©
കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2018

Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. KL/TV(N)/634/2015-17

കേരള ഗസററ്
KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 7 Vol. VII	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2018 ഫെബ്രുവരി 6 6th February 2018 1193 മകരം 23 23rd Makaram 1193 1939 മാഘം 17 17th Magha 1939	നമ്പർ No.	6

PART III

Forest Department

ആലപ്പുഴ സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ3-27/2018. 2018 ജനുവരി 8.

കേരള വനം-വന്യജീവി വകുപ്പിൽ സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി.ഒ. (എംഎസ്.) നമ്പർ 26/17 വനം തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള നിലവിൽ യോഗ്യരായ എ,ബി,സി ക്ലാസ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ 1/2018 മുതൽ 19/2018 വരെയുള്ള ടെണ്ടറുകളിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം മുദ്രവെച്ച കവറുകളിൽ ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. വനം-വന്യജീവി വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും, ഭാവിയിൽ സർക്കാർ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും 1-2-2018 മുതൽ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും പ്രവൃത്തി സമയത്തിലും 16-2-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 1 മണിവരെയും രേഖാമൂലമുള്ള അപേക്ഷയിൻമേൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. കൂടാതെ കേരള വനം-വന്യജീവി വകുപ്പിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.forest.kerala.gov.in നിന്നും ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്. അപ്രകാരം ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യുന്ന ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്കിന് തല്യമായ തുകയ്ക്കുള്ളതും ആലപ്പുഴ സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേരിൽ ആലപ്പുഴ ശാഖകളിൽ മാറാവുന്നതുമായ ഏതെങ്കിലും ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ നിന്നും എടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ടെണ്ടർ പ്രമാണത്തോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ് സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി, ആലപ്പുഴയുടെ പേരിൽ ആലപ്പുഴയിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുത്ത് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പൂരിപ്പിച്ച ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങൾ, നിരതദ്രവ്യം, മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി എന്നിവ 16-2-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 2.30 മണിവരെ ആലപ്പുഴ സാമൂഹ്യ വനവൽക്കരണ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിക്ക് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ള ടെണ്ടറുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതും ആയിരിക്കും. അന്നേ ദിവസം ഒരു പൊതു ഒഴിവായി പ്രഖ്യാപിക്കുകയോ മറ്റോ ചെയ്താൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയം വരെ ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ വിൽക്കുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. മറ്റേതെങ്കിലും കാരണത്താൽ നിശ്ചയിച്ച ദിവസം ടെണ്ടർ നടക്കാതെ വന്നാൽ 23-2-2018-ൽ മേൽ സമയത്തുതന്നെ ടി ടെണ്ടറിന്റെ ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ വിൽക്കുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതും ആയിരിക്കും. ടി ദിവസം ഒരു പൊതു ഒഴിവായി പ്രഖ്യാപിക്കുകയോ മറ്റോ ചെയ്താൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയം വരെ ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ വിൽക്കുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതും ആയിരിക്കും.

Gaz. No. 6/2018/DTP (Forest).

റെയിഞ്ചിന്റെ പേര്	ദര്‍ഘാസ് നമ്പരും ജോലിയുടെ വിവരവും പ്രതീക്ഷിത കരാര്‍ തുകയും `	സ്ഥലം	തൈകളുടെ എണ്ണം/ വിസ്തീര്‍ണ്ണം	ടെണ്ടര്‍ ഫോറത്തിന്റെ വില `	നിരത ദ്രവ്യം `
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
സോഷ്യല്‍ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ചെങ്ങന്നൂര്‍	1/2018—വേമ്പനാട് തണ്ണീര്‍ത്തട പരിപാലനം പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി 2017-18, 2018-19 വര്‍ഷങ്ങളിലായി 25000 രാമച്ചം തൈകളുടെ ഉല്‍പ്പാദനം—3,70,000	മുതുകുളം ബ്ലോക്ക്	25000	740 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,250
സോഷ്യല്‍ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	2/2018—വേമ്പനാട് തണ്ണീര്‍ത്തട പരിപാലനം പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി 2017-18, 2018-19 വര്‍ഷങ്ങളിലായി 25000 രാമച്ചം തൈകളുടെ ഉല്‍പ്പാദനം—3,70,000	തൈക്കാട്ടുശ്ശേരി ബ്ലോക്ക്	25000	740 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,250
സോഷ്യല്‍ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ചെങ്ങന്നൂര്‍	3/2018—2018-19 വര്‍ഷത്തില്‍ വനവിളകള്‍ കൃഷിഭൂമിയില്‍ വെച്ച് പിടിപ്പിക്കുന്നതിന് വനവിളയിനത്തില്‍പ്പെട്ട 25000 കൂട തൈകളുടെ ഉല്‍പ്പാദനം—3,40,000	മുതുകുളം ബ്ലോക്ക്	25000	680 + ജി.എസ്.ടി. 12%	8,500
സോഷ്യല്‍ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	4/2018—2018-19 വര്‍ഷത്തില്‍ വനവിളകള്‍ കൃഷിഭൂമിയില്‍ വെച്ച് പിടിപ്പിക്കുന്നതിന് വനവിളയിനത്തില്‍പ്പെട്ട 25000 കൂട തൈകളുടെ ഉല്‍പ്പാദനം—3,40,000	തൈക്കാട്ടുശ്ശേരി ബ്ലോക്ക്	25000	680 + ജി.എസ്.ടി. 12%	8,500
സോഷ്യല്‍ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	5/2018—2018-19 വര്‍ഷത്തില്‍ വനവിളകള്‍ കൃഷിഭൂമിയില്‍ വെച്ച് പിടിപ്പിക്കുന്നതിന് വനവിളയിനത്തില്‍പ്പെട്ട 25000 കൂട തൈകളുടെ ഉല്‍പ്പാദനം—3,40,000	ആര്യാട് ബ്ലോക്ക്	25000	680 + ജി.എസ്.ടി. 12%	8,500
സോഷ്യല്‍ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	6/2018—2018-19 വര്‍ഷത്തില്‍ വനവിളകള്‍ കൃഷിഭൂമിയില്‍ വെച്ച് പിടിപ്പിക്കുന്നതിന് വനവിളയിനത്തില്‍പ്പെട്ട 25000 കൂട തൈകളുടെ ഉല്‍പ്പാദനം—3,40,000	കഞ്ഞിക്കുഴി ബ്ലോക്ക്	25000	680 + ജി.എസ്.ടി. 12%	8,500
സോഷ്യല്‍ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	7/2018—2018-19 വര്‍ഷത്തില്‍ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി ഉപ്പ കണ്ടല്‍ ഇനത്തിലുള്ള 25000 തൈകളുടെ ഉല്‍പ്പാദനം—3,40,000	മുതുകുളം ബ്ലോക്ക്	25000	680 + ജി.എസ്.ടി. 12%	8,500
സോഷ്യല്‍ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	8/2018—2018-19 വര്‍ഷത്തില്‍ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി ഉപ്പ കണ്ടല്‍ ഇനത്തിലുള്ള 25000 തൈകളുടെ ഉല്‍പ്പാദനം—3,40,000	ആര്യാട് ബ്ലോക്ക്	25000	680 + ജി.എസ്.ടി. 12%	8,500

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	9/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി ഉപ കണ്ടൽ ഇനത്തിലുള്ള 25000 തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—3,40,000	തൈക്കാട്ടുശ്ശേരി ബ്ലോക്ക്	25000	680 + ജി.എസ്.ടി. 12%	8,500
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	10/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി ഉപ കണ്ടൽ ഇനത്തിലുള്ള 25000 തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—3,40,000	കഞ്ഞിക്കുഴി ബ്ലോക്ക്	25000	680 + ജി.എസ്.ടി. 12%	8,500
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	11/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി ഉപ കണ്ടൽ ഇനത്തിലുള്ള 25000 തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—3,40,000	പട്ടണക്കാട് ബ്ലോക്ക്	25000	680 + ജി.എസ്.ടി. 12%	8,500
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ചെങ്ങന്നൂർ	12/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി കണ്ടൽ ഇനത്തിലുള്ള 10000 തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—3,96,000	മുതുകുളം ബ്ലോക്ക്	10000	680 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,900
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	13/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി കണ്ടൽ ഇനത്തിലുള്ള 10000 തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—3,96,000	ആര്യാട് ബ്ലോക്ക്	10000	800 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,900
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	14/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി കണ്ടൽ ഇനത്തിലുള്ള 10000 തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—3,96,000	കഞ്ഞിക്കുഴി ബ്ലോക്ക്	10000	800 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,900
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	15/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി കണ്ടൽ ഇനത്തിലുള്ള 10000 തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—3,96,000	പട്ടണക്കാട് ബ്ലോക്ക്	10000	800 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,900
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ചെങ്ങന്നൂർ	16/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി വിറക് ഉപയോഗത്തിന് ആവശ്യമായ വൃക്ഷയിനത്തിൽപ്പെട്ട 20000 തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—2,84,000	മുതുകുളം ബ്ലോക്ക്	20000	570 + ജി.എസ്.ടി. 12%	7,100
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	17/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി വിറക് ഉപയോഗത്തിന് ആവശ്യമായ വൃക്ഷയിനത്തിൽപ്പെട്ട 20000 തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—2,84,000	പട്ടണക്കാട് ബ്ലോക്ക്	20000	570 + ജി.എസ്.ടി. 12%	7,100
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ആലപ്പുഴ	18/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി 10000 വലിയ കൂടതൈകളുടെ (കാറ്റാടി) ഉൽപ്പാദനം—3,80,000	വെളിയനാട് ബ്ലോക്ക്	10000	760 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,500
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് ചെങ്ങന്നൂർ	19/2018—2018-19 വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി 10000 വലിയ കൂടതൈകളുടെ (കാറ്റാടി) ഉൽപ്പാദനം—3,80,000	മുതുകുളം ബ്ലോക്ക്	10000	760 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,500

മേൽ പട്ടികയിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള തൈകളുടെ എണ്ണം ഏകദേശം മാത്രമാണ്. ആയതിന് മാറ്റം വരുത്തുവാനുള്ള അധികാരവും ഏതെങ്കിലും ജോലികളുടെ ടെണ്ടർ ഉപേക്ഷിക്കുവാനുള്ള അധികാരവും ആലപ്പുഴ സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. കേരള സർക്കാരിൽ നിലവിലുള്ള എല്ലാ ടെണ്ടർ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ടെണ്ടറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—1-2-2018, മുതൽ 16-2-2018 1 മണി വരെ.

ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—16-2-2018, 2.30 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—16-2-2018, 3 മണി.

