5. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകളും ദർഘാസ വ്യവസ്ഥകളും വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഇടുകി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
7. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരം വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കോമ്പൗണ്ടിലും പാതയോരങ്ങളിലും ബിഗ്ബാസ്കറഡ് തൈകൾ നടുന്നതിനുള്ള അടങ്കൽ തുകയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ എത്ര ശതമാനം എന്ന് ദർഘാസ ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കായിരിക്കും പരിഗണിക്കുക. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും കുറവാണ് വനം വകുപ്പ് കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
8. ദർഘാസ സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി ഇടുകി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേർക്ക് 30-5-2018 പകൽ മൂന്ന് മണിക്ക് മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ സമർപ്പിക്കേണ്ടതായ അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.
9. നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
10. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും ഇടുകി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേരിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
11. എസ്. എസ്. ഐ. യൂണിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കേണ്ടതില്ല. ആയതിനായി അത്തരം സ്ഥാപനങ്ങൾ അതാത് ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം മാനേജറുടെ ഇതു സംബന്ധിച്ച യോഗ്യതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
12. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
13. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം (പാർട്ട് 1) ഇടുകി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന വ്യക്തിയോ 30-5-2018-ന് പകൽ 3.30-ന് ഇടുകി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

- 14. ദർഘാസുകൾക്കുണ്ടാകുന്ന ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ ദർഘാസുകൾക്കുണ്ടാകുന്ന ഭാഗം (നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയത്) തുടർന്ന് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ച ഉടനെതന്നെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതായിരിക്കും.
- 15. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസു സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസു സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
- 16. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസിന്റെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ദർഘാസുകാരനേയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
- 17. കാലാകാലങ്ങളിൽ കേരള ഗവൺമെന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ ഈ പ്രവർത്തികൾക്കും ബാധകമാണ്.
- 18. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, പ്രസ്തുത വിവരം ടി വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്റ്റേർഡ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസു റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ആയതിൽ വെച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ ഇടക്കി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ അനുവദിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം വീഴ്ച വരുത്തിയ ദർഘാസുകാരൻ ആയതിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
- 19. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% രൂപ സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലികൾ തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
- 20. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ, പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
- 21. ദർഘാസു ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ, പരാതികളോ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- 22. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിച്ചാൽ ഉടൻതന്നെ തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
- 23. ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. സ്ഥലത്തിനനുസരിച്ച് വ്യത്യാസങ്ങൾ വരാൻ സാധ്യതയുള്ളതാണ്.
- 24. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ലി് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ബിൽതുക മാറി നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയി മാത്രമായിരിക്കും.

താഴെപ്പറയും പ്രകാരം വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലായിട്ടായിരിക്കും ബിൽബാസ്കറ്റഡ് തൈകൾ നടുമ്പതിനുള്ള കോൺട്രാക്ടർക്ക് തുക മാറി നൽകുന്നത്.

- (1) തൈകൾ നട്ട് അവ എസ്റ്റാബ്ലിഷ് ചെയ്തതിനുശേഷവും ആവശ്യമായ സ്ഥലങ്ങളിൽ ഇതോടൊപ്പം ട്രീ ഗാർഡുകൾ സ്ഥാപിച്ചതിനുശേഷവും 60% തുക നൽകുന്നതായിരിക്കും.
- (2) 80% വരെ തുക കാഷ്യാൽറ്റി തൈകൾ മാറ്റിവയ്ക്കലും സോയിൽ വർക്ക് കഴിഞ്ഞതിനുശേഷവും നൽകുന്നതാണ്.
- (3) ബാക്കി 20% പണി പൂർത്തീകരിക്കുമ്പോൾ.

- 25. ദർഘാസു ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസു ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക നൽകുന്നതുമായിരിക്കും.
- 26. ദർഘാസു പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് അംഗീകരിക്കാൻ പറ്റാത്തതാണെങ്കിൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിലൂടെയോ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
- 27. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെൻഡർ റദ്ദാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം ഇടക്കി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഇടക്കി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ: 04862 232505) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. A1-689/2018.

26th April 2018.

It is hereby notified for the information of the public that sealed tenders are invited from eligible Registered Forest contractors for execution of following works during 2018-19 in Munnar, Thodupuzha, Kattappana & Peerumedu Social Forestry Ranges under this Division as shown in the table below. The tender forms will be issued from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Idukki upto 1 p.m. on 30-5-2018 on remitting the cost of tender form. The duly filled up and sealed tenders with EMD as mentioned in the schedule appended below can be submitted upto 3 p.m. on 30-5-2018. The tender will be opened at 3.30 p.m. on the same day at the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Idukki.

In case the notified date happens to be a public holiday, the tender will be conducted on the next working day at the notified place and time, as per the same conditions. The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Idukki reserves the power to exclude or postpone the tender on specific reasons.

SCHEDULE

| <i>Sl. No.</i> | <i>Name of Range/Section</i> | <i>Tender No. and Name of work with PAC</i> | <i>Quantity (in Nos.)</i> | <i>EMD</i> | <i>Cost of tender form</i> |
|----------------|----------------------------------|--|---------------------------|------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | Thodupuzha Social Forestry Range | 11/2018-19—Planting of seedlings in the compound of Muvattupuzha Valley Irrigation Project Muttam during 2018-19—` 70,000 | 150 | 1,800 | 500 + GST (12%) |
| 2 | Thodupuzha Social Forestry Range | 12/2018-19—Planting of seedlings in the compound of Kudayathoor Liou Braily Memmorial Model School for the Blind during 2018-19—` 24,000 | 50 | 600 | 500 + GST (12%) |
| 3 | Thodupuzha Social Forestry Range | 13/2018-19—Planting of seedlings in the compound of Newman College, Thodupuzha during 2018-19—` 25,000 | 50 | 700 | 500 + GST (12%) |
| 4 | Thodupuzha Social Forestry Range | 14/2018-19—Planting of seedlings in the compound of Kerala Feeds Arikuzha during 2018-19—` 49,000 | 100 | 1,300 | 500 + GST (12%) |
| 5 | Peerumedu Social Forestry Range | 15/2018-19—Planting of seedlings in Kuttikkanam-Kumily road side during 2018-19—` 1,75,000 | 350 | 4,400 | 500 + GST (12%) |
| 6 | Peerumedu Social Forestry Range | 16/2018-19—Planting of seedlings in Valakodu-Vagamon road side during 2018-19—` 75,000 | 150 | 1,900 | 500 + GST (12%) |
| 7 | Kattappana Social Forestry Range | 17/2018-19—Planting of seedlings in Melaychinnar-Manjappara road side during 2018-19—` 1,40,000 | 300 | 3,500 | 500 + GST (12%) |
| 8 | Munnar Social Forestry Range | 18/2018-19—Planting of seedlings in the compound of GHS Vellathooval during 2018-19—` 67,000 | 150 | 1,700 | 500 + GST (12%) |
| 9 | Munnar Social Forestry Range | 19/2018-19—Planting of seedlings in the compound of GHS Mukkudam during 2018-19—` 67,000 | 100 | 1,700 | 500 + GST (12%) |
| 10 | Kattappana Social Forestry Range | 20/2018-19—Planting of seedlings in the compound of Mar Basil Senapathy during 2018-19—` 50,000 | 100 | 1,300 | 500 + GST (12%) |
| 11 | Peerumedu Social Forestry Range | 21/2018-19—Planting of seedlings in the Tourism Zone, Ramakkal Medu during 2018-19—` 50,000 | 100 | 1,300 | 500 + GST (12%) |

Period of Contract—9 months from the date of agreement.

The last date and time of sale of tender forms—30-5-2018 up to 1 p. m.

Date and time of receipt of tender—30-5-2018 up to 3 p. m.

Date and time of opening of tender—30-5-2018 at 3.30 p. m.

Alternate date—6-6-2018.

Place of tender—Social Forestry Division, Idukki.

Further details can be had from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Idukki.

Conditions

1. All the conditions in the G. O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 will be applicable to this tender also.
2. Tender form (Appendix 9) and other details (Not transferable) can be obtained from Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Idukki on payment of cash or by Demand Draft (DD) drawn in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Idukki payable on any Scheduled/Nationalized Bank. The cost of tender form will be fixed by the Government from time to time. The application form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part I tender. The cost of tender forms once paid will be neither refundable on any account, nor be adjusted towards cost of any other tender forms.
3. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
4. Tenders completed in all respects with the prescribed EMD will be received upto the specified time on specified date in the Notification by Registered Post/Speed Post or to be deposited in the tender box provided for this purpose in the Division Office. Tender documents will not be sent by ordinary post.
5. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Idukki on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. Any plea of ignorance of the agreement conditions or any complaint regarding the said conditions received after the time of tender will not be entertained.
6. Before submitting the tender, the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reasons will be entertained thereafter.
7. The tenderer shall quote a firm percentage of the estimate amount for planting big basketted seedlings as in the Schedule both in figures as well as in words in the appropriate column in the tender form. In the case of tenderer quoting different total amount/rate in words and figures, least of the same will be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the items quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with the Kerala Forest Department's estimate rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a Special/Extra Security Deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer the work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
8. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages intact in a sealed cover addressed to "The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Idukki" and superscribed Tender for (Name of work — as specified in the first part of tender notice) so as to reach the office specified in the first part of tender notice.
9. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.

10. Each tender shall be accompanied by a Demand Draft of a Nationalized/Scheduled Bank for the amount specified against each work as per the notification in favour of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Idukki as Earnest Money Deposit for the work.
11. SSI Units need not remit Earnest Money Deposit. For availing this exemption eligibility certificate regarding this, from the Manager of the respective District Industrial Centre is to be produced.
12. All the corrections in the tender form shall be initiated by the tenderer himself.
13. Part I of the tenders received in due time will be opened by the Assistant Conservator of Forests or any other officer deputed by him at the time specified in the first part of tender notice in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
14. Part II tenders (price bid) of the tenderers whose Part I tenders have been accepted only will be opened on the day to be declared subsequently. The time and place of opening of the Part II tenders will be announced immediately on the acceptance of the Part I tender.
15. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
16. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
17. All the taxes prevailing at the time is applicable to this tender.
18. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of this tender by a Confirmation Order issued through registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within seven days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form (Appendix 11) on a proper Non-Judicial Stamp Paper worth ₹ 200 to be supplied by him at this cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled, and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Assistant Conservator of Forests, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
19. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10% of the total Probable Amount of Contract. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
20. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
21. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of the work shall not be considered on any grounds.
22. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
23. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
24. Payment in three instalments for the planting of big basketted seedlings will be made to the contractor on specific request and on submission of bills in the prescribed format at the following stages provided, the condition specified are achieved. Payment will be made through e-payment only.

Different stages at which payment will be made to the Contractor for the planting big basketted seedlings are as follows:

- (i) First part payment upto 60% of the agreed amount, after the planted seedlings are established and also erecting the tree guards where ever required.
- (ii) Second part payment upto 80% of the agreed amount after casualty replacement and soil work.
- (iii) Balance 20% of the agreed amount will be paid after the completion of the work.

- 25. It shall be open to the Assistant Conservator of Forests to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions and the Assistant Conservator of Forests decision will be binding on the successful tenderer. If any additional items of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
- 26. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.
- 27. The undersigned reserves the right to cancel the tender without assigning any reason.

Further details can be available from Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Idukki and in Telephone No. 04862-232505 on working hours.

Office of the Assistant Conservator of Forests,
Social Forestry Division,
Idukki.

(Sd.)
Assistant Conservator of Forests
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ടി.എ4-1402/2014.

2018 ഏപ്രിൽ 30.

തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷനിലെ വടക്കാഞ്ചേരി റെയിഞ്ചിലും മച്ചാട് റെയിഞ്ചിലും കണ്ടം ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ വാഹനങ്ങളും തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷനിലെ മച്ചാട്, വടക്കാഞ്ചേരി, പട്ടിക്കാട് റെയിഞ്ചുകളിൽ വനം കുറ്റകൃത്യങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതായി കണ്ടെത്തിയതിനെ തുടർന്ന് സർക്കാർ കസ്റ്റഡിയിലെടുത്ത് ബന്ധപ്പെട്ട സൂക്ഷിച്ചുവരുന്നതായ വാഹനങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഇ-ലേലത്തിൽ വിൽക്കുന്നതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ലേലക്കാർ ജി. എസ്. ടി. രജിസ്ട്രേഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-യിൽ നിന്നോ www.mstcecommerce.com വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിനുമുമ്പായി വാഹനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരം നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടുകൊള്ളേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിന് ശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് മുൻപായി ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ഇ-ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. വാഹനത്തിന്റെ ആർ. സി. ബുക്ക് ലഭ്യമല്ലാതായാൽ ലേലക്കാർ സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും ചെലവിലും ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ആർ. സി. ബുക്ക് ലഭ്യമാക്കുവാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം സംബന്ധിച്ച് വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള പൊതുനിയമങ്ങളും മറ്റ് നടപടിക്രമങ്ങളും ഇ-ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും. വിജയിയായ ലേലക്കാർ ലേലത്തുകയുടെ 25% തുക 7 ദിവസത്തിനകം എം. എസ്. ടി. സി. മുഖേന ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ മച്ചാട്, പട്ടിക്കാട്, വടക്കാഞ്ചേരി എന്നീ റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ നിന്നോ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക

| ക്രമ നമ്പർ | റെയ്ഞ്ച് | വാഹനത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ | വാഹനം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം |
|------------|--------------|--|--|
| 1 | വടക്കാഞ്ചേരി | KL 01-H-7930 Mahindra Jeep | എരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ കോമ്പൗണ്ട് |
| 2 | മച്ചാട് | KL 08-J-8503 Mahindra Jeep | വാഴാനി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ കോമ്പൗണ്ട് |
| 3 | വടക്കാഞ്ചേരി | KL 10-A-7632 Hero Honda Motor Cycle | എരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ കോമ്പൗണ്ട് |
| 4 | പട്ടിക്കാട് | KL 10-G-7526 TATA 407 Goods Carrier | മാന്ദാമംഗലം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ കോമ്പൗണ്ട് |
| 5 | പട്ടിക്കാട് | KL 08F-7963 TATA 407 Goods Carrier Truck | മാന്ദാമംഗലം റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട് |
| 6 | പട്ടിക്കാട് | KL 10-P-322 Mahindra Nizan Tempo | പട്ടിക്കാട് റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട് |
| 7 | വടക്കാഞ്ചേരി | KL 51-A-6421 Bike | പുങ്ങോട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ കോമ്പൗണ്ട് |

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—24-5-2018.

ഇ-ലേല തീയതിയും സമയവും—4-6-2018 രാവിലെ 11 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3.30 മണിവരെ.