പകരം തീയതി

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—23-2-2018, 1 മണി.

ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—23-2-2018, 2.30 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—23-2-2018, 3 മണി.

<u>പ്രത്യേക ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ</u>

1. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേയ്ക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.

2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ ചെയ്യാവുന്നതല്ല.

3. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുമുമ്പ് കരാറുകാരൻ, ദർഘാസ് കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.

4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോദ്ധ്യപ്പെടേണ്ടതും, ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതുമല്ല.

5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസമുള്ളപക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനം വകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോദ്ധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ, പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനു മുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോദ്ധ്യപ്പെടാത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ ആലപ്പുഴ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർക്ക് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.

6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ ആലപ്പുഴ, കൊമ്മാടി പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

7. നിശ്ചിത സമയപരിധിയ്ക്കകം ലഭിക്കാത്തതും ആവശ്യമായ സഹപത്രങ്ങൾ ഇല്ലാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെയും കൂടെ ഏതെങ്കിലും പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ ആലപ്പുഴ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ആലപ്പുഴയിൽ മാറാവുന്ന നിശ്ചിത തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതും മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

10. നിശ്ചിത സമയപരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അപ്പോൾ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരാകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച് 3 ദിവസത്തിനകം ` 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ കരാറുകാരൻ കേരള സർക്കാരുമായി കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം കരാറുകാർ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേയ്ക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് ജോലി നൽകുകയോ മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയത്മൂലം സർക്കാരിലേയ്ക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം ടി നഷ്ടം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 5,00,000 പെർഫോമൻസ് സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാദ്ധ്യത തിട്ടപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.

15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.

16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം നിരക്ക് സംബന്ധിച്ച് ലഭിക്കുന്ന യാതൊരു വാഗ്ദാനങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.

18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. യഥാർത്ഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.

19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള ജോലിയുടെ തുക രണ്ടോ അധിലധികമോ തവണകളിലായി കരാറുകാരന്റെ അപേക്ഷ പ്രകാരവും റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ മേലൊപ്പുവെച്ച് നൽകുന്ന നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ബില്ലിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സ്റ്റേജുകളുടെയും ബെൻച്ച്മാർക്കിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും നൽകുന്നതാണ്.

20. കരാർ തുക കരാറുകാരന്റെ ദേശസാൽകൃത അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ മുഖേന മാത്രമേ നൽകുകയുള്ളൂ.

21. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ സർക്കാരുമായി ഉടമ്പടി ഒപ്പ് വെച്ചതിന്റെ തൊട്ടടുത്ത ദിവസം ആരംഭിക്കേണ്ടതും ടെണ്ടർ 1/2018 മുതൽ ടെണ്ടർ 17/2018 വരെയുള്ളവയിലെ ജോലികൾ 2018 മേയ് മാസം 31-ന് അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ടെണ്ടർ 18/2018, 19/2018 എന്നിവയിലെ ജോലികൾ 31-8-2018-നും അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടിനൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതി മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

22. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ആലപ്പുഴ സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ ആലപ്പുഴ ചെങ്ങന്നൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നോ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. A3-27/2018. *8th January 2018.*

Separate sealed tenders are invited from the eligible A,B,C class contractors registered in the forest department in pursuance of G.O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works detailed in tender No. 1/2018 to tender No. 19/2018 attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Govt. from time to time. Tender documents and schedules are available in the office of the undersigned on payment noted against scheduled below during working hours from 1-2-2018 to 16-2-2018 up to 1 p.m. Tender form can be downloaded from the Website of Kerala Forest & Wildlife Department (www.forest.kerala.gov.in). If the downloaded forms are used, cost of tender documents for each work noted below should be remitted before the office of the undersigned in Demand Draft in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Fcrestry, Alappuzha payable on any Scheduled/Nationalized Bank at Alappuzha along with Part I tender. Tender documents will not be sent by post. Tenders completed in all respect with the prescribed EMD and preliminary agreement in Stamp Paper will be received up to 2.30 p.m. on 16-2-2018. If day of tender happened to be holiday, the tender will be held on the next working day at the same time. If the tender could not be executed due to any other reasons the tender will be held on 23-2-2018, 3 p.m. If the alternate day on 23-2-2018 is happened to be a holiday the tender will be held on the next working day at the same time.

Name of Range	*Tender No. and Name of Work with Probable Amount of Contract*	*Name of Area*	*Number of seedlings/Extent Approximate* `	*Cost of tender form* `	*EMD* `
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Social Forestry Range, Chenagnuur	1/2018—Raising 25000 Nos. of Vetiver poly bags seedlings under Vembanadu Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,70,000	Muthukulam Block	25,000	740 + GST 12%	9,250
Social Forestry Range, Alappuzha	2/2018—Raising 25000 Nos. of Vetiver poly bags seedlings under Vembanadu Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,70,000	Thycattussery Block	25,000	740 + GST 12%	9,250
Social Forestry Range, Chenagnuur	3/2018—25000 Nos. of basketted seedlings of Forestry species for planting in Agricultural land under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,40,000	Muthukulam Block	25,000	680 + GST 12%	8,500
Social Forestry Range, Alappuzha	4/2018—25000 Nos. of basketted seedlings of Forestry species for planting in Agricultural land under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,40,000	Thycattussery Block	25,000	680 + GST 12%	8,500
Social Forestry Range, Alappuzha	5/2018—25000 Nos. of basketted seedlings of Forestry Forestry species for planting in Agricultural land under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,40,000	Aryad Block	25,000	680 + GST 12%	8,500
Social Forestry Range, Alappuzha	6/2018—25000 Nos. of basketted seedlings of Forestry species for planting in Agricultural land under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,40,000	Kanjikuzhy Block	25,000	680 + GST 12%	8,500
Social Forestry Range, Chenagnnur	7/2018—Mangrove Associate species 25000 Nos. of basketted seedlings for public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,40,000	Muthukulam Block	25,000	680 + GST 12%	8,500

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Social Forestry Range, Alappuzha	8/2018—Mangrove Associate species 25000 Nos. of basketted seedlings for public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,40,000	Aryad Block	25,000	680 + GST 12%	8,500
Social Forestry Range, Alappuzha	9/2018—Mangrove Associate species 25000 Nos. of basketted seedlings for public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,40,000	Thycattussery Block	25,000	680 + GST 12%	8,500
Social Forestry Range, Alappuzha	10/2018—Mangrove Associate species 25000 Nos. of basketted seedlings for public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,40,000	Kanijikuzhy Block	25,000	680 + GST 12%	8,500
Social Forestry Range, Alappuzha	11/2018—Mangrove Associate species 25000 Nos. of basketted seedlings for public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,40,000	Pattanakkadu Block	25,000	680 + GST 12%	8,500
Social Forestry Range, Chenagannur	12/2018—Mangrove species 10000 Nos. of basketted seedlings for public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,96,000	Muthukulam Block	10,000	800 + GST 12%	9,900
Social Forestry Range, Alappuzha	13/2018—Mangrove species 10000 Nos. of basketted seedlings for public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,96,000	Aryad Block	10,000	800 + GST 12%	9,900
Social Forestry Range, Alappuzha	14/2018—Mangrove species 10000 Nos. of basketted seedlings for public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,96,000	Kanjikuzhy Block	10,000	800 + GST 12%	9,900

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Social Forestry Range, Alappuzha	15/2018—Mangrove species 10000 Nos. of basketted seedlings for public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 3,96,000	Pattanakkadu Block	10,000	800 + GST 12%	9,900
Social Forestry Range, Chengannur	16/2018—20000 Nos. of basketted seedlings for Calorific value species public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 2,84,000	Muthukulam Block	20,000	570 + GST 12%	7,100
Social Forestry Range, Alappuzha	17/2018—20000 Nos. of basketted seedlings for Calorific value species public distribution under Wetland Conservation during 2017-18 & 2018-19—` 2,84,000	Pattanakkadu Block	20,000	570 + GST 12%	7,100
Social Forestry Range, Alappuzha	18/2018—Raising 10000 Nos. of Casuarina bigger basketted seedlings under Vembandu Wetland Scheme for distribution during 2018-19—` 3,80,000	Veliyanadu Block	10,000	760 + GST 12%	9,500
Social Forestry Range, Chengannur	19/2018—Raising 10000 Nos. of Casuarina bigger basketted seedlings under Vembandu Wetland Scheme for distribution during 2018-19—` 3,80,000	Muthukulam Block	10,000	760 + GST 12%	9,500

Date from which tender forms will be available—From 1-2-2018 to 16-2-2018 upto 1 p. m.

Date and time upto which tenders to be received—16-2-2018 upto 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—16-2-2018 at 3 p. m.

Alternative tender date

Date from which tender forms will be available—23-2-2018 upto 1 p. m.

Date and time upto which tenders to be received—23-2-2018 upto 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—23-2-2018 at 3 p. m.

The quantity mentioned in the above tables are approximate. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

Special Tender Conditions

1. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender, the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Number in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department basic rate, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/ extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to maximum of ` 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Assistant Conservator of Forest, Social Forestry, Alappuzha has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/ she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in sealed cover addressed to "The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Alappuzha" and superscribed Tender for (Name of work)....................in ....Range so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honored.
8. Each tender shall be accompanied by a preliminary agreement in stamp paper along with an EMD as Demand Draft of a Nationalized/Scheduled Bank payable at Alappuzha for the amount noted against each work as noted in the schedule above. The Demand Draft should be in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Alappuzha.
9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the Assistant Conservator of Forests his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
12. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribe form on a proper non judicial stamp paper (worth ` 200). If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner (including through the next higher tenderer). The loss , if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Assistant Conservator of Forests, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.

13. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ` 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful competition of the contract work and after producing the Non liability certificate from the concerned officers.

14. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.

15. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered,

16. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.

17. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.

18. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extend of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.

19. Part payment in two or more installment on specific request and on submission of bill in the prescribed format at the stage prescribed in the agreement conditions attached with tender schedule.

20. Payment towards the work will be made through account transfer only.

21. The works mentioned in the schedule should be started on the next day of the date of entering into contract with the Department be pledging the performance security Works in tender No. 1/2018 to Tender No. 17/2018 should be completed before 31-5-2018 and works in Tender No. 18/2018 and Tender No. 19/2018 should be completed before 31-8-2018.

22. Further details can be had from the office of the Assistant Conservator of Forests Social Forestry Division Alappuzha, Social Forestry Range Office Alappuzha & Chengannur.

(Sd.)

Office of the Assistant Conservator of Forests,
Social Forestry Division, Alappuzha.