പുനർ ലേലം നടത്തുകയാണെങ്കിൽ തീയതിയും സമയവും—11-6-2018 രാവിലെ 11 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3.30 മണിവരെ.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ബാംഗ്ലൂർ എം. എസ്. ടി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ ഓൺലൈനിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കണം. ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ എം. എസ്. ടി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ഇ-ലേലം സംബന്ധിച്ച് എം. എസ്. ടി. സി. പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന പൊതു നിയമങ്ങളും മറ്റു നടപടിക്രമങ്ങളും ഇ-ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും (ഫോൺ : 0487 2361268), മച്ചാട് (0487 232003, 8547601630), പട്ടിക്കാട് (0487 2283620, 8547601690), വടക്കാഞ്ചേരി (04884 232305, 8547601781) എന്നീ റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാണ്.

No. TA4-1402/2014.

30th April 2018.

It is hereby notified that the seized vehicles in forest offences and kept under Government custody in Machad, Wadakkanchery and Pattikkad Ranges of Thrissur Division and the condemned vehicles in Wadakkanchery Range and Machad Range shown in the schedule will be sold through e-auction through MSTC website subject to the conditions notified in the e-auction notification. e-Auction documents and connected records are available in the website www.mstcecommerce.com. For submission of e-auction visit the website www.mstcecommerce.com. All bids/e-auction shall be submitted online only. Bidders should have GST Registration.

Intending persons may ensure the condition of vehicles put up for e-auction before the commencement of the same and no complaints will be entertained after the e-auction.

If the RC Book of the vehicle is not available it is up to the bidder himself to obtain duplicate RC Book at his own cost.

All the conditions and procedures of e-auction issued by MSTC from time to time will be applicable to this auction also 25% of the bid amount shall be paid through Demand Draft in the name of Divisional Forest Officer, Thrissur within 7 days and submitted to MSTC.

Any further notification to the sale conditions that may be issued by Government after the issuance of this notification will also be applicable to this e-auction.

Further details and information can be had from this office or the concerned Range Offices, Pattikkad, Machad and Wadakkanchery during the working hours.

SCHEDULE

| <i>Sl. No.</i> | <i>Range</i> | <i>Details of Vehicle</i> | <i>Place where Vehicle kept</i> |
|----------------|---------------|--|---------------------------------------|
| 1 | Wadakkanchery | KL 01-H-7930 Mahindra Jeep | Erumapetty Forest Station Compound |
| 2 | Machad | KL 08-J-8503 Mahindra Jeep | Vazhani Forest Station Compound |
| 3 | Wadakkanchery | KL 10-A-7632 Hero Honda Motor Cycle | Erumapetty Forest Station Compound |
| 4 | Pattikkad | KL 10-G-7526 TATA 407 Goods Carrier | Mannamangalam Forest Station Compound |
| 5 | Pattikkad | KL 08F-7963 TATA 407 Goods Carrier Truck | Mannamangalam Forest Station Compound |
| 6 | Pattikkad | KL 10-P-322 Mahindra Nizan Tempo | Pattikkad Forest Station Compound |
| 7 | Wadakkanchery | KL 51-A-6421 Bike | Poongode Forest Station Compound |

The e-auction will be knocked down in the name of the highest bidders.

Date from which the e-auction notification and relevant documents will be available in the website—24-5-2018.

Date and time of e-auction—4-6-2018 at 11 a. m. to 3.30 p. m.

Re date and time of Re e-auction—11-6-2018 at 11 a. m. to 3.30 p. m.

Those who are interested to participate in the e-auction should be registered online with MSTC Limited, Bangalore. Conditions for e-auction will be available at the website www.mstcecommerce.com.

Telephone No.—Divisional Forest Officer, Thrissur—0487 2361268 , Range Forest Officer, Pattikkad—0487 2283620, 8547601690, Range Forest Officer, Wadakkanchery—04884 232305, 8547601781, Range Forest Officer, Machad—04884 232003, 8547601630.

Divisional Forest Office,
Thrissur.

DR. PATIL SUYOG SUBHASHRAO IFS,
Divisional Forest Officer
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ടി.എ4-3701/2018.

2018 ഏപ്രിൽ 27.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി. ഒ. (എം.എസ്.) നമ്പർ 26/17/എഫ്. ആന്റ് ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ, ബി, സി' ക്ലാസ് കരാറുകാരിൽനിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. കരാറുകാരൻ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽനിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യമായി ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽനിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽനിന്നോ തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ മറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക

| ക്രമ നമ്പർ | റെയിഞ്ചിന്റെ പേര് | തോട്ടത്തിന്റെ പേര് | മാർക്ക് ചെയ്യേണ്ട മരങ്ങളുടെ എണ്ണം | അടങ്കൽ തുക (ലക്ഷത്തിൽ) | നിരതദ്രവ്യം | ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില |
|------------|-------------------|---|-----------------------------------|------------------------|-------------|------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1 | മച്ചാട് | 2005 ചേപ്പിലക്കോട് തേക്ക് തോട്ടം (33 ഹെ.)—മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത് | 37950 | 4.34 | 10,850 | 875 +12% ജി.എസ്.ടി. |
| 2 | ,, | 2006 എളുനാട് തേക്ക് തോട്ടം (23.79 ഹെ.)—മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത് | 29000 | 3.26 | 8,150 | 650 +12% ജി.എസ്.ടി. |
| 3 | ,, | 2007 എളുനാട് തേക്ക് തോട്ടം (10.02 ഹെ.)—മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത് | 11680 | 1.34 | 3,350 | 500 +12% ജി.എസ്.ടി. |
| 4 | ,, | 2007 ചേപ്പിലക്കോട് തേക്ക് തോട്ടം (18 ഹെ.)—മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത് | 13950 | 1.66 | 4,150 | 500 +12% ജി.എസ്.ടി. |
| 5 | ,, | 1945-46 ഊരാക്കാട് തേക്ക് തോട്ടം ബിറ്റ്-I (36.5 ഹെ.)—മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത് | 4300 | 1.13 | 2,900 | 500 +12% ജി.എസ്.ടി. |
| 6 | ,, | 1945-46 ഊരാക്കാട് തേക്ക് തോട്ടം ബിറ്റ്-II (17.5 ഹെ.)—മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത് | 3000 | 0.75 | 1,900 | 500 +12% ജി.എസ്.ടി. |

മേൽപ്പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശമാണ്. ജോലി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അളവിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്. യഥാസമയം ജോലികൾ ചെയ്തു തീർക്കാത്തപക്ഷം നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം വനംവകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പിഴ ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ ഏതു ജോലിയും ഏതുസമയത്തും ഒരു കാരണവും കൂടാതെ റദ്ദാക്കുവാൻ താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഘാസ്/കരാർ നിബന്ധനകളും ഈ കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—23-5-2018.

ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—30-5-2018, 2.30 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—30-5-2018, 3 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 30-5-2018-ന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

മേൽ തീയതിയിൽ ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 7-6-2018-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പുനർ ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—31-5-2018.

പുനർ ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—7-6-2018, 2.30 മണി.

പുനർ ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—7-6-2018, 3 മണി.

ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ തൃശ്ശൂർ, ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ അല്ല.
3. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് കരാറുകാരൻ ദർഘാസ്/കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.
4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതുമല്ല.
5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലോ അക്ഷരത്തിലോ നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസമുള്ളപക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനംവകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോധ്യപ്പെടാത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ വനം വകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.
6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, അയ്യന്തോൾ, തൃശ്ശൂർ എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയംവരെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
7. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കകം ലഭിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെ കൂടെയും പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്.
11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസും സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരാകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

- 13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച് 3 ദിവസത്തിനകം 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം കരാറുകാർ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് ജോലി നൽകുകയോ മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയതുമൂലം സർക്കാരിലേക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്ത പക്ഷം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
- 14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി 5,00,000 (അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപ) സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാധ്യത തിട്ടപ്പെടുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.
- 15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.
- 16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന യാതൊരു വാഗ്ദാനങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
- 17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
- 18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. യഥാർത്ഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.
- 19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം നൽകുന്നതാണ്.
- 20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ കരാർ തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
- 21. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നോ (ഫോൺ-0487 2361268) മച്ചാട് റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നോ (8547601630) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്,
തൃശ്ശൂർ.

ഡോ. പാട്ടീൽ സുയോഗ് സുഭാഷ്റാവു IFS,
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

തൃശ്ശൂർ റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എൻ.ഇ-499/2018.

2018 ഏപ്രിൽ 28.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി.ഒ.(എം.എസ്) നമ്പർ 26/17/എഫ് & ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ, ബി, സി' ക്ലാസ്സ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. കരാറുകാരൻ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ, റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ, തൃശ്ശൂരിന്റെ പേരിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

| പട്ടിക | | | | | | |
|------------|---------------------------------|--|----------------------|----------------------|-------------|--|
| ക്രമ നമ്പർ | ഡിവിഷന്റെ പേര് | ജോലിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും | ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം | ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം | നിരതദ്രവ്യം | |
| 1 | തൃശ്ശൂർ റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ | മാനന്തവാടി റിസർച്ച് റെയിഞ്ചിലെ 2016 കോഴിമുല തേക്കു തോട്ടത്തിലെ റൂട്ട് ട്രെയ്നർ v/s സ്റ്റമ്പ് താരതമ്യ പഠന തോട്ടത്തിന്റെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണം—` 44,500 | കോഴിമുല | 2 ഹെക്ടർ | 1,150 | |
| 2 | „ | മാനന്തവാടി റിസർച്ച് റെയിഞ്ചിലെ 2015 പന്നിമുല തേക്കു തോട്ടത്തിലെ റൂട്ട് ട്രെയ്നർ v/s സ്റ്റമ്പ് താരതമ്യ പഠന തോട്ടത്തിന്റെ നാലാം വർഷ പരിചരണം—` 42,000 | പന്നിയോട് | 2 ഹെക്ടർ | 1,050 | |
| 3 | „ | നിലമ്പൂർ റിസർച്ച് റെയിഞ്ചിലെ 2015 രാമല്ലൂർ തേക്കു തോട്ടത്തിലെ റൂട്ട് ട്രെയ്നർ v/s സ്റ്റമ്പ് താരതമ്യ പഠന തോട്ടത്തിന്റെ നാലാം വർഷ പരിചരണം—` 30,000 | രാമല്ലൂർ | 2 ഹെക്ടർ | 750 | |
| 4 | „ | പാലക്കാട് സിൽവി കൾച്ചറൽ റിസർച്ച് യൂണിറ്റിലെ 2016 എലിവാൽ തേക്കുതോട്ടത്തിലെ റൂട്ട് ട്രെയ്നർ v/s സ്റ്റമ്പ് താരതമ്യ പഠന തോട്ടത്തിന്റെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണം—` 38,000 | എലിവാൽ | 2 ഹെക്ടർ | 950 | |

മേൽ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശമാണ്. ജോലി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അളവിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്. യഥാസമയം ജോലികൾ ചെയ്തു തീർക്കാത്തപക്ഷം നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം വനം വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പിഴ ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ ഏതു ജോലിയും ഏതുസമയത്തും ഒരു കാരണവും കൂടാതെ റദ്ദാക്കുവാൻ താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഘാസ്/കരാർ നിബന്ധനകളും ഈ കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

- ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 300 + 12% ജി.എസ്.ടി.
- ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-5-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിവരെ.
- ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—29-5-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ.
- ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-5-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 29-5-2018-ന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

ഈ രണ്ടു തീയതിയിലും ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽവിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 5-6-2018, 12-6-2018-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പകരം ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതി—5-6-2018 & 12-6-2018.

ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ തൃശ്ശൂർ, റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കസർവേറ്ററുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ ചെയ്യാവുന്നതല്ല.

3. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കരാറുകാരൻ, ദർഘാസ് കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.
4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതുമല്ല.
5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലോ, അക്ഷരത്തിലോ നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസമുള്ളപക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനം വകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനു മുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോധ്യപ്പെടാത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ വനംവകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.
6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഡെപ്യൂട്ടി കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്സ്, റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ, ചെമ്പുക്കാവ്, തൃശ്ശൂർ എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയംവരെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
7. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കകം ലഭിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെ കൂടെയും പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ, ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ, തൃശ്ശൂർ റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ, അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനും നിരാകരിക്കുവാനും ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച് 3 ദിവസത്തിനകം ` 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം കരാറുകാർ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ, രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് നൽകുകയോ, മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ, ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയതുമൂലം സർക്കാരിന് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്ത പക്ഷം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 5,00,000 (അഞ്ച് ലക്ഷം) സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാധ്യത തിട്ടപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.
15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന യാതൊരു വാഗ്ദാനങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. യഥാർത്ഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.
19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം നൽകുന്നതാണ്.
20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ എഗ്രിമെന്റ് കണ്ടീഷനുകൾ പ്രകാരം നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതി മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
21. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ, റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷനിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. NE-499/2018.

28th April 2018.

Separate sealed tenders are invited from the eligible A, B, C class contractors registered in the forest department in pursuance of G.O. (Ms) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted in schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government from time to time. Tender documents and schedules are available in the office of the undersigned. The EMD should be submitted through Demand Draft. Cost of tender form should be submitted in cash/DD.

SCHEDULE

| <i>Sl. No.</i> | <i>Name of Division</i> | <i>Name of work and Estimate Amount</i> | <i>Name of Area</i> | <i>Extent Approximate</i> | <i>EMD `</i> |
|----------------|-----------------------------------|--|---------------------|---------------------------|--------------|
| 1 | Research North Division, Thrissur | 3rd year maintenance of Kozhimoola 2016 TP for the comparative study of root trainer vs. stump in Mananthavady Research Range—` 44,500 | Kozhimoola | 2 Ha. | 1,150 |
| 2 | „ | 4th year maintenance of 2015 Panniyode TP for the comparative study of root trainer vs. stump in Mananthavady Research Range—` 42,000 | Panniyode | 2 Ha. | 1,050 |
| 3 | „ | 4th year maintenance 2015 Ramallur TP for the comparative study of root trainer vs. stump in Nilambur Research Range—` 30,000 | Ramallur | 2 Ha. | 750 |
| 4 | „ | 3rd year maintenance of 2016 Elival TP for the comparative study of root trainer vs. stump in Silvicultural Research Unit, Palakkad—` 38,000 | Elival | 2 Ha. | 950 |

Cost of tender form—` 300 + 12% G.S.T.

Date from which tender forms will be available—Upto 12 Noon on 29-5-2018.

Date and time up to which tenders to be received—29-5-2018 at 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—29-5-2018 at 3 p. m.

OR (In case the tender does not take place on 29-5-2018)

Date from which tender forms will be available—5-6-2018 upto 12 Noon or 12-6-2018 upto 12 Noon (in case the tender does not take place on 5-6-2018 also).

Date and time up to which tenders to be received—5-6-2018 at 2.30 p. m. or 12-6-2018 at 2.30 p. m. (in case the tender does not take place on 5-6-2018 also).

Date and time for opening the tender—5-6-2018 at 3 p. m. or 12-6-2018 at 3 p. m. (in case the tender does not take place on 5-6-2018 also).

The quantity mentioned in the above table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Penalty as per Rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any for the delay of execution of work in time. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

Tender Conditions

1. Tender form and other details can be obtained from Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur on payment of cash or by Demand Draft drawn in favour Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur payable on any Scheduled/Nationalized Bank towards cost of tender form. The cost of tender form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are down loaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/ Scheduled Bank as mentioned above, along with Part 2 tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Office of the Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Ha./Nos. in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages intact in sealed cover addressed to "The Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur" and superscribed Tender for Name of work.....inRange so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honored.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/ Scheduled Bank for ₹ (rupees.....) in favour of Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur as Earnest Money Deposit for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the Deputy Conservator of Forests, Research North Division or his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.

13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days on receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribe form on a proper non judicial stamp paper (worth ` 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Deputy Conservator of Forests, Research North Division, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
14. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ` 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful competition of the contract work and after producing the Non liability certificate from the concerned officers.
15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
16. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered.
17. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
18. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
19. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extend of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
20. The payment shall be made after completion of the work.
21. The works mentioned in the schedule should be carried out as per the agreement conditions. No extension of time will be allowed. The undersigned has the power to change the starting date of the work.
22. Further details can be had from the Office of the Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur.

Office of the Deputy Conservator of Forests,
Research North Division, Thrissur.

(Sd.)
Deputy Conservator of Forests
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

(1)

നമ്പർ എസ്.എഫ്.3-1496/2018.

2018 ഏപ്രിൽ 25.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി.ഒ. (എംഎസ്.) നമ്പർ 26/17/എഫ് & ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ, ബി, സി' ക്ലാസ് കരാറുകാരിൽനിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. കരാറുകാർ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി, തൃശ്ശൂരിന്റെ പേരിൽ മാനാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

താഴെ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശമാണ്. ജോലി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അളവിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്. യഥാസമയം ജോലികൾ ചെയ്തു തീർക്കാത്തപക്ഷം നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം വനം വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പിഴ ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ ഏതു ജോലിയും ഏതു സമയത്തും ഒരു കാരണവും കൂടാതെ റദ്ദാക്കുവാൻ താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഘാസ്/കരാർ നിബന്ധനകളും ഈ കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

പട്ടിക

| ക്രമ നമ്പർ | ഡിവിഷന്റെ പേര് | ജോലിയുടെ വിവരവും ഏകദേശ കരാർ തുകയും | നിരതദ്രവ്യം | ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം | ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില |
|------------|----------------------------------|--|-------------|----------------------|--------------------------|
| 1 | തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്ററി ഡിവിഷൻ | തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്ററി റെയിഞ്ചിലെ അകലാടിയിൽ വെച്ചു പിടിപ്പിക്കുന്നതിനായി കാറ്റാടി തൈകളുടെ ഉൽപാദനം— 5,75,000 | 14,375 | 1 Ha. | 1,150+ 12% ജി.എസ്.റ്റി. |
| 2 | | തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്ററി റെയിഞ്ചിലെ കാട്ടിലപ്പള്ളിയിൽ വെച്ചു പിടിപ്പിക്കുന്നതിനായി കാറ്റാടി തൈകളുടെ ഉൽപാദനം— 5,75,000 | 14,375 | 1 Ha. | 1,150 + 12% ജി.എസ്.റ്റി. |

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്ററി ഡിവിഷൻ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി —25-5-2018, 12 മണി വരെ.

ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—25-5-2018, 2.30 മണി വരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—25-5-2018, 3 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 25-5-2018-ന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

ഈ രണ്ടു തീയതികളിലും ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 28-5-2018, 31-5-2018 എന്നീ ദിവസങ്ങളിൽ അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പകരം ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതികൾ—28-5-2018 & 31-5-2018.

ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്ററി ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ ചെയ്യാവുന്നതല്ല.
3. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് കരാറുകാരൻ ദർഘാസ്/കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.
4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതുമല്ല.

5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലോ അക്ഷരത്തിലോ നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസമുള്ളപക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനം വകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോധ്യപ്പെടുത്താത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ വനം വകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.
6. ദർഘാസ് ഫോത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷൻ, ചെമ്പുക്കാവ്, തൃശ്ശൂർ എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയായവുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയം വരെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
7. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കകം ലഭിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെ കൂടെയും പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരാകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച് 3 ദിവസത്തിനകം ~ 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ചവരുത്തുന്നപക്ഷം കരാറുകാർ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തര വാദിത്വത്തിൽ പുനർദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് ജോലി നൽകുകയോ മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയതുമൂലം സർക്കാരിലേക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽനിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 5,00,000 സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാധ്യത തീട്ടപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.
15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന യാതൊരു വാഗ്ദാനങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. യഥാർത്ഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.
19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം നൽകുന്നതാണ്.
20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ 2018 ജൂൺ മാസം 1-ാം തീയതി ആരംഭിക്കേണ്ടതും 2019 മാർച്ച് മാസം 31-ന് അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതി മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
21. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നോ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. SF3-1496/2018.

25th April 2018.

Separate sealed tenders are invited from the eligible A, B, C class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G.O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted in schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Govt. from time to time. Tender documents and schedules are available in the office of the undersigned. The EMD should be submitted through Demand Draft. Cost of tender form should be submitted in cash/DD.

The quantity mentioned in the below table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Penalty as per Rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any for the delay of execution of work in time. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

SCHEDULE

| Sl. No. | Name of Division | Name of Work and Approximate Contract Value | EMD | Extent Approximate | Cost of tender form |
|---------|------------------------------------|--|--------|--------------------|---------------------|
| 1 | Social Forestry Division, Thrissur | Raising 1 Ha casurina coastal belt plantation at Akalad in Thrissur Social Forestry Range—` 5,75,000 | 14,375 | 1 Ha | 1,150 + 12% GST |
| 2 | „ | Raising 1 Ha casurina coastal belt plantation at Kattilapally in Thrissur Social Forestry Range—` 5,75,000 | 14,375 | 1 Ha | 1,150 + 12% GST |

Date and time from which tender forms will be available—25-5-2018 at 12 Noon.

Date and time upto which tenders are to be received—25-5-2018 at 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—25-5-2018 at 3 p. m.

OR

Date and time from which tender forms will be available—28-5-2018 at 12 Noon or 31-5-2018 at 12 Noon.

Date and time upto which tenders are to be received—28-5-2018 at 2.30 p. m. or 31-5-2018 at 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—28-5-2018 at 3 p. m. or 31-5-2018 at 3 p. m.

Tender Conditions

1. Tender form and other details can be obtained from Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur on payment of cash or by Demand Draft drawn in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur payable on any Scheduled/Nationalized Bank towards cost of tender form. The cost of tender form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part 2 tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.

5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Ha./Nos. in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in sealed cover addressed to “The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur” and superscribed “Tender for Name of work.....inRange so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for ₹.....(Rupees.....) in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur as Earnest Money Deposit for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the Assistant Conservator of Forests or his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form on a proper non Judicial Stamp Paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be re-tendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Assistant Conservator of Forests, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act, 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.

- 14. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ₹ 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
- 15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
- 16. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered.
- 17. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
- 18. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
- 19. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extend of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
- 20. The payment shall be made after completion of the work.
- 21. The works mentioned in the schedule should be started on 1st June 2018 and completed before 31st March 2019. No extension of time will be allowed. The undersigned has the power to change the starting date of the work.
- 22. Further details can be had from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division Thrissur, Range Forest Officer, Thrissur.

(Sd.)

Assistant Conservator of Forests
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

Office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur.

ചാലക്കുടി ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ സിസി2-3619/2014.

2018 ഏപ്രിൽ 23.

ചാലക്കുടി ഡിവിഷനിലെ പരിയാരം, വെള്ളിക്കുളങ്ങര റെയിഞ്ചുകളിൽ വനം കുറ്റകൃത്യങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതായി കണ്ടെത്തിയതിനെ തുടർന്ന് സർക്കാർ കസ്റ്റഡിയിലെടുത്ത് ബന്ധുക്കളിൽ സൂക്ഷിച്ചുവരുന്നതായ വാഹനങ്ങൾ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഇ-ലേലത്തിൽ വിൽക്കുന്നതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

എല്ലാ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-യിൽ നിന്നോ www.mstcecommerce.com വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിനു മുൻപായി വാഹനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരം നേരിൽകണ്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടുകൊള്ളേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിന് ശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് മുൻപായി ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ഇ-ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. വാഹനത്തിന്റെ ആർ. സി. ബുക്ക് ലഭ്യമല്ലാതായാൽ ലേലക്കാരൻ സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും ചെലവിലും ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ആർ. സി. ബുക്ക് ലഭ്യമാക്കുവാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം സംബന്ധിച്ച് വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള പൊതുനിയമങ്ങളും മറ്റു നടപടിക്രമങ്ങളും ഇ-ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും. വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ ലേലത്തുകയുടെ 25% തുക 7 ദിവസത്തിനകം എം.എസ്.ടി.സി. മുഖേന ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ പരിയാരം, ചാലപ്പിള്ളി, വെള്ളിക്കുളങ്ങര എന്നീ റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ നിന്നോ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

| ക്രമ നമ്പർ | റെയിഞ്ച് | പട്ടിക വാഹനത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ |
|------------|-----------------|--|
| 1 | പരിയാരം | KL-45-G-4951- Piaggio-Ape Autoriksha |
| 2 | വെള്ളിക്കുളങ്ങര | KL-08-AA-6987-Hero Honda Passion Motor Bike |
| 3 | വെള്ളിക്കുളങ്ങര | KL-08-5-184-Bike |
| 4 | വെള്ളിക്കുളങ്ങര | KL-55-6990-Bike |
| 5 | വെള്ളിക്കുളങ്ങര | KL-51-E-587-Bajaj Discover Bike |
| 6 | വെള്ളിക്കുളങ്ങര | KL-51-B-5785-Honda Unicon Dazzier Bike |
| 7 | വെള്ളിക്കുളങ്ങര | KL-07-BJ-1133-Maruthi Swift |
| 8 | വെള്ളിക്കുളങ്ങര | KL-08-E-211-Yamaha Bike |
| 9 | വെള്ളിക്കുളങ്ങര | KL-64-D-2895-Yamaha Bike |
| 10 | വെള്ളിക്കുളങ്ങര | KL-64-5898-Yamaha Bike |

വാഹനം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം—ക്രമനമ്പർ 1 പരിയാരം ചായ്പൻകുഴി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ, ക്രമനമ്പർ 2 മുതൽ 10 വരെ മുല്ലിയം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—15-5-2018, 12-6-2018.

ഇ-ലേല തീയതി—25-5-2018 രാവിലെ 11 മണി മുതൽ ഉച്ചതിരിഞ്ഞ് 3.30 മണി വരെ.

പുനർലേലം നടത്തുകയാണെങ്കിൽ തീയതി—22-6-2018 രാവിലെ 11 മണി മുതൽ ഉച്ചതിരിഞ്ഞ് 3.30 മണി വരെ.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ബാംഗ്ലൂർ എം.എസ്.റ്റി.സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ ഓൺലൈനിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കണം. ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ എം.എസ്.റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ഇ-ലേലം സംബന്ധിച്ച് എം. എസ്. ടി. സി. പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന പൊതുനിയമങ്ങളും മറ്റു നടപടിക്രമങ്ങളും ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ചാലക്കുടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും (ഫോൺ- 0480 2701340), പരിയാരം (0480 2746058), പാലപ്പിള്ളി (0480 2766939), വെള്ളിക്കുളങ്ങര (0480 2742053) എന്നീ റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാണ്.

No. CC2-3619/2014.

23rd April 2018.

It is hereby notified that the seized vehicles in forest offences and kept under Government custody in Pariyaram and Vellikulangara Ranges of Chalakudy Division shown in the schedule will be sold through e-auction through MSTC website subject to the conditions notified in the e-auction notification.

e-Auction documents and connected records are available in the website: www.mstcecommerce.com. For submission of e-auction visit the website: www.mstcecommerce.com. All bids/e-auction shall be submitted online only.

Clarification on this e-auction can be obtained from NIC/the e-auction helpdesk number available in the www.mstcecommerce.com website and from the office of the Divisional Forest Officer, Chalakudy during the office hours.

Intending persons may ensure the condition of vehicles put up for e-auction before the commencement of the same and no complaints will be entertained after the e-auction.

If the RC Book of the vehicle is not available it is up to the bidder himself to obtain duplicate RC Book at his own cost.

All the conditions and procedures of e-auction issued by MSTC from time to time will be applicable to this auction also. 25% of the bid amount shall be paid through Demand Draft in the name of Divisional Forest Officer, Thrissur within 7 days and submitted to MSTC.

Any further notification to the sale conditions that may be issued by Governmet after the issuance of this notification will also be applicable to this e-auction.

Further details and information can be had from this office or the concerned Range Offices, Pariyaram, Palappilly and Vellikulangara during the working hours.

SCHEDULE

| Sl. No. | Range | Details of Vehicle |
|---------|----------------|--|
| 1 | Pariyaram | KL-45-G-4951 Piaggio-Ape Autoriksha |
| 2 | Vellikulangara | KL-08-AA-6987 Hero Honda Passion Motor Bike |
| 3 | Vellikulangara | KL-08-5-184 Bike |
| 4 | Vellikulangara | KL-55-6990-Bike |
| 5 | Vellikulangara | KL-51-E-587-Bajaj Discover Bike |
| 6 | Vellikulangara | KL-51-B-5785-Honda Unicon Dazzier Bike |
| 7 | Vellikulangara | KL-07-BJ-1133 Maruthi Swift |
| 8 | Vellikulangara | KL-08-E-211 Yamaha Bike |
| 9 | Vellikulangara | KL-64-D-2895 Yamaha Bike |
| 10 | Vellikulangara | KL-64-5898 Yamaha Bike |

Place where vehicles kept—Varatharappilly Section (Velupadam office) for Sl. No. 1 and Mupliyam Forest Station for all others.

The e-auction will be knocked down in the name of the highest bidders.

Date from which the e-auction notification and relevant documents will be available in website—15-5-2018, 12-6-2018.

Date and time of e-auction—25-5-2018 at 11 a.m. to 3.30 p.m.

Re-Date & time of e-auction—22-6-2018 at 11 a.m. to 3.30 p.m.