Assistant Conservator of Forests
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

കോട്ടയം സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എസ്.എഫ്. 3-32/2018. 2018 ജനുവരി 10.

കേരളാ വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി.ഒ. (എം.എസ്.) നമ്പർ 26/17/എഫ് & ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ.ബി.സി' ക്ലാസ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടിക I-ൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. കരാറുകാരൻ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും, സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖല ബാങ്കിൽ നിന്നോ അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ് സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി കോട്ടയത്തിന്റെ പേരിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

ഡിവിഷന്റെ പേര്	ജോലിയുടെ പേര്	ജോലിചെയ്യുന്ന സ്ഥലം	തൈകളുടെ ഏകദേശ എണ്ണം	അടങ്കൽ തുക `	ദർഘാസ് പത്രവില `	നിരത ദ്രവ്യം `
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		പട്ടിക—I				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	കണ്ടൽ തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം (മുളം കുറ്റികളിൽ)	വൈക്കം	10000	3,94,900	790 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,873
		പട്ടിക—II				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	കണ്ടൽ തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം (മുളം കുറ്റികളിൽ)	റ്റി.വി.പുരം	10000	3,94,900	740 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,873

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		പട്ടിക—III				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	കണ്ടൽ തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം (മുളം കുറ്റികളിൽ)	കുമരകം	11000	4,40,000	880 + ജി.എസ്.ടി. 12%	11,000
		പട്ടിക—IV				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	ആഗ്രോ ഫോറസ്ട്രി കണ്ടൽ സഹവർത്തി കളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	കൈപ്പുഴമുട്ട്	25000	3,74,000	748 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,350
		പട്ടിക—V				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	ആഗ്രോ ഫോറസ്ട്രി കണ്ടൽ സഹവർത്തി കളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	ഉദയനാപുരം	25000	3,74,000	748 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,350
		പട്ടിക—VI				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	ആഗ്രോ ഫോറസ്ട്രി കണ്ടൽ സഹവർത്തി കളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	വെച്ചൂർ	25000	3,74,000	748 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,350
		പട്ടിക—VII				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	ആഗ്രോ ഫോറസ്ട്രി കണ്ടൽ സഹവർത്തി കളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	ആലിൻചുവട്	25000	3,74,000	748 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,350
		പട്ടിക—VIII				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	ആഗ്രോ ഫോറസ്ട്രി കണ്ടൽ സഹവർത്തി കളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	പള്ളിപറമ്പ്	25000	3,74,000	748 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,350
		പട്ടിക—IX				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	ആഗ്രോ ഫോറസ്ട്രി കണ്ടൽ സഹവർത്തി കളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	പുളിഞ്ചുവട്	25000	3,74,000	748 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,350
		പട്ടിക—X				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	ആഗ്രോ ഫോറസ്ട്രി കണ്ടൽ സഹവർത്തി കളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	പുതുച്ചിറ	18000	2,70,500	541 + ജി.എസ്.ടി. 12%	6,763
		പട്ടിക—XI				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	കലോറിഫിക് വാല്യൂ തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	വൈക്കം	25000	3,74,000	748 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,350
		പട്ടിക—XII				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	കലോറിഫിക് വാല്യൂ തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	വൈപ്പിൻപടി	25000	3,74,000	748 + ജി.എസ്.ടി. 12%	9,350

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		പട്ടിക—XIII				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	കലോറിഫിക് വാല്യൂ തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	വെച്ചൂർ	19000	2,85,000	570 + ജി.എസ്.ടി. 12%	7,125
		പട്ടിക—XIV				
സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം	രാമച്ച തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം (പോളി ബാഗുകളിൽ)	വൈക്കം	31000	3,10,000	620 + ജി.എസ്.ടി. 12%	7,750

മേൽ പട്ടികകളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശമാണ്. ജോലി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അളവിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്. യഥാസമയം ജോലികൾ ചെയ്തു തീർക്കാത്തപക്ഷം നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം വനം വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പിഴ ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ ഏതു ജോലിയും ഏതു സമയത്തും ഒരു കാരണവും കൂടാതെ റദ്ദാക്കുവാൻ താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഘാസ്/കരാർ നിബന്ധനകളും ഈ കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോട്ടയം സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—17-2-2018, ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണി.

ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—17-2-2018, 2.30 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—17-2-2018, 3 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 17-2-2018-ന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

ഈ രണ്ടു തീയതിയിലും ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയും ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 20-2-2018, 22-2-2018-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

<u>ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ</u>

1. ദർഘാസ് ഫോറം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോട്ടയം, സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ കോട്ടയം അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.

2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ അല്ല.

3. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.

4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോദ്ധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.

5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലും, അക്ഷരത്തിലും നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസമുള്ളപക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനം വകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോദ്ധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോദ്ധ്യപ്പെടാത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ വനം വകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.

6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, കോട്ടയം എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയംവരെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

7. നിശ്ചിത സമയപരധിയ്ക്കകം ലഭിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെയും കൂടെയും ` 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റും കൂടാതെ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ, ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ കോട്ടയം അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ആയി നിരതദ്രവ്യവും അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

10. നിശ്ചിത സമയപരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ, അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരാകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച് 3 ദിവസത്തിനകം ` 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേയ്ക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് ജോലി നൽകുകയോ മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയത്മൂലം സർക്കാരിലേയ്ക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 5,00,000 സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാദ്ധ്യത തിട്ടപ്പെടുത്തി യതിനുശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.

15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.

16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന യാതൊരു വാഗ്ദാനങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.

18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. യഥാർത്ഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥ നായിരിക്കും.

19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം നൽകുന്നതാണ്.

20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ 2018 മാർച്ച് മാസം 2-ാം തീയതി ആരംഭിക്കേണ്ടതും 2018 മേയ് മാസം 31-ന് അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതി മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

21. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോട്ടയം സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ, കോട്ടയം സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നോ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. SF3-32/2018. *10th January 2018.*

Sealed tenders are invited from the eligible A,B,C class contractors registered in the forest department in pursuance of G.O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted in schedule I to XIV detailed below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Govt. from time to time. Tender documents and schedules are available in the office of the undersigned on payment noted against scheduled below during working hours from 10-2-2018 to 17-2-2018 up to 1 p.m. Tender form can be downloaded from the website of Kerala Forest & Wildlife Department (www.forest.kerala.gov.in). If the downloaded forms are used, cost of tender documents for each work noted below should be remitted before the office of the undersigned in Demand Draft in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry, Kottayam payable on any scheduled/Nationalized Bank at Kottayam along with Part I tender. Tender documents will not be sent by post. Tenders completed in all respect with the prescribed EMD and preliminary agreement in Stamp Paper will be received up to 2.30 p.m. on 17-2-2018. If day of tender happened to be holiday, the tender will be held on the next working day at the same time. If the tender could not be executed due to any other reasons the tender will be held on 20-2-2018, 3 p.m. If the alternate day on 20-2-2018 is happened to be a holiday the tender will be held on 22-2-2018 at the same time.

Name of Division	*Name of Work*	*Name of Area*	*Number of Seedlings/Extent Approximate*	*Probable Amount of Contract* ₹	*Cost of tender form* ₹	*EMD* ₹
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			Schedule—I			
Social Forestry Division, Kottayam	Raising 10000 Nos. of Mangrove seedling (in bamboo cuttings)	Vaikom	10000	3,94,900	790 + GST 12%	9,873
			Schedule—II			
Social Forestry Division, Kottayam	Raising 10000 Nos. of Mangrove seedling (in bamboo cuttings)	T. V. Puram	10000	3,94,900	790 + GST 12%	9,873
			Schedule—III			
Social Forestry Division, Kottayam	Raising 10000 Nos. of Mangrove seedling (in bamboo cuttings)	Kumarakom	11000	4,40,000	880 + GST 12%	11,000
			Schedule—IV			
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Agro Forestry Mangrove associate seedlings (in poly bags)	Kaipuzhamuttu	25000	3,74,000	748 + GST 12%	9,350
			Schedule—V			
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Agro Forestry Mangrove associate seedlings (in poly bags)	Udayanapuram	25000	3,74,000	748 + GST 12%	9,350

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Schedule—VI				
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Agro Forestry Mangrove associate seedlings (in poly bags)	Vechoor	25000	3,74,000	748 + GST 12%	9,350
		Schedule—VII				
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Agro Forestry Mangrove associate seedlings (in poly bags)	Alinchuvadu	25000	3,74,000	748 + GST 12%	9,350
		Schedule—VIII				
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Agro Forestry Mangrove associate seedlings (in poly bags)	Palliparampu	25000	3,74,000	748 + GST 12%	9,350
		Schedule—IX				
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Agro Forestry Mangrove associate seedlings (in poly bags)	Pulichuvadu	25000	3,74,000	748 + GST 12%	9,350
		Schedule—X				
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Agro Forestry Mangrove associate seedlings (in poly bags)	Puthuchira	18000	2,70,500	541 + GST 12%	6,763
		Schedule—XI				
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Calorific value seedlings (in poly bags)	Vaikom	25000	3,74,000	748 + GST 12%	9,350
		Schedule—XII				
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Calorific value seedlings (in poly bags)	Vypinpady	25000	3,74,000	748 + GST 12%	9,350
		Schedule—XIII				
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Calorific value seedlings (in poly bags)	Vechoor	19000	2,85,000	570 + GST 12%	7,125
		Schedule—XIV				
Social Forestry Division, Kottayam	Raising Vetiver seedlings (in poly bags)	Vaikom	31000	3,10,000	620 + GST 12%	7,750

Date from which tender forms will be available—17-2-2018 upto 12 Noon.

Date and time upto which tenders to be received—17-2-2018 upto 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—17-2-2018 at 3 p. m.

Alternative tender dates

Date from which tender forms will be available— 20-2-2018 upto 12 Noon.

Date and time upto which tenders to be received—20-2-2018 upto 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—20-2-2018 at 3 p. m.

Date from which tender forms will be available— 22-2-2018 upto 12 Noon.

Date and time upto which tenders to be received—22-2-2018 upto 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—22-2-2018 at 3 p. m.

The quantity mentioned in the above tables are approximate. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

Special tender conditions

1. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office, Kottayam on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender, the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Ha/Numbers in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department basic rate, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/ extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to maximum of ` 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Assistant Conservator of Forest, Social Forestry, Kottayam has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/ she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in sealed cover addressed to "The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kottayam" and superscribed "Tender for (Name of work).....................in Kottayam Division Range so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honored.