Those who are interested to participate in the e-auction should be registered online with MSTC Limited, Bangalore. Conditions for e-auction will be available at the website www.mstcecommerce.com.

Telephone No. :

Divisional Forest Officer, Chalakudy—0480 2701340

Range Forest Officer, Pariyaram —0480 2746058

Range Forest Officer, Palappilly—0480 2766939

Range Forest Officer, Vellikulangara—0480 2742053.

R. KEERTHI IFS,

Divisional Forest Officer

Divisional Forest Office,
Chalakudy.

(For and on behalf of the
Governor of Kerala).

ദർഘാസ്/ലേലപ്പരസ്യം

നമ്പർ സി. ഡി.-5985/2017.

2018 ഏപ്രിൽ 20.

ചാലക്കുടി ഡിവിഷനിൽപ്പെട്ടതും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നതുമായ പരിയാരം റെയിഞ്ചിൽപ്പെട്ട ചാലക്കുടി ഗവൺമെന്റ് ഐ. ടി. ഐ. കെട്ടിടത്തിന് എതിർവശത്തുള്ള

ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റാഫ് കാർട്ടേജ്സ്, ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി കോമ്പൗണ്ടിലെ സ്റ്റാഫ് കാർട്ടേജ്സ്-(4 കെട്ടിടങ്ങൾ) എന്നീ കെട്ടിടങ്ങൾ പൊളിച്ചു നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം ചുവടെ ചേർക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ചാലക്കുടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ പരസ്യമായി ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വില്പന നടത്തുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ ചാലക്കുടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും നിശ്ചിത തുക അടച്ച് അപേക്ഷ നൽകിയാൽ 23-5-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ഒരു മണിവരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്. പുതിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തി മുദ്രവച്ച കവറുകളിൽ പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, നിരതദ്രവ്യം എന്നിവയടക്കം 23-5-2018-ാം തീയതി 3.30 മണിവരെ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. വിതരണം ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരെ മാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തി അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 4 മണിക്ക് ആദ്യലേലം നടത്തുന്നതും, തുടർന്ന് ലഭിച്ച എല്ലാ ദർഘാസുകളും ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്. ആദ്യ തീയതിയിൽ ദർഘാസ്/ലേലം നടക്കാതിരിക്കുകയോ ദർഘാസ് /ലേലം കൊള്ളാൻ ആരും തയ്യാറാകാതെ വരികയോ ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ്/ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ ആയത് 28-5-2018-ാം തീയതിയോ അല്ലെങ്കിൽ 30-5-2018-ാം തീയതിയോ അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും നടത്തുന്നതാണ്.

ദർഘാസ്/ലേല ദിവസം പൊതു അഡി ആയി പ്രഖ്യാപിച്ചാൽ അടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ദർഘാസ്/ലേലത്തിനും ബാധകമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ചാഫീസിൽ നിന്നോ അറിയാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക

| ക്രമ നമ്പർ | കെട്ടിടത്തിന്റെ വിവരവും ഉദ്ദേശ വിധയും | നിരതദ്രവ്യം |
|------------|---|-------------|
| 1 | പരിയാരം റെയിഞ്ചിൽപ്പെട്ട ചാലക്കുടി ഗവൺമെന്റ് ഐ. ടി. ഐ. കെട്ടിടത്തിന് എതിർവശത്തുള്ള ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റാഫ് കാർട്ടേജ്സ് കെട്ടിട നമ്പർ 630/30— ` 1,10,400 | 3,000 |
| 2 | പരിയാരം റെയിഞ്ചിൽപ്പെട്ട ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി കോമ്പൗണ്ടിലെ സ്റ്റാഫ് കാർട്ടേജ്സ് കെട്ടിട നമ്പർ 25/5, 25/6, 25/9, 25/10 എന്നിവ (4 കെട്ടിടങ്ങൾ)— ` 1,66,750 | 4,500 |

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 500+ജി.എസ്.റ്റി.
കരാറിന്റെ കാലാവധി—2 മാസം.

ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്ന സ്ഥലം—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, ചാലക്കുടി.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യക്ഷേമം, **ആർ. കീർത്തി ഐ.എഫ്.എസ്.,** ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ (കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

വാഴച്ചാൽ ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ-2555/2018.

2018 ഏപ്രിൽ 24.

വാഴച്ചാൽ ഡിവിഷനിലെ അതിരപ്പിള്ളി, വാഴച്ചാൽ റെയിഞ്ചുകളിൽ 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷം നടപ്പിലാക്കുന്ന താഴെ പട്ടികയിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുന്നതിന് മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ദർഘാസുകൾ പട്ടിക II-ൽ കാണിച്ചിരിക്കും വിധത്തിലുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം. എസ്.) 26/2017/F & WLD തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം C and above വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന സാധ്യതയുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് ആലേഖനം ചെയ്തിട്ടുള്ള മുദ്രവെച്ച മത്സര സ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

പട്ടിക-I

| ക്രമ നമ്പർ | റെയിഞ്ച് | പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് | ഏരിയ | ഏകദേശ അടങ്കൽ തുക (` ലക്ഷത്തിൽ) | നിരത ദ്രവ്യം (`) | ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില+ജി.എസ്.ടി. (`) | കാലാവധി |
|------------|-----------------|--|--------------------|---------------------------------|-------------------|--|---------------|
| 1 | വാഴച്ചാൽ | വാഴച്ചാൽ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിൽ പൊരിങ്ങൽ ഡാം സൈറ്റിൽ 2018 കോമ്പൻസേറ്ററി അഫോറസ്റ്റേഷൻ തോട്ടം വച്ചു പിടിപ്പിക്കലും, ഒന്നാം വർഷ പരിചരണവും | 8 Ha. | 3.77 | 9,500 | 800 | 31-3-2019 വരെ |
| 2 | വാഴച്ചാൽ | വാഴച്ചാൽ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ തൊമ്മൻപാറ 1976 തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനം (ഗുള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ് ജോലി) | 117 m ³ | 1.99 | 5,000 | 500 | 1 മാസം |
| 3 | വാഴച്ചാൽ | വാഴച്ചാൽ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ പഞ്ഞനംകുത്ത് 1976 തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനം (ഗുള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ് ജോലി) | 117 m ³ | 1.99 | 5,000 | 500 | 1 മാസം |
| 4 | വാഴച്ചാൽ | വാഴച്ചാൽ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ കടുമാട് റിസർവ്വ് ഏരിയയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനം (ഗുള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ് ജോലി) | 117 m ³ | 1.99 | 5,000 | 500 | 1 മാസം |
| 5 | അതിരപ്പിള്ളി | അതിരപ്പിള്ളി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 1995 തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനം (ഗുള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ് ജോലി) (N 10° 15' 51.01" (E 76° 29' 06.91")) | 117 m ³ | 1.99 | 5,000 | 500 | 1 മാസം |
| 6 | അതിരപ്പിള്ളി | അതിരപ്പിള്ളി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 1995 തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനം (ഗുള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ് ജോലി) (N 10° 15' 53.83" (E 76° 29' 11.09")) | 117 m ³ | 1.99 | 5,000 | 500 | 1 മാസം |
| 7 | അതിരപ്പിള്ളി | അതിരപ്പിള്ളി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 1995 തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനം (ഗുള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ് ജോലി) (N 10° 15' 52.09" (E 76° 29' 09.24")) | 117 m ³ | 1.99 | 5,000 | 500 | 1 മാസം |
| 8 | കൊല്ലത്തിരുമേട് | കൊല്ലത്തിരുമേട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ ചുഴിമേട് തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനം (ഗുള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ് ജോലി) | 117 m ³ | 1.99 | 5,000 | 500 | 1 മാസം |
| 9 | ഷോളയാർ | മലപ്പാറ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ ആനമാടംകുത്ത് ഏരിയയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനം (ഗുള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ് ജോലി) | 117 m ³ | 1.99 | 5,000 | 500 | 1 മാസം |

പട്ടിക-II

| ടെണ്ടർ ഫോറം നൽകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും | ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും | ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും |
|---|---|-----------------------------------|
| 29-5-2018, 12 മണി | 29-5-2018, 1 മണി | 29-5-2018, 3 മണി |

ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ മേൽ പറഞ്ഞ തീയതിയിൽ ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ താഴെ പറയുന്ന ദിവസങ്ങളിൽ നടത്തുന്നതാണ്.

| ടെണ്ടർ ഫോറം നൽകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും | ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും | ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും |
|---|---|-----------------------------------|
| 6-6-2018, 12 മണി | 6-6-2018, 1 മണി | 6-6-2018, 3 മണി |
| 12-6-2018, 12 മണി | 12-6-2018, 1 മണി | 12-6-2018, 3 മണി |

വാഴച്ചാൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ നിർദ്ദിഷ്ട തീയതിയിലും സമയത്തും ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി ദിവസം പൊതു അവധി/പൊതു പണിമുടക്ക്/ഹർത്താൽ ആയാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയം വരെ ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതു മായിരിക്കും. വനം വകുപ്പിലെ ദർഘാസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ നിബന്ധനകളും മേൽ ജോലികൾക്കും ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും കൈമാറ്റംചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. നിശ്ചിത തുകയ്ക്കുള്ള നിരതദ്രവ്യം ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ്/ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽനിന്നുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ആയി വാഴച്ചാൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ പണയപ്പെടുത്തി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി ~ 200-ന് മുമ്പ്രത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത സമയത്തിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ രജിസ്ട്രേർഡ്/സ്പീഡ് പോസ്റ്റ് വഴി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. മേൽ ജോലികൾക്ക് ആവശ്യമായ ഫണ്ട്, ലെറ്റർ ഓഫ് ക്രെഡിറ്റ് എന്നിവ യഥാസമയം ലഭിക്കാതെ വരികയോ, മറ്റ് സാങ്കേതിക കാരണങ്ങളാൽ അനുവാദം ലഭിക്കാതെ വരികയോ ചെയ്താൽ മേൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ ഭാഗികമായോ, മുഴുവനായോ വേണ്ടെന്ന് വയ്ക്കുവാൻ വാഴച്ചാൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് പരിപൂർണ്ണ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ വാഴച്ചാൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസിൽ നിന്നോ ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്. കൂടാതെ www.forest.kerala.gov.in എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

| ഓഫീസിന്റെ പേര് | ഫോൺ നമ്പർ |
|--------------------------|--------------|
| വാഴച്ചാൽ വനം ഡിവിഷൻ | 0480-2701713 |
| അതിരപ്പിള്ളി റെയിഞ്ച് | 0484-2451171 |
| വാഴച്ചാൽ റെയിഞ്ച് | 8547601968 |
| കൊല്ലത്തിരുമേടി റെയിഞ്ച് | 8547601919 |
| ഷോളയാർ റെയിഞ്ച് | 8547601935 |

നിബന്ധനകൾ

- ജി.ഒ. (എം.എസ്.) നമ്പർ 26/2017/എഫ്&ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017 ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമാണ്.
- ദർഘാസ് ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ, ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും വാഴച്ചാൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേർക്കെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. അപ്രകാരം ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പാർട്ട്-I ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റ് ദർഘാസ് വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല.
- ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കുമാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
- ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകളും ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരമോ അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ഇത്ര ശതമാനമോ എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കായിരിക്കും പരിഗണിക്കുക. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും കുറവായെന്ന് വന്നു വെച്ചു കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വന്നു വെച്ചിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
7. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തി ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേർക്ക് ടൈപ്പി തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് ഒരു മണിക്ക് മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.
8. നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
9. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
11. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം (പാർട്ട് 1) ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ടെണ്ടർ തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3-ന് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ വെച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരന്റെ ദർഘാസുകളുടെ രണ്ടാം ഭാഗം (നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയത്) തുടർന്ന് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ച ഉടൻതന്നെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതായിരിക്കും.
13. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
14. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസിന്റെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ദർഘാസുകാരനെയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
15. കാലാകാലങ്ങളിൽ കേരള ഗവൺമെന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ ഈ പ്രവർത്തിക്കും ബാധകമാണ്.
16. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, പ്രസ്തുത വിവരം ടി വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് ദ്രാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വന്നുവെച്ചിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ആയതിൽ വെച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം വീഴ്ചവരുത്തിയ ദർഘാസുകാരന് ആയതിനാൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

17. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
18. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ കോൺട്രാക്റ്റ് പീരിയഡിൽ വിൽക്കുകയോ, പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
19. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ടി ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ പരാതികളോ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
20. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിച്ചാൽ ഉടൻതന്നെ തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
21. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
22. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്.
23. ഉടമ്പടി കാലയളവിൽ ബന്ധപ്പെട്ട കോൺട്രാക്ടർ കളകൾ നീക്കം ചെയ്ത് തോട്ടം തീ കയറാതെ സംരക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
24. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ലി് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് രണ്ടോ അധികമോ തവണകളായി ബിൽതുക നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ചെയ്യാതെ ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയോ മാത്രമായിരിക്കും.
25. താഴെപ്പറയും പ്രകാരം വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലായിട്ടായിരിക്കും കോൺട്രാക്ടർക്ക് തുക മാറി നൽകുന്നത്.
 - (1) തൈ നടീൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ തൈ നടീൽ വരെ ചെയ്തുതീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ഉടമ്പടി തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതായിരിക്കും.
 - (2) രണ്ടാം കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 80% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ഉടമ്പടി തുകയോ ഏതാണ് കുറവ്, ആയത് രണ്ടാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
 - (3) തോട്ടം വച്ചു പിടിപ്പിക്കലിന്റേയും, ഒന്നാം വർഷ പരിചരണത്തിന്റേയും എല്ലാ ജോലികളും പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് 60 സെ. മീ ഉയരം വളർച്ചയെത്തണമെന്നും വച്ചു പിടിപ്പിച്ച തൈകളുടെ 90% അതിജീവനം ഉണ്ടാകണമെന്നുമുള്ള നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ മൂന്നാം ഗഡുവായി കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം ജൂണിൽ നൽകുന്നതാണ്.
26. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക നൽകുന്നതായിരിക്കും.
27. ദർഘാസ് പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് അംഗീകരിക്കാൻ പറ്റാത്തതാണെങ്കിൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാതെ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
28. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെണ്ടർ റദ്ദാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, വാഴച്ചാൽ-ന് നിക്ഷിപ്തമാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്,
വാഴച്ചാൽ ഡിവിഷൻ, ചാലക്കുടി.

(ഒപ്പ്)
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ.

പാലക്കാട് ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ്/ലേല പരസ്യം

നമ്പർ പി-3344/2018.

2018 ഏപ്രിൽ 30.

പാലക്കാട് ഡിവിഷനിലെ ഒലവക്കോട് റെയിഞ്ചിലെ 1955 എലിവാൽ തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ അടക്കിമുറിക്കുശേഷം അവശേഷിക്കുന്ന 581 പാഴ്ചരങ്ങൾ മുറിച്ചു നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും സർക്കാർ നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽവെച്ച് 24-5-2018-ാം തീയതി ഉച്ചതിരിഞ്ഞ് 3 മണിക്ക് ലേലം/ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്. ഇ-ലേലം സംബന്ധിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ കേരള ഗവൺമെന്റ് ഗസറ്റ് നമ്പർ 36 തീയതി 16-9-2014 പ്രകാരവും ഗസറ്റ് നമ്പർ 43 തീയതി 4-11-2014 പ്രകാരവും ഗസറ്റ് നമ്പർ 8 തീയതി 24-2-2015 പ്രകാരവും, ഗസറ്റ് നമ്പർ 34 തീയതി 28-5-2015 പ്രകാരവും, ഗസറ്റ് നമ്പർ 40 തീയതി 13-10-2015 പ്രകാരവും വിജ്ഞാപനം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കരാർ കാലാവധി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 30 ദിവസം ആകുന്നു.

നിരതദ്രവ്യം— 17,000.

റെയിഞ്ച്—ഒലവക്കോട്.

തോട്ടത്തിന്റെ പേര്—1955 എലിവാൽ തേക്കുതോട്ടം

വിസ്തീർണ്ണം — 8.72 ഹെക്ടർ

മരങ്ങളുടെ എണ്ണം—581.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില— 2,625+വാറ്റ്.

ദർഘാസ് ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—24-5-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—24-5-2018, 2.30 മണി.

ലേല തീയതിയും സമയവും—24-5-2018, 3 മണി.

ലേല/ദർഘാസ് സ്ഥലം—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, പാലക്കാട്.

ഏതെങ്കിലും സാങ്കേതിക കാരണങ്ങളാൽ 24-5-2018-ന് ലേലം/ടെണ്ടർ നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ മേൽ നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി 28-5-2018, 31-5-2018 എന്നീ തീയതികളിൽ അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾക്ക് പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോട് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതും ആയത് മുകളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതി വരെ ലഭിക്കുന്നതുമാണ്. നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തി മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ നിരതദ്രവ്യം അടക്കം മുകളിൽ പറയുന്ന സമയംവരെ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളവരെമാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തി ആദ്യലേലം നടത്തുന്നതും തുടർന്ന് മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സമയത്ത് ലഭിച്ച എല്ലാ ദർഘാസുകളും ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്. ആദ്യ തീയതിയിൽ ദർഘാസ്/ലേലം നടക്കാതിരിക്കുകയോ ദർഘാസ്/ലേലം കൊള്ളാൻ ആരും തയ്യാറാകാതെ വരികയോ ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ്/ലേലം റദ്ദുചെയ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അടുത്ത ദിവസങ്ങളിൽ അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്.

ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് 7 (ഏഴ്) ദിവസങ്ങൾക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഒരുലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതൽ ലേലത്തുക വരുന്ന കേസുകളിൽ ലേലത്തുകയുടെ 10 ശതമാനത്തിൽ കുറയാത്ത പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളും ഒരു ലക്ഷത്തിൽ താഴെ ലേലത്തുക വരുന്ന കേസുകളിൽപ്പെട്ട ലേലങ്ങൾക്ക് 20 ശതമാനത്തിൽ കുറയാത്ത പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളും മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ യഥാർത്ഥ ദർഘാസ്/ലേലക്കാരൻ ഒടുക്കിയ തുകയുടെ ഇരട്ടിത്തുക അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട പോസ്റ്റ് ഓഫർ തുകയും മറ്റു നികുതികളും ചെല്ലാൻ മുഖാന്തിരമോ ബാങ്ക് രശീത് വഴിയോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ മുഖേന അറിയിച്ച് 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കി ഈ ഓഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. പോസ്റ്റ് ഓഫർ നൽകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ മരങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും മറ്റു ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ബോധ്യപ്പെട്ടശേഷം നിശ്ചിത മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ ടി വ്യവസ്ഥകൾ ബോധ്യപ്പെട്ട് ഉടമ്പടിയിൽ ഏർപ്പെടുന്നപക്ഷം ഇതിന്മേൽ ആവശ്യമായ പരസ്യം നൽകി ഒരു പുനർ ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. പുനർലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന തുക പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയേക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയ്ക്ക് ടിയാന്റെ പേരിൽ ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്ന തായിരിക്കും. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത ലേലത്തുക അടയ്ക്കുന്നതിൽനിന്ന് പിൻമാറുന്ന പക്ഷം ടിയാൻ അടച്ചിട്ടുള്ള സെക്യൂരിറ്റി തുക സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതാണ്. പുനർലേലത്തിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയേക്കാൾ കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ലേലം/ദർഘാസ് നടക്കുകയാണെങ്കിൽ ഉയർന്ന ലേലത്തുകയ്ക്ക് ആ വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതും പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി തുക തിരികെ നൽകുന്നതുമാണ്.

ദർഘാസ്/ലേല ദിവസം പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിച്ചാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ദർഘാസ്/ലേലത്തിനും ബാധകമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഒലവക്കോട് റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നോ അറിയാവുന്നതാണ്.

ലേല/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുൻപുതന്നെ തോട്ടങ്ങൾ പരിശോധിച്ചു ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ലേല/ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകൾ വായിച്ചു മനസ്സിലാക്കി ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതുമാണ്. ലേല/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജ് ഓഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിയാകുന്ന ലേലക്കാരൻ/ദർഘാസുകാരൻ ലേല തുകയുടെ/ദർഘാസ് തുകയുടെ 35% ലേല/ദർഘാസ് ദിവസം തന്നെ അടയ്ക്കേണ്ടതും 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

No. P-3344/2018.

30th April 2018.

It is hereby notified for the information of the public that the right of cutting and removal of Miscellaneous trees standing in 1955 Teak Plantation, Elival, in Olavakkode Range in Palakkad Division as below will be sold by tender/auction by the Divisional Forest Officer or his nominee at Divisional Forest Office, Palakkad on 24-5-2018 at 3 p.m. The tender/auction will be in accordance to the conditions published in Kerala Gazette No.36 dated 16-9-2014, Gazette No. 43 dated 4-11-2014, Gazette No. 8 dated 24-2-2015, Gazette No. 34 dated 25-8-2015, Gazette No. 40 dated 13-10-2015 and Gazette No. 49 dated 15-12-2015. Agreement period will be 30 days from the date of intimation of confirmation of tender/auction.

EMD—` 17,000.

Name of Range—Olavakkode.

Name of Plantation—1955 Teak Plantation, Elival.

Area—8.72 Ha.

No. of trees—581.

Value of tender form—` 2,625 + VAT.

Last date and time of sale of tender forms—24-5-2018, 1 p. m.

Last date and time of receipt of tender forms—24-5-2018, 2.30 p. m.

Auction date and time—24-5-2018, 3 p. m.

If the tender cannot be conducted on 24-5-2018, the same shall be conducted on 28-5-2018, 31-5-2018 as per the above conditions, at the same place and time.

Place of tender/auction— Divisional Forest Office, Palakkad.

Tender forms will be available from Divisional Forest Office, Palakkad upto the date and time shown above. Sealed tenders with rate quoted will be received upto the date and time shown above. Auction will be conducted among the members who submitted the tenders, then the tenders will be opened. If the tender/auction does not happen or cancel in the first date, the same will be conducted on the other dates at the same place and time without any change as per the same conditions stipulated.

No petition or post offer received will ordinarily be considered except when the post offer is advantageous by more than 10% of the original offer, where the bid amount is ` 1 Lakh and above and more than 20% where the original bid amount is less than ` 1 lakh. The post offer will comply with the following terms.

- (1) Offer should be made within 7 days of auction failing which the offer will not be considered.

- (2) Offerer should remit double the amount paid by the bidder on the auction date.
- (3) The remittance made through the chalan or bank deposit receipt should be produced before the Divisional Forest Officer concerned, within seven days from the date of receipt of registered notice to that effect.

The Post offerer after satisfying the conditions specified above, should execute an agreement before the Divisional Forest Officer concerned, pledging the Security for the due fulfilment of above terms.

If the post offerer satisfied the conditions, auction/tender of the right will be conducted after giving the usual publicity as per rules. In the re-auction/tender if nobody to quote/offer higher price, the sale will be fixed as per post offer.

If a higher price than the post offer has been received in the re-auction/tender, the right will be awarded to the highest bidder in the re-auction/tender. The Security Deposit remitted along with the post offer will be refunded to him.

If the post offerer is not accepting the sale, the security deposit remitted by him will be forfeited to Government.

If the notified day happens to be holiday, the same will be conducted on the next working day at the same time and place mentioned above, without change of any of the conditions.

More details can be had either from Range Office, Olavakkode or from this Office.

The indenting bidders are advised to inspect the area with the permission of Range Officer, Olavakkode before the sale and satisfy themselves of the quality and quantity of the produce. No complaints will be entertained after sale. Bidders should appear for the auction by producing a certificate of identification issued by the Village Officer in which Village the bidders are residing or such other valid documents. Nobody will be permitted to bid on behalf of another person unless valid power of attorney is produced.

The intending bidders should deposit Earnest Money Deposit of ` 17,000 in cash and sign in the copies of the sale notification having agreed to abide by the conditions of the sale. Any complaint raised afterwards in the matter will not be accepted. The successful bidder should remit 35% of sale price soon after the sale and should sign the preliminary agreement in stamp paper worth ` 200. All the general conditions existing in the Department for sale coupes are applicable to this tender/auction.

(Sd.)

Divisional Forest Office,
Kallekulangara,
Palakkad.

Divisional Forest Officer
(For and on behalf of the
Governor of Kerala).

പുനർ ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ പി-5498/17. 2018 ഏപ്രിൽ 16.

പാലക്കാട് ഡിവിഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള ഒലവക്കോട് റെയിഞ്ചിലെ 1997 എലിവാൽ തേക്കുതോട്ടത്തിൽ നിന്നും ഇടമുറി നടത്തി ശേഖരിച്ചതും, ഇതോടൊപ്പമുള്ള പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്നതുമായ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ എലിവാൽ ഡംപിംഗ് ഡിപ്പോയിൽ വെച്ച് 31-5-2018, 13-6-2018 എന്നീ തീയതികളിൽ ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. MSTC കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദ വിവരത്തിനായി www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക. കൂടാതെ 0491 2555156 എന്ന നമ്പറിൽ ബന്ധപ്പെടുക (പാലക്കാട് ഡിവിഷൻ).

SCHEDULE

| Items | Unit |
|----------------|----------------------|
| Teak poles IC | 5 Nos. |
| Teak poles IIC | 26 Nos. |
| Teak poles III | 279 Nos. |
| TG poles IV | 1237 Nos. |
| TG poles V | 1449 Nos. |
| Kappukal | 200 Nos. |
| TGBS | 1.094 M ³ |
| TGCIV | 0.77 M ³ |
| TGSLCIV | 0.055 M ³ |

16-9-2014-ലെ വോള്യം III, പാർട്ട് III, 36-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 21-8-2014-ലെ Pro. (4) 29243/2013 നമ്പർ നിബന്ധനകളും, 4-11-2014-ലെ വോള്യം III, പാർട്ട് III, 43-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 17-10-2014-ലെ Pro. (4)-29243/13 നമ്പർ നിബന്ധനകളും, 24-2-2015-ലെ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റ് വോള്യം III, പാർട്ട് III 8-ാം നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (വിജിലൻസ്), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 3-2-2015-ലെ Pro. (4) 29243/13 നമ്പർ വിജ്ഞാപനങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഇ-ലേലം ചെയ്തു വിൽക്കുന്നതാണ്.

മേൽ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഇനം/അളവ് വിൽക്കാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, പാലക്കാടിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ 50,000 നിരതദ്രവ്യം ലേല ദിവസത്തിന്റെ തൊട്ടു തലേദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് മുമ്പായി അടച്ചിരിക്കണം. ഈ തുക MSTC-യ്ക്ക് ഓൺലൈൻ പ്രകാരം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ

പങ്കെടുക്കുന്ന ആളിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ, നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത നിരതദ്രവ്യം മുൻകൂർ അടയ്ക്കുന്ന ലേലക്കാരന്മാരു മാത്രമേ ക്രമപ്രകാരമുള്ള ലോട്ടുകളുടെ ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ ലേല വിലയുടെ 35% തുക ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 (ഏഴ്) പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങൾക്കകം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുക കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ലേല നിബന്ധനകളിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരം ഏതെങ്കിലും ഭേദഗതിയോ മാറ്റമോ വരുത്തിയാൽ ആയത് ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതും. ടി വിവരം ലേലത്തിന് മുമ്പ് പങ്കെടുക്കുന്നവരെ അറിയിക്കുന്നതുമാണ്. മുകളിൽ പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ അളവിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ മറ്റൊരറിയിപ്പ് കൂടാതെ ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, പാലക്കാടിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

ലേലം സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മേൽവിലാസങ്ങളിൽ/ഇ-മെയിൽ/ഫോൺ നമ്പർ എന്നിവയിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, കല്ലേക്കുളങ്ങര പി. ഒ., പാലക്കാട്-678 009, ഇ-മെയിൽ dfo-plkd.for@kerala.gov.in & dfoplkd@gmail.com ഫോൺ നമ്പർ -0491 2555156.

റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, ഒലവക്കോട്, പാലക്കാട്, ഫോൺ-8547602072.

No. P-5498/2017. 16th April 2018.

The following quantities of materials collected from 1997 Elival Teak Plantation that are stacked and stored at Dumping depot, Elival will be offered for sale by e-auction on 31-5-2018 and 13-6-2018 at the Dumping depot, Elival. Those who registered for auction with MSTC Company only can have the right to participate in e-auction. Further details can be had from the website www.mstcecommerce.com or through Phone No. 0491 2555156 of this office during office hours.

SCHEDULE

| Items | Unit |
|----------------|----------------------|
| Teak poles IC | 5 Nos. |
| Teak poles IIC | 26 Nos. |
| Teak poles III | 279 Nos. |
| TG poles IV | 1237 Nos. |
| TG poles V | 1449 Nos. |
| Kappukal | 200 Nos. |
| TGBS | 1.094 M ³ |
| TGCIV | 0.77 M ³ |
| TGSLCIV | 0.055 M ³ |

The sale will be subjected to the conditions notified in the e-auction notification and the general sale conditions vide notification No. Pro(4) 29243/13 dated 21-8-2014 of Additional Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 36, Volume III, Part III dated 16-9-2014, Notification No. Pro(4) 29243/13 dated 17-10-2014 of Adl. Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 43, Volume III, Part III dated 4-11-2014 and Notification No. Pro(4) 29243/13 dated 3-2-2015 of Adl. Principal Chief Conservator of Forests (Vigilance), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 8, Volume III, Part III dated 24-2-2015.