8. Each tender shall be accompanied by a preliminary agreement in stamp paper along with an EMD as Demand Draft of a Nationalized/Scheduled Bank payable at Kottayam for the amount noted against each work as noted in the schedule above. The Demand Draft should be in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kottayam.

9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.

10. The tenders received in due time will be opened by the Assistant Conservator of Forests or his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.

11. The lowest tender ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.

12. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form on a proper non judicial stamp paper (worth ` 200). If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Assistant Conservator of Forests, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.

13. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ` 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non liability certificate from the concerned officers.

14. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.

15. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered.

16. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.

17. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.

18. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extend of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.

19. Part payment in two or more installment on specific request and on submission of bill in the of prescribed format at the stage prescribed in the agreement conditions attached with tender schedule.

20. Payment towards the work will be made through account transfer only.

21. The works mentioned in the schedule should be started on the next day of the date of entering into contract with the Department be pledging the performance security. Works in schedules I to XVI should be completed before 31-5-2018.

22. Further details can be had from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kottayam, and Social Forestry Range Office, Kottayam.

(Sd.)

Office of the Assistant Conservator of Forests,
Social Forestry Division, Kottayam.

Assistant Conservator of Forests
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

Gaz. No. 6/2018/DTP (Forest).

കോട്ടയം ഡിവിഷൻ

I

പുനർ ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ1-7472/2017. 2018 ജനുവരി 10.

കേരള ഗവർണർക്കുവേണ്ടി കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ കോട്ടയം ഡിവിഷനിലെ താഴെ പറയുന്ന റെയിഞ്ചുകളിലെ താഴെ പറയുന്ന ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനുകളിൽ ഉൾപ്പെട്ട പ്രദേശങ്ങളിൽ അഗ്നിപ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി മത്സര സ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ വനം വകുപ്പിൽ സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി.ഒ.(എംഎസ്.) നമ്പർ 26/2017 എഫ് & ഡബ്ല്യൂ.എൽ.ഡി തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാർ/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ക്ഷണിച്ചിരുന്നതും എന്നാൽ കരാറുകാർ എത്തിച്ചേരാത്തതുമൂലം 4-1-2018-ാം തീയതി നടത്താതിരുന്ന ദർഘാസ് 12-2-2018-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽവെച്ച് നടത്തപ്പെടുന്നകുമാണ്. കൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ടെണ്ടർ നമ്പർ	റെയിഞ്ച്	ജോലിയുടെ വിവരം	ജോലിയുടെ അളവ് (കി.മീ.)	നിരക്ക് (കി.മീ.)	അടങ്കൽ തുക `	നിരത ദ്രവ്യം `	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില `	പൂർത്തീകരണ ത്തിനുള്ള കാലാവധി
1	സി.ഡബ്ല്യൂ—17/2017-18	അയ്യപ്പൻ കോവിൽ റെയിഞ്ച്, കാഞ്ചിയാർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ	അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി 5.2 മീറ്റർ വീതിയിൽ ഫയർലൈൻ നിർമ്മാണവും അനുബന്ധ പ്രവൃത്തികളും	18	21111	3,79,998	8,000	800 + GST 12%	ഫയർലൈൻ തെളിക്കൽ ജോലികൾ-എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ 30-4-2018 വരെ
2	സി.എൻ.—18/2017-18	എരുമേലി റെയിഞ്ച് വണ്ടൻ പതാൽ സ്റ്റേഷൻ	,,	22	21111	4,64,442	10,000	950 + GST 12%	,,
3	സി.ഡബ്ല്യൂ—19/2017-18	എരുമേലി റെയിഞ്ച് പ്ലാച്ചേരി സ്റ്റേഷൻ	,,	23	21111	4,85,553	10,000	1,000 + GST 12%	,,
4	സി.ഡബ്ല്യൂ—20/2017-18	എരുമേലി മുറിഞ്ഞപുഴ സ്റ്റേഷൻ	,,	22	21111	4,64,442	10,000	950 + GST 12%	,,
5	സി.ഡബ്ല്യൂ—21/2017-18	നഗരമ്പാറ റെയിഞ്ച് വാഴത്തോപ്പ് സ്റ്റേഷൻ	,,	12	21111	2,53,332	5,100	550 + GST 12%	,,
6	സി.ഡബ്ല്യൂ—22/2017-18	നഗരമ്പാറ റെയിഞ്ച് വൈരമണി സ്റ്റേഷൻ	,,	11	21111	2,32,221	5,000	500 + GST 12%	,,
7	സി.ഡബ്ല്യൂ—23/2017-18	കുമളി റെയിഞ്ച്	,,	10	19184	91,840	5,000	400 + GST 12%	,,

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെയോ മേൽപ്പറഞ്ഞ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാരുടെയോ കാര്യാലയങ്ങളിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷ നൽകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-2-2018, 1 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-2-2018, 3 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-2-2018, 3.30 മണി.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന സ്ഥലം—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, കോട്ടയം.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 12-2-2018-ാം തീയതി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പകരം ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ.

പകരം ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട തീയതിയും സമയവും—അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം വൈകിട്ട് 3 മണിവരെ.

പകരം ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 3.30 മണിവരെ.

II

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ1-7472/2017. 2018 ജനുവരി 10.

കേരള ഗവർണർക്കുവേണ്ടി കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ കോട്ടയം ഡിവിഷനിലെ താഴെ പറയുന്ന റെയിഞ്ചുകളിലെ താഴെ പറയുന്ന ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനുകളിൽ ഉൾപ്പെട്ട പ്രദേശങ്ങളിൽ അഗ്നിപ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി മത്സര സ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ വനം വകുപ്പിൽ സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി.ഒ.(എംഎസ്.) നമ്പർ 26/2017 എഫ് & ഡബ്ല്യൂ.എൽ.ഡി തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാർ/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും 12-2-2018-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ടെണ്ടർ നമ്പർ	റെയിഞ്ച്	ജോലിയുടെ വിവരം	ജോലിയുടെ അളവ് (കി.മീ.)	നിരക്ക് (കി.മീ.)	അടങ്കൽ തുക `	നിരത ദ്രവ്യം `	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില `	പൂർത്തീകരണത്തിനുള്ള കാലാവധി
8	സി.ഡബ്ല്യൂ—24/2017-18	അയ്യപ്പൻ കോവിൽ റെയിഞ്ച് കാഞ്ചിയാർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ	അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി 5.2 മീറ്റർ വീതിയിൽ ഫയർലൈൻ നിർമ്മാണവും അനുബന്ധ പ്രവൃത്തികളും	22	21111	4,64,442	10,000	950 + GST 12%	ഫയർലൈൻ തെളിയ്ക്കൽ ജോലികൾ-എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ 30-4-2018 വരെ
9	സി.ഡബ്ല്യൂ—25/2017-18	എരുമേലി റെയിഞ്ച്	,,	10	21111	2,11,110	5,300	450 + GST 12%	,,
10	സി.ഡബ്ല്യൂ—26/2017-18	എരുമേലി റെയിഞ്ച്	,,	5	21111	1,05,555	2,700	220 + GST 12%	,,
11	സി.ഡബ്ല്യൂ—27/2017-18	അയ്യപ്പൻ കോവിൽ റെയിഞ്ച് കാഞ്ചിയാർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ	,,	7	21111	1,47,777	3,700	300 + GST 12%	,,

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെയോ മേൽപ്പറഞ്ഞ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാരുടെയോ കാര്യാലയങ്ങളിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷ നൽകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-2-2018, 1 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-2-2018, 3 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന സ്ഥലം—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, കോട്ടയം.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-2-2018, 3.30 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 12-2-2018-ാം തീയതി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പകരം ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ.

പകരം ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട തീയതിയും സമയവും—അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം വൈകിട്ട് 3 മണിവരെ.

പകരം ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 3.30 മണിവരെ.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി.ഒ.(എം.എസ്.) നമ്പർ 26/2017 എഫ്&ഡബ്ല്യൂ.എൽ.ഡി തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമാണ്.

2. ദർഘാസ് ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ, ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേർക്കെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. അപ്രകാരം ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല.

3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.

4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകളും ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. പൂരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും, ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.

6. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരമോ ഒരു കിലോമീറ്റർ ഫയർലൈൻ എടുക്കുന്നതിനുള്ള അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും, അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്നതായിരിക്കും. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവാണെന്ന് വനം വകുപ്പ് കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി ` 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കാണുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

7. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തി ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ദർഘാസ് പരസ്യത്തിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് 12-2-2018 പകൽ മൂന്ന് മണിക്ക് മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.

8. നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

9. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.

10. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.

11. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ ഒന്നാം ഭാഗം (പാർട്ട് 1) ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ 12-2-2018-ന് പകൽ 3.30-ന് കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

12. ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ ദർഘാസുകളുടെ രണ്ടാം ഭാഗം (നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയത്) തുടർന്ന് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ച ഉടൻതന്നെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതായിരിക്കും.

13. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

14. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് രണ്ടാം ഭാഗം തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ദർഘാസുകാരനേയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

15. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം ടി വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള ` 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതാണ്. ആയതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കുടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം അതിൽ വീഴ്ചക്കാരന് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

16. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 5,00,000 (അഞ്ചു ലക്ഷം രൂപാ മാത്രം) സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലിതൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാദ്ധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.

17. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ, പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.

18. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ടി ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ, പരാതികളോ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

19. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.

20. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.

21. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥല വിസ്തൃതി ഏകദേശം മാത്രമാണ്. ദർഘാസുകാരൻ സർവ്വേപ്രകാരമുള്ള യഥാർത്ഥ വിസ്തൃതിക്ക് ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

22. ഉടമ്പടി കാലയളവിൽ ബന്ധപ്പെട്ട കോൺട്രാക്ടർ ഫയർലൈനുകൾ കരിയിലകൾ നീക്കം ചെയ്ത് തോട്ടം തീ കയറാതെ സംരക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

23. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ല് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ജോലി നിർവ്വഹണം തൃപ്തികരമെങ്കിൽ താഴെപ്പറയുന്ന പ്രകാരം തവണകളായി ബിൽതുക നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ക്രോസ് ചെയ്ത ചെക്കായോ ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയോ മാത്രമായിരിക്കും.

താഴെപ്പറയും പ്രകാരം വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലായിട്ടായിരിക്കും കോൺട്രാക്ടർക്ക് തുക മാറി നൽകുന്നത്.

24. (1) ഫയർലൈൻ ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കി ചെക്ക് മെഷർ ചെയ്തതിനു ശേഷം കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 80% ഒന്നാം ഘട്ടമായി നൽകുന്നതായിരിക്കും.