The Divisional Forest Officer, Palakkad reserves all the right to exclude any class or quantity of materials shown in the schedule above for sale. EMD amount of ₹ 50,000 can be remitted through online payment system to MSTC by 2 p.m. on the previous day of the e-auction. The buyer registration number has to be mentioned while paying the EMD. Only the registered customers who submit the EMD will be able to participate against the eligible lots in e-auction. If the sale value of bid materials is not paid within the specified time period against any of the bid lot by the H1 bidder, the EMD will be forfeited.

The successful bidder should pay 35% of the bid value, after adjusting the EMD already remitted, within 7 working days of issuance of acceptance letter. The mode of payment is through e-treasury of Government of Kerala.

If any modifications or change in the sale conditions are intimated by the Addl. Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram, that will also be applicable to this e-auction sale and it will be informed to the bidder before e-auction. The undersigned reserves the right to alter the quantities of the materials mentioned in the above schedule or to cancel the e-auction of any materials without further notice.

Further particulars can be had from the Divisional Forest Officer, Palakkad District, Kerala, Pin-678 009. Email : dfo-plkd@gmail.com, dfo-plkd.for@kerala.gov.in Phone : 0491-2555156.

(Sd.)

Office of the Divisional Forest Officer, Palakkad.

Divisional Forest Officer.
(For and on behalf of the Governor of Kerala)

പരമ്പിക്കുളം കടുവാസങ്കേതം

ദർഘാസ് പരസ്യം

[നമ്പർ 01/2018-19]

നമ്പർ ഡി-859/2018.

2018 ഏപ്രിൽ 26.

താഴെ പറയുന്ന പ്രവർത്തികൾക്ക് കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള യോഗ്യതയുള്ള കരാറുകാരിൽ നിന്നും പ്രവർത്തിയുടെ പേര് ആലേഖനം ചെയ്തിട്ടുള്ള മുദ്രവച്ച മത്സരസാദാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ താഴെ ഒപ്പുവച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും 26-5-2018 മുതൽ 30-5-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ഒരുമണിവരെ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റേ വില റൊക്കം പണമായോ മണിയോർഡറായോ (മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല) രേഖാമൂലം അപേക്ഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ 30-5-2018, 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം വൈകിട്ട് 4 മണിക്ക് താഴെ ഒപ്പുവച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ കാര്യാലയത്തിൽവെച്ച് ഹാജരുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസ് തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്ന തുമായിരിക്കും. നിശ്ചിത ദിവസം എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടെണ്ടർ നടക്കാതിരുന്നാൽ 5-6-2018 അല്ലെങ്കിൽ 7-6-2018-നോ നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തും വീണ്ടും ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

| ക്രമ നമ്പർ | ജോലിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും | നിരതദ്രവ്യം |
|------------|--|-------------|
| 1 | ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ മുതുവരച്ചാൽ ക്യാമ്പ് ഷെഡിൽ നിലവിലുള്ള ഇ. പി. ടി.യിൽ റീടെയിനിംഗ് വാളിന്റെ നിർമ്മാണം— ₹ 77,000 | 2,000 |
| 2 | ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ പുളിക്കൽ സെക്ഷനിലെ കരുന്തൽ പാറയിൽ കോൺക്രീറ്റ് ചപ്പാത്തിന്റെ നിർമ്മാണം— ₹ 45,000 | 1,200 |
| 3 | ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ പുളിക്കൽ സെക്ഷനിൽ ചാർമാട് പാലത്തിൽ റീടെയിനിംഗ് വാളിന്റെ നിർമ്മാണം— ₹ 90,000 | 2,250 |
| 4 | ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ മുതുവരച്ചാൽ സെക്ഷനിൽ 70-ാം ബ്രിഡ്ജിൽ വീൽട്രാക്കിന്റെ നിർമ്മാണം— ₹ 65,000 | 1,700 |
| 5 | ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ പരമ്പിക്കുളം കടുവാ സങ്കേതത്തോട് പുതുതായി കൂട്ടിച്ചേർത്ത ഏരിയയിൽ കവല ക്യാമ്പ് ഷെഡിന് ചുറ്റും ഇ. പി. ടി. യുടെ നിർമ്മാണം— ₹ 1,95,000 | 5,000 |
| 6 | സുകം റെയിഞ്ചിനു കീഴിലെ ആനപ്പാടി ക്യാമ്പ് ഷെഡിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ — ₹ 90,000 | 2,250 |
| 7 | സുകം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി ഡിവിഷൻ ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ടിലെ ഫ്രീസർ റൂമിന്റെ നവീകരണം— ₹ 1,00,000 | 2,500 |
| 8 | സുകം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി സെക്ഷനിലെ ആമക്കുണ്ട് ചെക്ക്ഡാമിൽ ചെളി നീക്കം ചെയ്യൽ— ₹ 2,63,000 | 7,000 |
| 9 | സുകം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി ഡിവിഷൻ ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ടിലെ സർവ്വീസ് സ്റ്റേഷന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ— ₹ 80,000 | 2,000 |

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—ക്രമനമ്പർ 2-ന് ` 300 + ജി. എസ്. ടി., ക്രമനമ്പർ 8-ന് ` 600 + ജി. എസ്. ടി. മറ്റുള്ളവയ്ക്ക് ` 5,00 + ജി. എസ്. ടി.

ജോലി തീർക്കേണ്ട പരമാവധി സമയം—2 മാസം.

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും താഴെ ഒപ്പുവച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും 26-5-2018 മുതൽ 30-5-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ഒരു മണി വരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ കൈമാറാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു. ദർഘാസിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒപ്പുവച്ച ഒരു പ്രാഥമിക ഉടമ്പടിയും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലെ ദർഘാസുകളെ സംബന്ധിച്ച് നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ പ്രവൃത്തികൾക്കും ബാധകമാണ്. നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, പരമ്പിക്കുളത്തിന്റെ പേരിൽ ജോലിയുടെ പേരും കരാറുകാരന്റെ പേരും പൂർണ്ണ മേൽവിലാസവും ആലേഖനം ചെയ്ത് നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അപൂർണ്ണവും നിശ്ചിത സമയത്ത് ലഭിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

മേൽവിലാസം:

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ,
പരമ്പിക്കുളം കടുവാ സങ്കേതം,
തുണക്കടവ് (പി. ഒ.), ആനപ്പാടി,
പാലക്കാട്-678 661.
Phone : 04253-245005
Web address : www.forest.kerala.gov.in

[No. 1/2018-19]

No. D-859/2018.

26th April 2018.

Competitive tenders in sealed covers are invited from the eligible registered contractors of the PWD, Kerala for the works scheduled below. The interesting tenderers should submit tenders in prescribed tender forms with the name of the work superscribed. The tender forms will be issued from the office of the undersigned on working days from 26-5-2018 to 30-5-2018 (up to 1 p. m). on application in writing and on payment of the value of documents (non refundable) either in cash or by Money Order. The tenders will be accepted up to 3 p. m. and the tender will be opened at 4 p. m. on 30-5-2018 at the office of the undersigned in the presence of tenderers who choose to be present. If the tender could not be held on 30-5-2018, it will be held on 5-6-2018, or 7-6-2018 at the same place and time.

| Sl. No. | Name of Works with PAC | EMD |
|---------|---|-------|
| (1) | (2) | (3) |
| 1 | Construction of retaining wall to existing EPT at Muthuvarachal campshed under Orukomban Range during 2018-19—` 77,000 | 2,000 |
| 2 | Providing concrete chappath at Karunthalpara under Pulikkal Section under Orukomban Range during 2018-19—` 45,000 | 1,200 |
| 3 | Construction of retaining wall to charmad bridge under Pulikkal Section in Orukomban Range during 2018-19—` 90,000 | 2,250 |
| 4 | Providing wheel track at 70th Bridge at Muthuvarachal Section under Orukomban Range during 2018-19—` 65,000 | 1,700 |
| 5 | Construction of EPT and the campshed at Kavala in the newly added core area of Parambikulam Tiger Reserve under Orukomban Range during 2018-19—` 1,95,000 | 5,000 |
| 6 | Maintanance of Anappady campshed under Sungam Range during 2018-19 —` 90,000 | 2,250 |
| 7 | Renovation of Freezer Room at Division Office compound at Anappady under Sungam Range during 2018-19—` 1,00,000 | 2,500 |
| 8 | Desilting Amakund checkdam in Anappady Section under Sungam Range during 2018-19—` 2,63,000 | 7,000 |
| 9 | Repair works of existing service station at Division Office Compound at Anappady under Sungam Range during 2018-19—` 80,000 | 2,000 |

Cost of tender form—` 300 + GST for Sl. No. 2, ` 600 + GST for Sl. No. 8 and ` 500 + GST for all others.

Maximum time of completion—2 Months.

The tender forms and other particulars and details can be had from the office of the undersigned from 26-5-2018 to 30-5-2018, 1 p. m. The tenderers should submit a preliminary agreement on Kerala Stamp Paper worth ` 200 along with the tenders. All other conditions are as usually followed in the PWD, Kerala. Tender documents issued are not transferable. The EMD should be endorsed in favour of the Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve and should clearly show the

name of the work and name and address of the tenderers. Incomplete and defective tenders will be summarily rejected.

Address:

The Deputy Director,
Parambikulam Tiger Reserve,
Thunacadavu P. O.,
Anappady, Palakkad-678 661
Phone: 04253-245005
Web address: www.forest.kerala.gov.in

P. V. MADHUSOODANAN I.F.S.,
Deputy Director
Office of the Deputy Director,
Parambikulam Tiger Reserve,
Parambikulam.
(For and on behalf of
the Governor of Kerala).

നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷൻ, നിലമ്പൂർ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ എ1-1782/2018.

2018 ഏപ്രിൽ 23.

നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള വഴിക്കടവ് ഫോറസ്റ്റ് റെയിഞ്ചിലെ മരുത ഡമ്പിംഗ് ഡിപ്പോയിൽ ശേഖരിച്ചിട്ടുള്ള അക്ഷേപ്യ ബട്ട് എന്റികളും എടവണ്ണ ഫോറസ്റ്റ് റെയിഞ്ചിലെ എരഞ്ഞിമങ്ങാട് ഡമ്പിംഗ് ഡിപ്പോയിൽ ശേഖരിച്ചിട്ടുള്ള തേക്ക് പോൾസ്, വിറക് എന്നിവ 28-5-2018-ാം തീയതിയിൽ ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ടി ലേലത്തിൽ വിൽപനയാകാത്ത തടികൾ 18-6-2018-ാം തീയതിയിലും 20-7-2018-ാം തീയതിയിലും 14-8-2018-ാം തീയതിയിലും 24-9-2018-ാം തീയതിയിലും ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. MSTC കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദവിവരത്തിനായി www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക. കൂടാതെ 9447979063, 04931 220232, 275322, 221959 എന്നീ നമ്പരുകളിൽ ബന്ധപ്പെടുക.

| ഇനങ്ങൾ | അളവ് | അളവ് (m ³) |
|---|----------|------------------------|
| അക്ഷേപ്യ ബട്ട് എന്റികൾ - വഴിക്കടവ് റെയിഞ്ച് (ലേലം) തേക്ക് II C പോൾസ്-3 എണ്ണം, തേക്ക് III C പോൾസ്-3 എണ്ണം, തേക്ക് വ്റക്-0.5 MT എരഞ്ഞിമങ്ങാട് - എടവണ്ണ റെയിഞ്ച് | 15 എണ്ണം | 1.882 m ³ |

16-9-2014-ലെ വാല്യം III, പാർട്ട് III, 36-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 21-8-2014-ലെ പ്രൊ.(4) 29243/2013-ാം നമ്പർ നിബന്ധനകളും 4-11-2014-ലെ വാല്യം III, പാർട്ട് III, 43-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 17-10-2014-ലെ പ്രൊ. (4) 29243/2013-ാം നമ്പർ നിബന്ധനകളും 24-2-2015-ലെ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റ് വാല്യം IV, പാർട്ട് III, 8-ാം നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (വിജിലൻസ്), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 3-2-2015-ലെ പ്രൊ. (4) 29243/2013-ാം നമ്പർ വിജ്ഞാപനങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഇ-ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്.

മേൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവയിൽ ഇനം/അളവ് വിൽക്കാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷനിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളുന്നതിന് ` 25,000 നിരതദ്രവ്യം ലേല ദിവസത്തിന്റെ തൊട്ടുതലേദിവസം വൈകുന്നേരം 6 മണിക്ക് മുമ്പായി അടച്ചിരിക്കണം. ഈ തുക ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷൻ എന്ന പേരിൽ ഇ-ട്രഷറി മുഖാന്തരമോ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുഖാന്തരമോ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളുന്ന ആളിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ, നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് നിരതദ്രവ്യം മുൻകൂർ അടയ്ക്കുന്ന ലേലക്കാരന്മാർ മാത്രമേ ക്രമപ്രകാരമുള്ള ലോട്ടുകളുടെ ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ ലേലവിലയുടെ 35% തുക ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 (ഏഴ്) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കകം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുക കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെയോ, ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷൻ പേരിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ട്രാവൻകൂർ, നിലമ്പൂർ ശാഖയിൽ നിന്നും മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ, നിലമ്പൂർ സബ് ട്രഷറിയിൽ പണമായോ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ബാങ്കുകൾ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മാറ്റുന്നതിന് ഏതെങ്കിലും കമ്മീഷൻ ഈടാക്കുകയാണെങ്കിൽ അത് ലേലക്കാരൻ നൽകേണ്ടതാണ്.

ലേല നിബന്ധനകളിൽ സർക്കാരോ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരമോ എന്തെങ്കിലും ഭേദഗതിയോ മാറ്റമോ വരുത്തിയാൽ ആയത് ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതും, ടി വിവരം ലേലത്തിന് മുമ്പ് പങ്കെടുക്കുന്നവരെ അറിയിക്കുന്നതുമാണ്. മുകളിൽ പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അക്ഷേപ്യ ബട്ട് എന്റികളുടെ അളവിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ മറ്റൊരറിയിപ്പ് കൂടാതെ ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

ലേലം സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരങ്ങൾക്ക് താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മേൽവിലാസം/ഇ-മെയിൽ/ഫോൺ നമ്പർ എന്നിവയിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ,
 നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷൻ,
 നിലമ്പൂർ പോസ്റ്റ്, മലപ്പുറം ജില്ല,
 കേരളം, പിൻ-679 329.
 ഇ-മെയിൽ: dfo-nlbrn.for@kerala.gov.in,
dfo.nilamburnorth@gmail.com
 ഫോൺ നമ്പർ: 04931 220232

റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ,
 വഴിക്കടവ് റെയ്ഞ്ച്, പാലുണ്ട,
 മലപ്പുറം ജില്ല, കേരളം.
 ഇ-മെയിൽ: vazhikkadavurangeforestoffice@gmail.com
 ഫോൺ നമ്പർ: 04931 275322

റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ,
 എടവണ്ണ റെയ്ഞ്ച്, നിലമ്പൂർ പോസ്റ്റ്,
 മലപ്പുറം ജില്ല, കേരളം, പിൻ-679 329
 ഇ-മെയിൽ: ro-edavanna.for@kerala.gov.in
 ഫോൺ നമ്പർ: 04931 221959

No. A1-1782/2018. 23rd April 2018.

The following quantities of acacia Butt End dumped at Marutha Dumping Depot in Vazhikkadavu Range and Teak poles/Firewood dumped at Eranjimangad Depot in Edavanna Range under Nilambur North Division are put up for by e-auction sale on 28th May 2018. Re-auction of unsold materials will be held on 18th June 2018 and 20th July 2018, 14th August 2018 and 24th September 2018. Those who registered for auction with MSTC Company only can have the right to participate in e-auction. Further details can be had from the website www.mstcecommerce.com or 09447979063, 04931 220232, 275322 & 221959.

SCHEDULE

| Depot/Place | Items | Quantity | Qty (m ³) |
|---------------|--|----------|-----------------------|
| Marutha | Acacia Butt End | 15 Nos. | 1.882 m ³ |
| Eranjimangadu | Teak II C Poles -3 Nos. Teak III C Poles-3 Nos. Teak Firewood-0.5 MT | | |

The sale will be subjected to the conditions notified in the e-auction notification and the general sale conditions vide Notification No. Pro. (4) 29243/2013 dated 21-8-2014 of Additional Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 36, Volume III, Part III dated 16-9-2014, Notification No. Pro. (4)-29243/2013 dated 17-10-2014 of Additional Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 43, Volume III, Part III dated 4-11-2014 and Notification No. Pro.(4) 29243/2013 dated 3-2-2015 of Additional Principal Chief Conservator of Forests (Vigilance), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 8, Volume III, Part III dated 24-2-2015.

The Divisional Forest Officer, Nilambur North reserves all the right to exclude any class or quantity of acacia butt end & timber shown in the schedule above for sale. EMD amount of ₹ 25,000 for participating e- auction can be remitted through e-treasury online payment system or by DD to DFO, Nilambur North Division before 6 p.m. on the previous day of the e-auction. The buyer registration number has to be mentioned while paying the EMD. Only the registered customers who will submit the EMD will be able to participate against the eligible lots in e-auction. If the sale value of bid materials is not paid within the specified time period against any of the bid lot by the H1 bidder, the EMD will be forfeited.

The successful bidder, 35% of the bid value, after adjusting the EMD already remitted, shall be paid within 7 working days of issuance of acceptance letter. The mode of payment is through e-treasury of Government of Kerala or Demand Draft (DD) drawn in favour of Divisional Forest Officer, Nilambur North Division payable at State Bank of Travancore, Nilambur Branch or by cash in Sub Treasury, Nilambur. If any amount is charged by bank for clearing the Demand Draft, the same shall be borne by the bidder himself.

If any modifications or change in the sale conditions are intimated by the Govt. or by the Additional Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram, that will also be applicable to this e-auction sale and it will be informed to the bidder before e-auction. The undersigned reserves the right to alter the quantities of the materials mentioned in the above schedule or to cancel the e-auction of any materials without further notice.

Further particulars can be had from the Divisional Forest Officer, Nilambur North Division, Nilambur, Malappuram District, Kerala, Pin-679 329.

e-mail: dfo-nlbrn.for@kerala.gov.in, dfo.nilamburnorth@gmail.com

Phone: 04931 220232

The Range Forest Officer, Vazhikkadavu Range, Malappuram District, Kerala.

e-mail: vazhikkadavurangeforestoffice@gmail.com Phone: 04931 275322

The Range Forest Officer, Edavanna Range, Malappuram District, Kerala.

e-mail: ro-edavanna.for@keralagov.in Phone: 04931 221959.

Office of the Divisional
Forest Officer,
Nilambur.

(Sd.)
Divisional Forest Officer
(For and on behalf of the
Governor of Kerala).

കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ-1091/2018.

2018 മേയ് 4.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി താഴെ വിവരിക്കുന്ന ജോലികൾ കരാറടുത്ത് ചെയ്തുതീർക്കുന്നതിനായി താൽപര്യമുള്ള രജിസ്റ്റേർഡ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

| ക്രമ നമ്പർ | റെയിഞ്ച് | ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും | എണ്ണം | നിരതദ്രവ്യം | ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില |
|------------|--|---|-------|-------------|------------------------|
| 1 | സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി റെയിഞ്ച് കോഴിക്കോട് | 15/2018-19 (DE-3/2018-19/Orgl)—ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ പദ്ധതിപ്രകാരം 2018-19 വർഷത്തിൽ ഗവ. ചാലിയം ഡിപ്പോയിൽ 500 വലിയ തൈകൾ നടുന്നത്—` 15,000 | 500 | 400 | 300 + 12% GST |
| 2 | „ | 16/2018-19 (DE-12/2018-19/Orgl)—ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ പദ്ധതിപ്രകാരം 2018-19 വർഷത്തിൽ ഫറൂഖിലെ ഇന്ത്യൻ ഓയിൽ കോർപ്പറേഷൻ ഡിപ്പോയിൽ 500 വലിയ തൈകൾ നടുന്നത്—` 15,000 | 500 | 400 | 300 + 12% GST |
| 3 | „ | 17/2018-19 (DE-13/2018-19/Orgl)—ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ പദ്ധതിപ്രകാരം 2018-19 വർഷത്തിൽ ചാലിയം NIRDESH-ൽ 1000 വലിയ തൈകൾ നടുന്നത്—` 33,000 | 1,000 | 850 | 300 + 12% GST |
| 4 | „ | 18/2018-19 (DE-14/2018-19/Orgl)—ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ പദ്ധതിപ്രകാരം 2018-19 വർഷത്തിൽ കോഴിക്കോട് ട്രേ റോഡിലെ ഫിഷറീസ് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ടിൽ 300 വലിയ തൈകൾ നടുന്നത്—` 10,000 | 300 | 300 | 300 + 12% GST |
| 5 | „ | 19/2018-19 (CE-12/2018-19/Orgl)—വഴിയോര തണൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 2018-19 വർഷത്തിൽ കോതിപാലം-വെങ്ങാലി റോഡിൽ 1000 വലിയ തൈകൾ നടുന്നത്—` 3,11,000 | 1,000 | 7,800 | 650 + 12% GST |
| 6 | സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി റെയിഞ്ച് കോയിലാണ്ടി | 20/2018-19 (CE-10/2018-19/Orgl)—7000 വലിയ തൈകൾ കക്കയം കെ.വൈ.ഐ.പി. ലാന്റിൽ പെരുവണ്ണമുഴി എസ്.എച്ച്.ഇ.പി. പദ്ധതിക്ക് വേണ്ടി 694 മരങ്ങൾ മുറിച്ചതിന് പകരമായി നടുന്നത്—` 4,75,000 | 7,000 | 11,900 | 950 + 12% GST |
| 7 | „ | 21/2018-19 (CE-11/2018-19/Orgl)—3000 വലിയ തൈകൾ കോയിലാണ്ടി പെർമനന്റ് വേ റെയിൽവേ സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്ന പ്രദേശത്ത് നടുന്നത്—` 2,12,000 | 3,000 | 5,300 | 450 + 12% GST |

- അടിസ്ഥാന നിരക്ക് തൈ ഒന്നിന്—(1) ` 30 (ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ പദ്ധതിപ്രകാരം ഗവ. ചാലിയം ഡിപ്പോയിൽ 500 വലിയ തൈകൾ നടുന്നത്)
- (2) ` 30 (ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ പദ്ധതിപ്രകാരം ഫറൂഖിലെ ഇന്ത്യൻ ഓയിൽ കോർപ്പറേഷൻ ഡിപ്പോയിൽ 500 വലിയ തൈകൾ നടുന്നത്)
- (3) ` 33 (ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ പദ്ധതിപ്രകാരം ചാലിയം NIRDESH-ൽ 1000 വലിയ തൈകൾ നടുന്നത്)
- (4) ` 33.33 (ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ പദ്ധതിപ്രകാരം കോഴിക്കോട് ട്രേ റോഡിലെ ഫിഷറീസ് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ടിൽ 300 വലിയ തൈകൾ നടുന്നത്)
- (5) ` 311 (വഴിയോര തണൽ പദ്ധതി പ്രകാരം കോതിപാലം-വെങ്ങാലി റോഡിൽ 1000 വലിയ തൈകൾ നടുന്നത്)
- (6) ` 67.86 (7000 വലിയ തൈകൾ കക്കയം കെ.വൈ.ഐ.പി. ലാന്റിൽ പെരുവണ്ണമുഴി എസ്.എച്ച്.ഇ.പി. പദ്ധതിക്ക് വേണ്ടി 694 മരങ്ങൾ മുറിച്ചതിന് പകരമായി നടുന്നത്)
- (7) ` 70.67 (3000 വലിയ തൈകൾ കോയിലാണ്ടി പെർമനന്റ് വേ റെയിൽവേ സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്ന പ്രദേശത്ത് നടുന്നത്)

അർഹരായ കോൺട്രാക്ടറുടെ വിഭാഗം—സി ക്ലാസ് അല്ലെങ്കിൽ അതിനു മുകളിൽ.

ജോലിയുടെ പൂർത്തീകരണം—15-7-2018.

ദർഘാസ് ലഭ്യമാകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—29-5-2018, 1 മണി വരെ ടി ദിവസം നടക്കാത്തപക്ഷം 31-5-2018, 2-6-2018 തീയതികളിൽ 1 മണിവരെ.

ദർഘാസ് ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—29-5-2018, 2.30 മണി വരെ ടി ദിവസം നടക്കാത്തപക്ഷം 31-5-2018, 2-6-2018 തീയതികളിൽ 2.30 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-5-2018, 3 മണി, ടി ദിവസം നടക്കാത്തപക്ഷം 31-5-2018, 2-6-2018, തീയതികളിൽ 3 മണി.

സീൽ ചെയ്ത ടെണ്ടർ തുറക്കാൻ അധികാരപ്പെട്ട ഓഫീസറുടെ പേരും വിലാസവും—അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ, സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി, കോഴിക്കോട്.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും ജോലികളെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങളും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും. പുരിപ്പിച്ച സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ 29-5-2018-ന് ടെണ്ടർ നടക്കാത്തപക്ഷം 31-5-2018-നും, അന്നും നടക്കാതിരുന്നാൽ 2-6-2018-നും ഇതേ സ്ഥലത്തും ഇതേ സമയത്തും ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും. നിശ്ചയിച്ച ദിവസത്തിൽ പൊതു അവധിയോ മറ്റു കാരണങ്ങളാലോ ടെണ്ടർ നടക്കാതെ വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായി ഒടുക്കുകയോ ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേർക്ക് എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി അയയ്ക്കുന്നവർക്ക് ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്ന് എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റു ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല.
2. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്ക് മാത്രവുമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
3. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പായി ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. കൂടാതെ ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ച എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
4. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിന് ശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരം കൂടതെകൾ പ്ലാന്റ് ചെയ്യുന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്നതായിരിക്കും. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിൽ വളരെ കുറവാണെന്ന് വനം വകുപ്പ് കാണുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി ~ 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്ന് കാണുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
6. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ദർഘാസ് പരസ്യത്തിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി, അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററെ അഡ്രസ്സ് ചെയ്ത് ദർഘാസ് നോട്ടീസിൽ പറയുന്ന സമയത്തിന് മുമ്പായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്ത് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.

7. നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
8. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നും കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേരിലേടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി, അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ആളോ നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഓഫീസിൽ വെച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കാനോ നിരസിക്കാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
12. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് തുറന്ന് മൂന്നുമാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ലേലക്കാരനേയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
13. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്റ്റേർഡ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള ~ 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പുവെയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവെയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആളിനെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതാണ്. ഇതിൽ വെച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ അനുവദിക്കുന്ന ന്യായമായ സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം അതിൽ വീഴ്ചകാരൻ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
14. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവെയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 5,00,000 സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
15. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പ് വെയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വീൽക്കുകയോ പണയം വെക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യില്ല എന്ന ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ പരാതികളോ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
17. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തുവരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
19. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ നിരക്ക് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക മാറി നൽകുന്നതായിരിക്കും.
20. കോൺട്രാക്ടർ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെണ്ടറുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രായോഗികമല്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാത്ത മറ്റു മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
21. ജി. ഒ. (എം.എസ്) 26/2017/വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20-5-2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972-ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.
22. ദർഘാസ് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0495 2416900) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. A-1091/2018.

4th May 2018.

Sealed competitive tenders are superscripting the name of work are invited by the undersigned for and on behalf of Governor of Kerala from registered eligible contractors of the Forest Department for the following works.

| Sl. No. | Name of Range | Tender No. and Name of works with Amount of Contract | Quantity (Nos.) | EMD | Cost of tender form |
|---------|---------------------|---|-----------------|--------|---------------------|
| 1 | SF Range, Kozhikode | 15/2018-19(DE-3/2018-19/Orgl)—Planting 500 big seedlings under institutional planting at Govt. Timber Depot, Chaliyam during 2018-19— ` 15,000 | 500 | 400 | 300+12 % GST |
| 2 | „ | 16/2018-19(DE-12/2018-19/Orgl)—Planting 500 big seedlings under institutional planting at Indian Oil Corporation Kozhikode Depot, Feroke during 2018-19—` 15,000 | 500 | 400 | 300+12 % GST |
| 3 | „ | 17/2018-19(DE-13/2018-19/Orgl)—Planting 1000 big seedlings under institutional planting at NIRDESH, Chaliyam during 2018-19—` 33,000 | 1000 | 850 | 300+12 % GST |
| 4 | „ | 18/2018-19(DE-14/2018-19/Orgl)—Planting 300 big seedlings under institutional planting at Fisheries Office compound, Bhat Road, Kozhikode during 2018-19—` 10,000 | 300 | 300 | 300+12 % GST |
| 5 | „ | 19/2018-19(CE-12/2018-19/Orgl)—Planting 1000 big seedlings under Vazhiyoramthanal planting along the road side of Kothipalam-Vengali during 2018-19—` 3,11,000 | 1000 | 7,800 | 650+12%GST |
| 6 | SF Range, Koyilandy | 20/2018-19 (CE 10/2018-19/Orgl)—Planting 7000 Nos. one year old bigger basketted seedlings at Kakkayam KYIP land for compensation of 694 Nos. trees cut under SHEP Project, Peruvannamuzhy by KSEB under Koyilandy Social Forestry Range of Social Forestry Division, Kozhikode during 2018-19 and 2019-2020—` 4,75,000 | 7000 | 11,900 | 950 + 12 % GST |
| 7 | SF Range, Koyilandy | 21/2018-19 (CE-11/2018-19/Orgl)—Planting 3000 Nos. one year old bigger basketted seedlings at Railway Land coming under Koyilandy Permanent way section under Koyilandy Social Forestry Range during 2018-19 and 2019-2020—` 2,12,000 | 3000 | 5,300 | 450 + 12 % GST |

- Basic rate per one seedlings—(1) ` 30 (Planting 500 big seedlings under institutional planting at Govt. Timber Depot, Chaliyam)
- (2) ` 30 (Planting 500 big seedlings under institutional planting at Indian Oil Corporation, Kozhikode Depot., Feroke)
- (3) ` 33 (Planting 1000 big seedlings under institutional planting at NIRDESH, Chaliyam)
- (4) ` 33.33 (Planting 300 big seedlings under institutional planting at Fisheries Office Compound, Bhat Road, Kozhikode)
- (5) ` 311 (Planting 1000 big seedlings under Vazhiyoramthanal planting along the road side of Kothipalam- Vengali during 2018-19)
- (6) ` 67.86 (Planting 7000 Nos. one year old bigger basketted seedlings at Kakkayam KYIP land)
- (7) ` 70.67 (Planting 3000 Nos. one year old bigger basketted seedlings at Railway Land coming under Koyilandy Permanent way section.