(2) ഫയർലൈൻ ജോലികൾ പൂർത്തീകരിച്ച് 45 ദിവസത്തിനുശേഷം ഫയർലൈനിലെ കരിയിലകളും മറ്റും നീക്കം ചെയ്ത് പരിശോധനയ്ക്കുശേഷം കരാർ തുകയുടെ 20% രണ്ടാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതായിരിക്കും.

25. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക നൽകുന്നതായിരിക്കും.

26. കോൺട്രാക്ടർ ദർഘാസ് പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് അംഗീകരിക്കാൻ പറ്റാത്തതാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാത്ത മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

27. ജി ഒ (എംഎസ്സ്) 26/2017 വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20-5-2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972 ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.

28. ദർഘാസ് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെൻണ്ടർ റദ്ദാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോട്ടയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ: 0481 256276) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ
കാര്യാലയം, കോട്ടയം.

(ഒപ്പ്)
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ.

മൂന്നാർ ഡിവിഷൻ

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എം.7-7659/2017. 2018 ജനുവരി 9.

കേരള വനം വകുപ്പിലെ മൂന്നാർ ഡിവിഷനിൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ഫോറസ്ട്രി പ്രവൃത്തികൾക്ക് വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള വനം കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി മൂന്നാർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ഓൺലൈൻ ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനിൽ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. ഓൺലൈൻ ദർഘാസിന്റെയും അനുബന്ധ രേഖകളുടെയും ഒപ്പുവച്ച പ്രിന്റഡ് പകർപ്പുകൾ ചെക്ക് ലിസ്റ്റിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നതു പ്രകാരം രണ്ട് വ്യത്യസ്ത കവറുകളിലായി ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സമയത്തിനുമുമ്പ് ഈ ഓഫീസിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ കവറുകൾ ലഭിക്കാത്ത ഓൺലൈൻ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

20-5-2017-ലെ G. O. (Ms.) No. 26/2017/F & WLD സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ നിബന്ധനകൾ മാത്രമായിരിക്കും ഈ പ്രവൃത്തികൾക്ക് ബാധകമായിരിക്കുന്നത്.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുകയും	അളവ് (എണ്ണം)	ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില `	നിരതദ്രവ്യം `
1	ദേവികുളം റെയിഞ്ചിൽ കുരിശുമൊട്ട മുതൽ എഫ്. സി. നമ്പർ 7 സൈലന്റ് വാലി വരെ ജണ്ട നിർമ്മാണം—` 1,37,000	13	300 + GST	3,500
2	ദേവികുളം റെയിഞ്ചിൽ സാന്റോസ്കുടി മുതൽ റെയ്ഞ്ച് അതിർത്തി വരെ ജണ്ട നിർമ്മാണം—` 6,08,000	60	1,300 + GST	15,500
3	ദേവികുളം റെയിഞ്ചിൽ കുരിശുമൊട്ട മുതൽ മീശപ്പുലിമല വരെ ജണ്ട നിർമ്മാണം—` 12,10,000	120	2,500 + GST	30,300
4	ദേവികുളം റെയിഞ്ചിൽ ചിറ്റുവര ഒ. സി. മുതൽ ടോപ്സ്റ്റേഷൻ വരെ ജണ്ട നിർമ്മാണം—` 80,8,000	80	1,700 + GST	20,500
5	ദേവികുളം റെയിഞ്ചിൽ അരമനച്ചോല മുതൽ ദേവിമല വരെ ജണ്ട നിർമ്മാണം—` 5,08,000	50	1,100 + GST	12,700
6	അടിമാലി റെയിഞ്ചിൽ മച്ചിപ്ലാവ് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിൽ കൊച്ച്കൊടകല്ല് ഭാഗത്ത് ജണ്ട നിർമ്മാണം—` 10,50,000	100	2,100 + GST	26,500

ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില + ജി. എസ്. ടി. (ലേല ദിവസത്തെ നിരക്ക്).

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

കരാറുകാരുടെ ക്ലാസ്സ്—എ, ബി & സി ക്ലാസ്സ്.

ഡിവിഷൻ—മൂന്നാർ ഡിവിഷൻ.

പ്രവൃത്തി ചെയ്തുതീർക്കേണ്ട കാലാവധി—കരാർ തീയതി മുതൽ 45 ദിവസം.

ദർഘാസ് പ്രമാണം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—6-2-2018, വൈകിട്ട് 6 മണി മുതൽ.

ദർഘാസ് പരസ്യം ഗസറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—6-2-2018.

ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-2-2018 വൈകീട്ട് 5 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—16-2-2018 വൈകീട്ട് 3 മണി.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള സർക്കാർ മുദ്രപേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, സ്കാൻ ചെയ്ത മറ്റു രേഖകളുടെ പകർപ്പ്, (റെയ്ഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, പാൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് എന്നിവ) ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതിന് മുൻപ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ www.forest.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വൈബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന entendershelpesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേമെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാട് നടത്തുന്ന

കോർബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്‌ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന്റെ പേരിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ചശേഷം ടി കരാറുകാരൻ എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിലും എഗ്രിമെന്റ് വച്ച് ജോലി തുടങ്ങിയശേഷം ജോലി നടത്താത്ത സാഹചര്യത്തിലോ ടിയാൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം യാതൊരു അറിയിപ്പും കൂടാതെ തന്നെ സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തര വാദിത്വത്തിൽ പുനർ ദർഘാസ് നടത്തുന്നതുമായിരിക്കും.

ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം അവധിയായി സർക്കാർ പ്രഖ്യാപിക്കുകയാണെങ്കിൽ മുൻപറഞ്ഞ സ്ഥലത്തും സമയത്തും വെച്ച് 17-2-2018-ന് ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

ദർഘാസ് സംബന്ധമായി വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം,
മൂന്നാർ ഡിവിഷൻ, ദേവികുളം.

(ഒപ്പ്)
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ.

സാൻഡൽ ഡിവിഷൻ, മറയൂർ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഇ-2277/2017.

2018 ജനുവരി 12.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി. ഒ. (എം.എസ്.) നമ്പർ 26/17/എഫ് ആന്റ് ഡബ്ല്യൂ. എൽ. ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ എ, ബി, സി ക്ലാസ്സ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. കരാറുകാരൻ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും സ്പീഡ് പോസ്റ്റ്/രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ/അംഗീകൃത കൊറിയർ സർവ്വീസ് മുഖേന മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ നേരിട്ട് സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ക്രമ നമ്പർ	റെയിഞ്ച്	ദർഘാസ് നമ്പരും ജോലിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും (ലക്ഷത്തിൽ)	ജോലിയുടെ ഏകദേശ അളവ്	ഇ. എം. ഡി. `	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില `
1	മറയൂർ	28/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ NSR-I, NSR-II, SR-52 എന്നിവയിൽ ട്രെക്ക് പാത്ത് നവീകരണം— ` 1.60	20 കി. മീ.	4,000	500 + ജി.എസ്.റ്റി.
2	കാന്തല്ലൂർ	29/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ KSR-I, KSR-II, VSR-I എന്നിവയിൽ ട്രെക്ക് പാത്ത് നവീകരണം— ` 1.70	15 കി. മീ.	4,250	500 + ജി.എസ്.റ്റി.
3	മറയൂർ	30/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മറയൂർ റെയിഞ്ചിൽ വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ ഉള്ള ചെക്കു ഡാമുകൾ/കുളങ്ങളിലെ മണ്ണു നീക്കം ചെയ്യൽ—` 0.70	7 എണ്ണം	1,750	500 + ജി.എസ്.റ്റി.
4	കാന്തല്ലൂർ	31/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കാന്തല്ലൂർ റെയിഞ്ചിൽ KSR-I, KSR-II, എന്നീ സ്ഥലങ്ങളിൽ ഉള്ള ചെക്കു ഡാമുകൾ/ കുളങ്ങളിലെ മണ്ണു നീക്കം ചെയ്യൽ—` 0.30	3 എണ്ണം	750	300 + ജി.എസ്.റ്റി.
5	മറയൂർ	32/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മഞ്ഞപ്പെട്ടി, കോഴിപ്പണ എന്നീ സ്ഥലങ്ങളിൽ ഗള്ളി പ്ലഗ്ഗിംഗ്—` 1.00	100M^3	2,500	300 + ജി.എസ്.റ്റി.
6	മറയൂർ	33/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കോഴിപ്പണ മുതൽ പോബ്സൺ ഗേറ്റ് വരെയുള്ള ട്രെക്ക്പാത്തിന്റെ നവീകരണം— ` 0.96	8 കി. മീ.	2,400	500 + ജി.എസ്.റ്റി.

കോൺട്രാക്റ്റർ ക്ലാസ്സ്—C and above.

ദർഘാസ് ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—16-2-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—16-2-2018, 3 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—16-2-2018, 3.30 മണി.

പ്രവൃത്തി ചെയ്തു തീർക്കേണ്ട കാലാവധി—ഒരു മാസം.

ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ മറയൂർ ചന്ദന ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ മറയൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണത്താലും തിരികെ നൽകുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.

2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറുകയോ മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതല്ല.

3. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുൻപ് കരാറുകാരൻ, ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.

4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും, ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോദ്ധ്യപ്പെടേണ്ടതും ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.

5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക ആകെ തുകയുടെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലോ അക്ഷരത്തിലോ നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും, അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസമുള്ളപക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും ആയത് അംഗീകരിക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനം വകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോദ്ധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിന് മുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോദ്ധ്യപ്പെടാത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരസിക്കുവാൻ വനം വകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.

6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, സാൻഡൽ ഡിവിഷൻ, മറയൂർ എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയം വരെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

7. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കകം ലഭിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെ കൂടെയും പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, സാൻഡൽ ഡിവിഷൻ, മറയൂരിന്റെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

9. ദർഘാസ് തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

10. നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാര പ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരാകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരി ക്കുന്നതാണ്.

12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച് 3 ദിവസത്തിനകം ` 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം കരാറുകാർ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ട് കെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വ ത്തിൽ പുനർ ദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് ജോലി നൽകുകയോ മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയത് കാരണം സർക്കാരിലേക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവര ജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 5,00,000 സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിപ്പിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാദ്ധ്യത തിട്ടപ്പെടുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.

15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.

16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന വാഗ്ദാനങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.

18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകാവുന്നതാണ്. യഥാർഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.

19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയായതിനുശേഷം നൽകുന്നതാണ്.

20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ ഷെഡ്യൂളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന സമയപരിധിയിൽ പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല.

21. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ മറയൂർ സാൻഡൽ ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ മറയൂർ/കാന്തല്ലൂർ റെയിഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ നിന്നോ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. E-2277/2017. *12th January 2018.*

Separate sealed tenders are invited from the eligible A, B and C class forest contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (Ms.). No.26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of forestry works mentioned in the schedule below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and tender schedules are available in the office of the undersigned. The filled up and sealed tenders will be accepted at the office of the undersigned by post or any approved courier service.

Schedule

Sl. No.	*Name of Range*	*Tender No. and Name of work*	*Quantity*	*PAC (in lakhs)* `	*EMD* `	*Cost of tender form* `
1	Marayoor	28/2017-18—Maintenance of trek Paths in NSR-I, NSR-II, SR-52 during 2017-18	20 Km.	1.60	4,000	500 + GST
2	Kanthalloor	29/2017-18—Maintenance of trek Paths in KSR-I, KSR-II, VSR-I during 2017-18	15 Km.	1.70	4,250	500 + GST
3	Marayoor	30/2017-18—De-silting of Check dams/ waterholes at various places in Marayoor Range during 2017-18	7 Nos.	0.70	1,750	500 + GST
4	Kanthalloor	31/2017-18—De-silting of Check dams/ waterholes at KSR-I and KSR-II in Kanthalloor Range during 2017-18	3 Nos.	0.30	750	300 + GST
5	Marayoor	32/2017-18—Gully plugging at Manjappetty and Kozhippanna area in Marayoor Range during 2017-18	100 M^3	1.00	2,500	500 + GST
6	Marayoor	33/2017-18—Maintenance of trek Path from Kozhipana to Pobson gate in Marayoor Range during 2017-18	8 Km.	0.96	2,400	500 + GST

Class of Contractors— C and above.

Period of completion of work—1 Month.

Date till which the tender forms will be available—16-2-2018 up to 1 p. m.

Last date of receipt of tender—16-2-2018 up to 3 p. m.

Date of opening of tender—16-2-2018, 3.30 p. m.

Tender Conditions

1. Tender form and other details can be obtained from the Divisional Forest Officer, Sandal Division, Marayoor on payment of cash or by Demand Draft drawn in favour of Divisional Forest Officer, Sandal Division, Marayoor on any scheduled or Nationalized Bank payable at Marayoor towards cost of tender form. Tender forms can be downloaded from the website of Kerala Forest Department www.forest.kerala.gov.in and if the forms are downloaded from the website the cost of tender form should be attached Demand Draft drawn in favour of Divisional Forest Officer, Sandal Division, Marayoor on any scheduled or Nationalized Bank payable at Marayoor. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount adjusted towards the cost of any other tender forms.

2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.

3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of the ignorance of the agreement conditions received after submission of the tender will be entertained.

4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the amount in figures as well as in words. Lower of the same will only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event the Kerala Forest Department shall collect additional performance security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ` 30,000 (Thirty Thousand only) from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.

5. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in sealed cover addressed to The Divisional Forest Officer, Sandal Division, Marayoor and superscribed "Tender for Name of work..................in ....Range" so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.

6. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honored.

7. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for ` .... (Rupees) in favour of Divisional Forest Officer, Sandal Division, Marayoor as Earnest Money Deposit for the work.

8. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.

9. The tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer, Sandal Division, Marayoor or a person deputed by him at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.

10. The lowest tender shall ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.

11. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.

12. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form on a proper non judicial stamp paper (worth ` 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner(including through the next higher tenderer). The loss if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter

within a reasonable time specified by the Assistant Conservator of Forests, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.

13. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ` 5,00,0000 (Rupees five lakhs only). The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.

14. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.

15. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered

16. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.

17. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.

18. The quantities shown in the tender schedule are approximate. The actual extend of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.

19. The payment shall be made after completion of the work.

20. The works mentioned in the schedule should be completed in the time period specified in the schedule. No extension of time will be allowed.

21. Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Sandal Division, Marayoor or from Office of the Range Forest Officer, Marayoor/Kanthalloor.

Afsal Ahamed,
Divisional Forest Officer.
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

Divisional Forest Office,
Sandal Division, Marayoor.

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഇ-2277/2017. 2018 ജനുവരി 12.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ താഴെ വിവരിക്കുന്ന ജോലികൾ കരാറെടുത്ത് ചെയ്തു തീർക്കുന്നതിനായി താൽപര്യമുള്ള യോഗ്യരായ രജിസ്റ്റേർഡ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ടെണ്ടർ നമ്പരും ജോലിയുടെ വിവരവും അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം `
(1)	(2)	(3)
1	34/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കാന്തല്ലൂർ റെയ്ഞ്ചിലെ കാന്തള്ളൂർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ വനിതാ ഉദ്യോഗസ്ഥകൾക്കുവേണ്ടി മുറി, ശുചിമുറി എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണം—` 3.70 ലക്ഷം	9,250
2	35/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കാന്തല്ലൂർ റെയ്ഞ്ചിലെ കാരയൂർ സാൻഡൽ റിസർവ് II-ൽ ജീപ്പ് റോഡിന്റെ നവീകരണം—` 1 ലക്ഷം	2,500
3	36/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കാന്തല്ലൂർ റെയ്ഞ്ചിലെ കാരയൂർ സാൻഡൽ റിസർവ് II-ൽ അമ്പലപ്പാറ ഭാഗത്ത് ഒരു സെമി പെർമനന്റ് ക്യാമ്പിന്റെ നിർമ്മാണം-` 0.67 ലക്ഷം	1,750
4	37/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കാന്തല്ലൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ എല്ലുകുഴി ഭാഗത്ത് ഒരു സെമി പെർമനന്റ് ക്യാമ്പിന്റെ നിർമ്മാണം—` 0.67 ലക്ഷം	1,750
5	38/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കാന്തല്ലൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ പടുമ്പി ഭാഗത്ത് ഒരു ഫയർ വാച്ച് സ്റ്റേഷന്റെ നിർമ്മാണം—` 0.75 ലക്ഷം	1,900
6	39/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മറയൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ അമ്പലപ്പാറ ഭാഗത്ത് ഒരു ഫയർ വാച്ച് സ്റ്റേഷന്റെ നിർമ്മാണം—` 0.75 ലക്ഷം	1,900
7	40/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മറയൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ ഊരുവാസൽ ഭാഗത്ത് ഒരു ഫയർ വാച്ച് സ്റ്റേഷന്റെ നിർമ്മാണം-` 0.75 ലക്ഷം	1,900
8	41/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മറയൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ പോലീസ് ഷെഡ് ഭാഗത്ത് ഒരു ഫയർ വാച്ച് സ്റ്റേഷന്റെ നിർമ്മാണം—` 0.75 ലക്ഷം	1,900
9	42/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കാന്തല്ലൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ കാരയൂർ സാൻഡൽ റിസർവ് I-ൽ കുണ്ടക്കാട് ഭാഗത്ത് കുളത്തിന്റെ നിർമ്മാണം—` 0.77 ലക്ഷം	1,950

(1)	(2)	(3)
10	43/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കാന്തല്ലൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ വണ്ണാന്തുറ സാൻഡൽ റിസർവ് I-ൽ ശാന്തിവനം ഭാഗത്ത് കുളത്തിന്റെ നിർമ്മാണം—` 0.77 ലക്ഷം	1,950
11	44/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കാന്തല്ലൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ പാളപ്പെട്ടി ഔട് പോസ്റ്റിൽ മഴവെള്ള സംഭരണിയുടെ നിർമ്മാണം—` 0.50 ലക്ഷം	1,250
12	45/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മറയൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ കരിമ്പാറ ഭാഗത്ത് കുളത്തിന്റെ നിർമ്മാണം—` 0.50 ലക്ഷം	1,250
13	46/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മറയൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ മഞ്ഞപ്പെട്ടി ഭാഗത്ത് കുളത്തിന്റെ നിർമ്മാണം—` 0.50 ലക്ഷം	1,250
14	47/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മറയൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ സാൻഡൽ റിസർവ്വ് 51-ൽ ജണ്ടകളുടെ അറ്റകുറ്റപണികൾ—` 0.50 ലക്ഷം	1,250
15	48/2017-18—2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മറയൂർ റെയ്ഞ്ചിൽ സാൻഡൽ റിസർവ്വ് 54-ൽ ജണ്ടകളുടെ അറ്റകുറ്റപണികൾ—` 0.50 ലക്ഷം	1,250

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—ക്രമനമ്പർ 1-ന് ` 750 + ജി. എസ്. റ്റി., ക്രമനമ്പർ 11 മുതൽ 15 വരെ ` 300 + ജി. എസ്. റ്റി., മറ്റുള്ളവയ്ക്ക് ` 500 + ജി. എസ്. റ്റി.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—16-2-2018, 3 മണി.

കോൺട്രാക്ടർ ക്ലാസ്സ്—C and above.

പൂർത്തീകരണത്തിനുള്ള കാലാവധി—1 മാസം.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും ജോലികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയും വിൽപ്പന നികുതിയും കൂടി പണമായോ മണിയോർഡർ ആയോ അടയ്ക്കുന്നവർക്ക് 16-2-2017 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്തെടുക്കുന്ന ടെണ്ടർ ഫോറത്തിനോടൊപ്പം ആയതിന്റെ വിലയും നികുതിയും ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, സാൻഡൽ ഡിവിഷൻ, മറയൂർ-ന്റെ പേരിൽ എടുത്തതും മറയൂരിൽ മാറാവുന്നതുമായ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. പൂരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ 16-2-2018-ന് ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് 3 മണിവരെ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. പൂരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ തപാലിലോ അംഗീകൃത കൊറിയർ മുഖേനയോ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയായ 16-2-2018 വൈകിട്ട് 3.30-ന് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള അധികാരിയോ ടിയാൻ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറത്തിനൊപ്പം നിരതദ്രവ്യത്തിനുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്/ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീത് (മറയൂരിലുള്ള ഏതെങ്കിലും ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിലുള്ളതും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയുടെ പേരിലുള്ളതും) ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിലുള്ള പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അപൂർണ്ണമായ ദർഘാസുകൾ യാതൊരറിയിപ്പും കൂടാതെ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ കാരണം ബോദ്ധ്യപ്പെടുത്താതെ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽനിന്നും കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ ഈ മരാമത്ത് ജോലികൾക്കും ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ പൊതു അവധിയായി വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്ത് ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ 16-2-2018-ാം തീയതിയിൽ ദർഘാസ് നടക്കാതിരുന്നാൽ മേൽ മരാമത്ത് ജോലികളുടെ ദർഘാസ് 23-12-2018-നോ 2-3-2018-നോ വൈകിട്ട് 3.30-ന് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

No. E-2277/2017. *12th January 2018.*

Sealed competitive tenders superscribing the name of the works are invited by the undersigned for and on behalf of the Governor of Kerala from registered eligible contractors for the following works.