Class of contractors eligible—C Class or above.

Completion of work—15-7-2018.

Last date and time of sale of tender forms —29-5-2018 upto 1 p. m. Reserve dates 31-5-2018 upto 1 p. m. 2-6-2018 upto 1 p. m.

Last date and time for receipt of tender—29-5-2018 upto 2.30 p. m. Reserve dates 31-5-2018 upto 2.30 p. m., 2-6-2018 upto 2.30 p. m.

Date and time of opening sealed tenders—29-5-2018, 3 p. m. Reserve dates 31-5-2018, 3 p. m. 2-6-2018, 3 p. m.

Name of officer from whom tender forms are to be obtained and to whom sealed tenders are to be submitted — Assistant Conservator of Forests, Social Forestry, Kozhikode

If tender does not take place on 29-5-2018 due to any reason it will be conducted on 31-5-2018 with same time schedule. If tender does not take place on 31-5-2018 due to any reason it will be conducted on 2-6-2018. If the date fixed for tender happens to be declared as holiday all proceedings will be done on the next working day with same time schedule specified above.

Conditions

1. Tender form (appendix 9) and other details (not transferable) can be obtained from Assistant Conservator of Forest (ACF) on payment of cash or by Demand Draft (DD) drawn in favour of Divisional Forest Officer payable on any scheduled/nationalized bank towards cost of tender form. The cost of tender form will be fixed by Government from time to time. The application form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD forms a nationalized/ scheduled bank as mentioned above, along with part I tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any accounts nor will be amount be adjusted towards cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the works specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry, Kozhikode on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached in the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions or no complaint regarding the said conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
5. The tenderer shall quote in the appropriate column of the tender form, the percentage of the basic rate for planting of basketted seedlings both in figures as well as in words. In the case of the tenderer quoting different total rate in words and figures also, lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with the Kerala Forest Departments estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of the 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 (Rupees Thirty thousand only) from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lower tenderer.

6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in the sealed cover addressed to "the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode" and superscribed "tender for (Name of work- as specified in the first part of tender notice) so as to reach him in his office as specified in the first part of tender notice.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order of form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/scheduled bank as specified in the tender notice in favour of "the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode", as Earnest Money Deposit for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by "the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode" or his Deputy at his office at the time specified in the presence of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason therefore.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within 3 months from the date of opening from the financial bid.
13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within 7 days of receipt of confirmation of his tender shall have to be executed an agreement in the prescribed form (Appendix II) on a proper non judicial stamp paper (worth ` 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement during the period the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department . The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer over through any other method (including through the next higher tenderer). The lowest, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by "the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode", shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act, 1968 and in such other manner as the Government may be deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
14. The successful tenderer while signing agreement furnish a security deposit an amount equal to 10% of the total probable amount of contract limited to a maximum of ` 5,00,000 (Rupees Five lakhs only). The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of the execution of agreement that he shall not sell mortgage or otherwise alienate the properties covered by the Solvency Certificate during the currency of the contract.
16. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of the work shall at no account shall be considered.
17. The Earnest Money Deposit of the successful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
18. The quantity of work shown in the tender are approximate and it may vary on actual execution of work.

- 19. It shall be opened to “the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode” to cancel/ reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions in each year and “the Assistant Conservator of Forests” decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to the recorded, the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
- 20. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractor is not feasible according to the department.
- 21. All provisions in G. O. (Ms.) 26/2017/F & WLD dated 20-5-2017, provisions in Government orders regarding tender system in Kerala Forest Department, Kerala Forest Act, 1961 and Wildlife Protection Act 1972 will be applicable to the tenderer.
- 22. All existing taxes in time of tender is applicable for this tender also.

Further details can be available from "the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode" and in Phone No. 0495 2416900 on working days.

Social Forestry Division,
Kozhikode.

V. SANTHOSH KUMAR,
Assistant Conservator of Forests.

സാമൂഹ്യ വനവൽക്കരണ വിഭാഗം, കാസറഗോഡ്

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ-101/2018-19.

2018 മേയ് 5.

കേരള വനം-വന്യജീവി വകുപ്പിൽ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം. എസ്.) നമ്പർ 26/2017 വനം തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള നിലവിൽ യോഗ്യരായ ‘എ, ബി, സി’ ക്ലാസ്സ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ വിവരിക്കുന്ന പ്രവർത്തി ചെയ്യുന്നതിന് പ്രത്യേകം മുദ്രവെച്ച കവറുകളിൽ ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. സാമൂഹ്യ വനവൽക്കരണ വിഭാഗം, കാസറഗോഡ് ഡിവിഷനിലെ ഹോസ്ദുർഗ്ഗ്/കാസറഗോഡ് സാമൂഹ്യവനവൽക്കരണം റെയിഞ്ചുകളുടെ പരിധിയിൽ 2018-19 വർഷത്തേക്ക് താഴെ പറയുന്ന വിവിധ പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് താൽപര്യമുള്ള യോഗ്യരായ രജിസ്റ്റേർഡ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ വിവരിക്കുന്ന തരത്തിൽ മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവർത്തിയുടെ പേരും—15/2018-19—ഹോസ്ദുർഗ്ഗ് സാമൂഹ്യവനവൽക്കരണം റെയിഞ്ചിലെ ചൗക്കി നഴ്സറിയിലെ 16000 വലിയ തൈകൾ വിവിധ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി മറ്റ് നഴ്സറികളിലേക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്ന ജോലികൾ ചെയ്യുന്നതിന്.

അടിസ്ഥാന നിരക്ക്—` 7.81.

ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുക—` 1,25,000.

നിരതദ്രവ്യം—` 3,125.

ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില—` 500 + ജി. എസ്. ടി.

ശീർഷകം—2406-01-800-55-00-01-Extn. Forestry (P).

ദർഘാസ് പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള അളവുകളിൽ ആവശ്യാനുസരണം വ്യത്യാസം ഉണ്ടാകാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോററങ്ങൾ 30-5-2018-ന് പകൽ 1 മണിവരെ കാസറഗോഡ് സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ അന്നേദിവസം പകൽ 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും ടെണ്ടർ ഭാഗം-1 3.30 മണിക്ക് സ്ഥലത്ത് ഹാജരുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ കൂടി സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതും യോഗ്യതയുള്ളവരുടെ മാത്രം ടെണ്ടർ ഭാഗം-2 അപ്പോൾ നിശ്ചയിക്കുന്ന സമയത്ത് തുറക്കുന്നതുമാണ്.

പ്രസ്തുത ദിവസം പൊതു ഒഴിവ് ദിവസമായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നപക്ഷം അടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ യഥാക്രമം ലഭ്യമാക്കുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്. പ്രസ്തുത ദിവസം ദർഘാസ് നടന്നില്ലെങ്കിൽ ടി സ്ഥലത്തും സമയത്തും 31-5-2018 അല്ലെങ്കിൽ 1-6-2018 തീയതിയിൽ പുനർദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

വ്യവസ്ഥകൾ

1. തൈകൾ കയറ്റുന്ന ജോലികൾ 2018 ജൂൺ മാസം 1-ന് ആരംഭിക്കേണ്ടതും അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ തീരുമാനിക്കുന്ന തീയതിക്കുമുമ്പായി തൈ വിതരണം ചെയ്തു തീർക്കേണ്ടതുമാണ്.
2. ജി. ഒ. (എം.എസ്.) നമ്പർ 26/17/F&WLD തീയതി 20-5-2017 ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമാണ്.
3. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി ദർഘാസുകാരൻ ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലം നേരിട്ട് പരിശോധിച്ച് അനുയോജ്യമായ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. പിന്നീട് ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ നിരക്ക് ഉയർത്തുന്നത് അനുവദനീയമല്ല.
4. നിരതദ്രവ്യം സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ കാസറഗോഡ് സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ ബ്രാഞ്ചിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരിൽ പ്ലഡ്ജ് ചെയ്ത ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റായോ ദർഘാസിനൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
5. എസ്. എസ്. ഐ. യൂണിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യം നൽകേണ്ടതില്ല. അത്തരം സ്ഥാപനങ്ങൾ അതാത് ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം മാനേജരുടെ ഇതു സംബന്ധിച്ച യോഗ്യതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
6. വിജയിക്കുന്ന ദർഘാസുകാരൻ നിരതദ്രവ്യം അടക്കം മൊത്തം അടങ്കൽ തുകയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കി ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതായി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 7 ദിവസത്തിനകം കരാറിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്.
7. കരാർ പ്രകാരമുള്ള ജോലികൾ നിശ്ചിത ദിവസത്തിനകം തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി കഴിഞ്ഞാൽ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ ടാക്സ് ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കി സെക്യൂരിറ്റി മടക്കി വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
8. സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് സംബന്ധിച്ച് കേരള സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കുവാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
9. പി.ഡബ്ല്യു.ഡി. കേരള ഫോറസ്റ്റ് കോഡ്, കേരള സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാനുവൽ എന്നിവയിൽ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമാണ്.
10. കാലാകാലങ്ങളിൽ കേരള ഗവൺമെന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ ഈ പ്രവർത്തിക്കും ബാധകമാണ്.
11. സമയബന്ധിതമായി കരാർ ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് തീർക്കേണ്ട ജോലിയുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് വകുപ്പുതലത്തിൽ ചെയ്ത് ബാക്കി ജോലികൾ മാത്രമായിരിക്കും കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ചെയ്യേണ്ടതും തുക നൽകേണ്ടതും.
12. യാതൊരുകാരണവും കൂടാതെ ടെണ്ടർ റദ്ദാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷൻ)-ൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കാസറഗോഡ് സാമൂഹ്യ വനവൽക്കരണ വിഭാഗം ആഫീസിലോ 04994-256910 എന്ന ഫോൺ നമ്പരിലോ അന്വേഷിക്കാവുന്നതാണ്.

No. A-101/2018-19.

5th May 2018.

Separate sealed tenders are invited from the eligible A, B, C class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (Ms) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force besides the conditions that will be framed by the Govt. from time to time. Sealed competitive tenders are invited from authorized forest contractors for loading of basketted seedlings nursery in Social Forestry Division, Kasaragod 2018-19.

Tender Number and name of work with Estimate amount—16/2018-19—Estimate for the cost of distributing 16000 bigger seedlings from Chowki Nursery to other Nurseries for own ward distribution to various Educational Institutions in Kasaragod District under Kasaragod Social Forestry Range in Kasaragod Social Forestry Division during 2018-19.

Basic Rate—` 7.81.

Estimated Amount—` 1,25,000.

EMD—` 3,125.

Cost of tender form—` 500 + G. S. T.

B. H.—2406-01-800-55-00-01-Extn. Forestry (P)

The quantities of items as per tender may change as per actual field requirements.

Last date and time of sale of tender forms—30-5-2018 upto 1 p. m.

Last date and time of receipt of sealed tenders—30-5-2018 upto 3 p. m.

Date and time of opening of sealed tenders—30-5-2018 at 3.30 p. m.

Part-I of the sealed tender—3.30 p. m.

Part-II of the sealed tender will be decided at venue of part-I of tender opening.

Name of officer from whom tender forms are to be obtained and to whom sealed tenders are to be submitted—The Asst. Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kasaragod.

If the date fixed for tender happens to be declared as holiday, all proceedings will be done on the next working day with the same time schedule specified above. If tender cannot be conducted in the above date tender will be conducted on 31-5-2018 or 1-6-2018 at the place and time with the same conditions.

Conditions

1. Loading of seedlings must be carried out from 1st June within the time decided by Assistant Conservator of Forests.
2. All conditions in the G. O. (Ms.) No. 26/17/F&WLD dtd. 20-5-2017 will be applicable to this tender.
3. Before submitting tender, tenderer should inspect the area of concerned nursery and quote rate in the tender form. Any deviation in the rate first quoted shall not be allowed upon any reason.
4. EMD towards tender shall be remitted either as DD or drawn at SBI, Civil Station Branch, Kasaragod or fixed deposit duly pledged in the name of undersigned and same shall be submitted along with the filled up tender forms.
5. SSI units are exempted from remitting EMD. Such units should produce necessary eligibility certificates obtained from the Manager, District Industries Centre concerned.
6. The successful tenderer should remit 10% amount of the PAC including the EMD as security deposit for the contract; and enter into an agreement with the Forest Department within 7 days from the date of intimation regarding the acceptance of the tender.
7. After completing the work satisfactorily, the security deposit shall be released to the tenderer on production of necessary tax clearance certificate.
8. The tenderer is laible to follow Kerala Store Purchase Rules.
9. All conditions stipulated as per PWD, Kerala Forest Code and Kerala Store Purchase Manual are applicable for this tender also.
10. All the taxes prevailing as per Government Rules for the time being is applicable in this tender also.
11. The undersigned reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereto.
12. Timely operation which has to be completed before confirmation of tender will be done by forest department and estimate amount for the same will be deducted.

Further details can be available from Social Forestry Division Office, Udayagiri, P. O. Vidyannagar, Kasaragod and in Telephone Number 04994-256910, on working days.

Office of the Assistant
Conservator of Forests,
Social Forestry Division,
Kasaragod.

(Sd.)
Assistant Conservator of Forests
(For and on behalf of the Governor of Kerala).