Sl. No.	*Tender No. and Name of Work with PAC (in Lakhs)*	*EMD* `
(1)	(2)	(3)
1	34/2017-18—Construction of room and washroom for women staff in Kanthalloor Forest Station of Kanthalloor Range during 2017-18—` 3.70	9,250
2	35/2017-18—Improvements of Jeep road inside KSR-II in Kanthalloor Range during—2017-18—` 1	2,500
3	36/2017-18—Construction of semi permanent camp shed at Ambalappara in KSR-I in Kanthalloor Range during 2017-18—` 0.67	1,750
4	37/2017-18—Construction of semi permanent camp shed at Ellukuzhi in Kanthalloor Range during 2017-18—` 0.67	1,750
5	38/2017-18—Construction of Fire watch station at Padumbi in Kanthalloor Range during 2017-18—` 0.75	1,900
6	39/2017-18—Construction of Fire watch station at Ambalapara area in Marayoor Range during 2017-18—` 0.75	1,900

(1)	(2)	(3)
7	40/2017-18—Construction of Fire watch station at Ooruvasal area in Marayoor Range during 2017-18—` 0.75	1,900
8	41/2017-18—Construction of Fire watch station at Policeshed area in Marayoor Range during 2017-18—` 0.75	1,900
9	42/2017-18—Construction of water hole at Kundakkadu in KSR-I in Kanthalloor Range during 2017-18—` 0.77	1,950
10	43/2017-18—Construction of water hole at Santhivanam in VSRI in Kanthalloor Range during 2017-18—` 0.77	1,950
11	44/2017-18—Construction of water storage structure at Palappetty in Kanthalloor Range during 2017-18—` 0.50	1,250
12	45/2017-18—Construction of water hole at Karimpaara in Marayoor Range during 2017-18—` 0.50	1,250
13	46/2017-18—Construction of water hole at Manjappetty in Marayoor Range during 2017-18—` 0.50	1,250
14	47/2017-18—Maintenance of cairns in SR-51 in Marayoor Range during 2017-18—` 0.50	1,250
15	48/2017-18—Maintenance of cairns in SR-54 in Marayoor Range during 2017-18—` 0.50	1,250

Cost of tender form—` 750 + GST for Sl. No. 1, ` 300 + GST for Sl. No. 11 to 15 and ` 500 + GST for others.

Period of work—2 months for Sl. No. 1 and 1 month for all others.

Class for contractors— C and above.

Last date and time for receipt of tender form—16-2-2018, 3 p. m.

Tender forms and other conditions can be obtained up to 1 p. m. on 16-2-2018 from the office of the undersigned on payment of the value of tender forms as noted above. In case of downloaded tender forms the cost and GST of tender form shall be remitted in the form of Demand Draft drawn in favour of Divisional Forest Officer, Marayoor, payable at Marayoor along with the filled up tender forms. The filled up and sealed tenders will be accepted at the office of the undersigned up to 3 p. m. on 16-2-2018 by post or any approved courier service. The value of tender form will not be refundable. The tenders will be opened by the undersigned or an officer authorized by him, on the same day at 3.30 p. m. in the presence of tenderers or their authorised representatives. If the due date happens to be a holiday, the next working day will be the due date.

The tender forms are not transferable. The Earnest Money Deposit (EMD) noted against the works should be paid along with the tenders by DD/FDR (Cheque will not be acceptable) pledged in favour of the undersigned payable at any Nationalized Bank at Marayoor. Preliminary agreement in Stamp Paper worth ` 200 should be enclosed with the tender. Incomplete tenders or tenders without EMD are liable to be rejected without any notice. The undersigned reserves all the right to reject any tender without assigning any reasons thereof. All other conditions prevailing in the Kerala PWD are applicable to this tender also. If tender does not take place on 16-2-2018 due to any reason, it will be conducted on 23-2-2018 or 2-3-2018 at 3.30 p. m.

Divisional Forest Office,
Sandal Division,
Marayoor.

Afsal Ahamed,
Divisional Forest Officer.

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഇ-2277/2017. 2018 ജനുവരി 12.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി മറയൂർ ചന്ദന ഡിവിഷനിൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് പരിചയസമ്പന്നരായ അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, മറയൂർ ഓൺലൈൻ ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണവില എന്നിവ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനിൽ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളു. നേരിട്ടോ തപാലിലോ ടെണ്ടർ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഉദ്ദേശിക്കുന്ന കരാറിന്റെ അടങ്കൽ തുക എന്നിവ താഴെ പറയും പ്രകാരമാണ്.

ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും—49/2017-18—കാന്തല്ലൂർ റെയിഞ്ചിൽ കട്ടിനാട് മുതൽ ചാനൽമേടുവരെ (5 k. m.) സൗരോർജ്ജ വേലിയുടെ നിർമ്മാണം—` 8.25 ലക്ഷം.

നിരതദ്രവ്യം—` 21,000.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റ വില—` 1,700 + GST.

പൂർത്തീകരണത്തിനുള്ള കാലാവധി—1 മാസം.

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളുടെ വിൽപ്പന—www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും download ചെയ്യാവുന്ന താണ്.

കരാറുകാരുടെ ക്ലാസ്സ്—D and above.

ഡിവിഷൻ—സാൻഡൽ ഡിവിഷൻ മറയൂർ.

ദർഘാസ് പ്രമാണം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—7-2-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണി മുതൽ

ദർഘാസ് പരസ്യം ഗസറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—6-2-2018.

ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—14-2-2018, വൈകുന്നേരം 5 മണി

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—20-2-2018, 12.30 മണി.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള മുദ്രപേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, സ്കാൻ ചെയ്ത മറ്റുരേഖകളുടെ പകർപ്പ് PWD സൂപ്രണ്ടിംഗ് എഞ്ചിനീയർ/എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ബിഡ് കപ്പാസിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് EMD ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഉണ്ടെങ്കിൽ) എന്നിവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതിനു മുൻപ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ NIC-യിൽ നിന്നോ www.tenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന etenders helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംങ്ങ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദ വിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും, ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാതു കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്‌ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധിയുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, മറയൂർ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം അവധിയായി സർക്കാർ പ്രഖ്യാപിക്കുകയാണെങ്കിൽ അതിനു തൊട്ടു പിന്നീടുള്ള പ്രവൃത്തി ദിവസം ടി സമയത്ത് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തായിരിക്കും.

ദർഘാസ് സംബന്ധമായി പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

No. E-2277/2017. *12th January 2018.*

The Divisional Forest Officer, Marayoor for and on behalf of the Governor of Kerala invites online e-Tenders from registered bidders having a valid and active registration with PWD for the following works. Tender documents and tender schedules amy be downloaded free of cost from the e-GP website www.etenders.kerala.gov.in. All bid tender documents are to be submitted online only and in the designation online cover(s)/envelope (s) on the www.etenders.kerala.gov.in website. Bids shall be accepted only through online mode www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually, through post will not be entertained. Late online bids will not be accepted.

Tender No. and Name of work with PAC—49/17-18—Supply Installation, Testing, Commissioning and Maintenance of Solar Fencing from Kattinadu to Chanelmedu in Kanthalloor Range—` 8.25 Lakh.

EMD——` 21,000.

Cost of tender form——` 1,700 + GST.

Date from which the tender will be available in website—7-2-2018, 5 p. m. onwards.

Date on which the tender will appear in Gazette—6-2-2018.

Clasification of Bidder— D and above.

Last date of receipt of tender—14-2-2018, 5 p. m.

Date of opening of tender—20-2-2018, 12.30 p. m.

Name of Division—Sandal Division Marayoor.

Period of completion of work—1 Month.

Sale of tender documents—Can be download from the website www.etenders.kerala.gov.in

1. Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. Bidders opting for NEFT facility of online payment are advised to exercise this option at least 72 hours before the closing date of bid to ensure that payment towards tender document fees and EMD are credited and a confirmation is reflected in the e-procurement system. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department/NIC/SBT shall not be liable for any kind of delay in payment status confirmation.

2. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents—Registration Certificate duly attested by the Superintending/Engineer Executive Engineer, PWD, Kerala, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200, duly filled up proforma for availing e-payment by Online. Subsequently the hard copy of attested copy of Registration Certificate, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement in original and tender document would submitted offline in a sealed cover superscribing the name of work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer,Sandal Division, Marayoor through Speed Post/ Registered Post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.

3. The bidding authority deserves the right to modify/cancel, any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non receipt of documents.

4. Any further clarifications on this tender can be obtained from NIC/the e-tender Helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from this office during the office hours. The details regarding e-payment (Bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders with out these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

5. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

6. The tender/bids shall be opened online at the office of the Divisional Forest Officer, Sandal Division, Marayoor in the presence of bidders/ their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.

7. All other existing conditions related to e-tendering of Kerala PWD will be applicable in this tender also.

Office of the Divisional
Forest Officer,
Sandal Division,
Marayoor.

(Sd.)
Divisional Forest Officer.

മലയാറ്റൂർ ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എൽ.സി.1-9726/2017. 2018 ജനുവരി 9.

മലയാറ്റൂർ ഡിവിഷനിലെ തുണ്ടത്തിൽ റെയിഞ്ചിൽ 2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷം നടപ്പിലാക്കുന്ന താഴെ പട്ടികയിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുന്നതിന് മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ദർഘാസുകൾ പട്ടിക II-ൽ കാണിച്ചിരിക്കും വിധത്തിലുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ വനംവകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള [സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എംഎസ്.) 26/2017/ F&WLD തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം] C and above വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന സാധുതയുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും പ്രവർത്തിയുടെ പേര് ആലേഖനം ചെയ്തിട്ടുള്ള മുദ്രവച്ച മത്സരസ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

പട്ടിക-I

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തിയുടെ പേരും ഏകദേശ അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം `	ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില `	കാലാവധി
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
റെയിഞ്ച്—തുണ്ടത്തിൽ				
1	ഭൂതത്താൻകെട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ തുണ്ടം കവല മുതൽ തുണ്ടം തോടുവരെ റോഡിനു ഇരുവശത്തും വിസ്താ ക്ലിയറിംഗ് ജോലി (6 ഹെ.)—` 53,815	1,400	500 + ജി.എസ്.റ്റി.	1 മാസം
2	കരിമ്പാനി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ തുണ്ടംതോടു മുതൽ കരിമ്പാനി റോഡു വരെ റോഡിനു ഇരുവശത്തും വിസ്താ ക്ലിയറിംഗ് ജോലി (12.4 ഹെ.)—` 1,11,222	2,800	„	„

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
3	ഭൂതത്താൻകെട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലുള്ള തുണ്ടം കവല-ആഞ്ഞിലിച്ചുവട് റോഡിന്റെ വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ—` 62,000	1,550	500 + ജി.എസ്.റ്റി.	1 മാസം
4	ഭൂതത്താൻകെട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലുള്ള വെട്ടിക്കവല-പാറക്കടവ് റോഡിന്റെ വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ—` 58,000	1,450	„	„
5	ഭൂതത്താൻകെട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലുള്ള തുണ്ടം-ഞായപ്പിള്ളി റോഡിന്റെ വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ—` 62,000	1,550	„	„
6	ഭൂതത്താൻകെട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലുള്ള തോട്ടാപ്പാലം- കൂവപ്പാറ റോഡിന്റെ വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ—` 40,000	1,000	300 + ജി.എസ്.റ്റി.	„
7	ഭൂതത്താൻകെട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലുള്ള ഞായപ്പള്ളി- പന്നിക്കത്തോട് റോഡിന്റെ വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ—` 29,000	725	„	„

പട്ടിക-II

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ

ടെണ്ടർ ഫോറം നൽകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും	ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും	ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും
15-2-2018, 10.30 മണി	15-2-2018, 1 മണി	15-2-2018, 2.30 മണി

ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ മേൽ പറഞ്ഞ തീയതികളിൽ ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ ചുവടെപ്പറയുന്ന ദിവസങ്ങളിൽ നടത്തുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ ഫോറം നൽകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും	ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും	ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും
22-2-2018, 10.30 മണി	22-2-2018, 1 മണി	22-2-2018, 2.30 മണി
28-2-2018, 10.30 മണി	28-2-2018, 1 മണി	28-2-2018, 2.30 മണി

മലയാറ്റൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ നിർദ്ദിഷ്ട തീയതിയിലും സമയത്തും ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി ദിവസം പൊതു അവധി/പൊതു പണിമുടക്ക്/ഹർത്താൽ ആയാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയംവരെ ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. വനംവകുപ്പിലെ ദർഘാസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ നിബന്ധനകളും മേൽ ജോലികൾക്കും ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. നിശ്ചിത തുകയ്ക്കുള്ള നിരതദ്രവ്യം ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ്/ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽനിന്നുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ആയി മലയാറ്റൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ പേരിൽ പണയപ്പെടുത്തി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി ` 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത സമയത്തിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ രജിസ്റ്റേർഡ്/സ്പീഡ് പോസ്റ്റു വഴി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.

മേൽ ജോലികൾക്ക് ആവശ്യമായ ഫണ്ട്, ലെറ്റർ ഓഫ് ക്രെഡിറ്റ് എന്നിവ യഥാസമയം ലഭിക്കാതെ വരികയോ, മറ്റ് സാങ്കേതിക കാരണങ്ങളാൽ അനുവാദം ലഭിക്കാതെ വരികയോ ചെയ്താൽ മേൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ ഭാഗികമായോ, മുഴുവനായോ വേണ്ടെന്ന് വയ്ക്കുവാൻ മലയാറ്റൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർക്ക് പൂർണ്ണ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ഈ ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ മലയാറ്റൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസിൽ നിന്നോ ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്. കൂടാതെ www.forest.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്,
മലയാറ്റൂർ,
കോടനാട്.

എ. രഞ്ജൻ ഐ.എഫ്.എസ്.,
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ.
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

നെന്മാറ ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഡി-8817/2017. 2018 ജനുവരി 11.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, നെന്മാറ താഴെ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുന്നതിന് പ്രവൃത്തി പരിചയവും നിശ്ചിത യോഗ്യതയുമുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ഓരോ പ്രവൃത്തിയുടെയും പേരെഴുതി മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കവറുകളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ താഴെ കാണിച്ചിരിക്കുന്നതായ സമയത്തും സ്ഥലത്തുംവച്ച് നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായ കരാറുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറം അംഗീകൃത കരാറുകാർക്ക് അവരുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ കാർഡ്, പാൻ കാർഡ് എന്നിവ കാണിച്ച് പ്രമാണത്തിന്റെ വിലയും നികുതിയും ഒടുക്കിയാൽ നൽകുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ കൈമാറുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസിന്റെ വില മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ നിശ്ചിത ദിവസം ദർഘാസ് നടത്താൻ സാധിക്കാത്തപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തുംവച്ച് ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമാണ്.

താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ പരാമർശിച്ച പ്രകാരമുള്ള നിരതദ്രവ്യം നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പ്ലഡ്ജ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീത് ആയോ ദർഘാസിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ` 200 വിലയുള്ള കേരള സർക്കാർ മുദ്രപത്രത്തിൽ നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ഒരു പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി ദർഘാസിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. താഴെ പരാമർശിക്കും പ്രകാരമുള്ള നിരതദ്രവ്യവും പ്രാഥമിക ഉടമ്പടിയും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യാതെ സമർപ്പിക്കപ്പെടുന്ന ദർഘാസുകൾ നിരാകരിക്കപ്പെടുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് സംബന്ധമായ കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് അറിയാവുന്നതാണ്. പട്ടികയിൽ പരാമർശിക്കുന്നവയിൽ ഏതെങ്കിലും പ്രവൃത്തികൾ ഒഴിവാക്കാനുള്ള അധികാരം നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

വിജയിയായ ടെണ്ടറുകാരൻ പ്രവൃത്തി നടത്താനുള്ള അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി 15 ദിവസത്തിനകം തന്നെ ഉടമ്പടിവച്ച് പ്രവൃത്തി തുടങ്ങേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും പ്രവൃത്തിയുടെ ടെണ്ടർ ലഭിച്ചയാൾ ഉടമ്പടി വയ്ക്കാതിരിക്കുകയോ പ്രവൃത്തി ഏറ്റെടുത്ത് നടത്താതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ റീ ടെണ്ടർ ചെയ്യുകയോ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റലായി ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്.

കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലും വനം വകുപ്പിലും ടെണ്ടർ സംബന്ധമായി നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ടെണ്ടറിനും ബാധകമായിരിക്കും. 15-2-2018-ന് മേപ്പടി ജോലികളിൽ ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ ടെണ്ടർ കൊള്ളുവാൻ ആരും തന്നെ മുന്നോട്ടുവരാത്തപക്ഷം ടി ടെണ്ടറുകൾ 16-2-2018, 17-2-2018 എന്നീ തീയതികളിൽ നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തുംവെച്ച് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ഈ തീയതികളിൽ നടക്കുന്ന ടി ടെണ്ടറിന്റെ ഫോറം 14-2-2018, 12 മണിവരെ നൽകുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം `
1	കൊല്ലംകോട് റെയിഞ്ചിലെ കൊല്ലങ്കോട് സെക്ഷനിൽ ചെമ്പണാമ്പതി മുതൽ അരശമരത് (3 കി.മീ) വരെ സൗരോർജ്ജവേലി നിർമ്മാണം—` 5,00,000	12,500
2	ആലത്തൂർ റെയിഞ്ചിലെ മംഗലംഡാം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ തളികക്കല്ല-പോത്തൻതോട് റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് നിർമ്മാണം—` 4,40,000	11,000
3	ആലത്തൂർ റെയിഞ്ചിലെ മംഗലംഡാം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ തളികക്കല്ല-ക്യാമ്പ് ഷെഡ് റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് നിർമ്മാണം—` 1,30,000	3,250
4	കൊല്ലംകോട് റെയിഞ്ചിലെ കൊല്ലങ്കോട് സെക്ഷനിലെ പോക്കാമട ഭാഗത്തെ ആന്റി പോച്ചിംഗ് ക്യാമ്പ് ഷെഡ് നിർമ്മാണം—` 4,99,000	12,500
5	കൊല്ലംകോട് റെയിഞ്ചിലെ കൊല്ലങ്കോട് സെക്ഷനിലെ നിറക്കോട് ഭാഗത്തെ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ ക്യാമ്പ് ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന്റെ ട്രസ്റ്റ് നിർമ്മാണം—` 2,00,000	5,000
6	നെല്ലിയാമ്പതി റെയിഞ്ചിലെ പുതിയ റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന്റെ ബാക്കി വരുന്ന നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾ—` 4,00,000	10,000

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—ക്രമനമ്പർ 1-നും 4-നും ` 1,000+ ജി. എസ്. റ്റി., ക്രമനമ്പർ 2-ന് ` 900 + ജി. എസ്. റ്റി., ക്രമനമ്പർ 3-നും 5-നും ` 500 + ജി. എസ്. റ്റി., ക്രമനമ്പർ 6-ന് ` 800 + ജി. എസ്. റ്റി.,

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—14-2-2018-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണി.

ദർഘാസ് ഫോറം സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—15-2-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—15-2-2018-ന് വൈകുന്നേരം 3 മണി.

ജോലി പൂർത്തിയാക്കേണ്ട കാലാവധി—എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ ഒരു മാസമോ 31-3-2018-ാം തീയതിയോ ഏതാണോ ആദ്യം.

സ്ഥലം—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, നെന്മാറ.

No. D-8817/2017. *11th January 2018.*

Sealed competitive tenders are invited from registered and experienced P.W.D. Contractors for and on behalf of the Governor of Kerala by the Divisional Forest Officer, Nemmara for the execution of the following works shown in the schedule furnished below. Sealed covers superscribing the name of the work will be opened in the presence of the available contractors by the Divisional Forest Officer, Nemmara or any other officer authorized by him at the stipulated place and time as shown below. The tender forms will be supplied to the contractors only on production of their Registration Card, PAN Card and on payment of the cost and GST of the tender form. The tender form is not transferable and the cost of the tender form is non-refundable under any circumstances.

If the tender could not be conducted on the fixed day, due to any circumstances, the same will be conducted on the next working day at the stipulated place and time.

The EMD noted against for each work should be paid along with the tender form by Fixed Deposit Certificates or DD drawn at any Nationalized Bank at Nemmara in favour of Divisional Forest Officer, Nemmara. A Preliminary Agreement in the prescribed format in Kerala Government Stamp Paper worth ` 200 should be attached with the tender. Incomplete tender or the tender without the required EMD and preliminary agreement are liable to be rejected. The Divisional Forest Officer, Nemmara reserves the right to reject any tender without assigning any reasons. All the rules and regulations regarding tender in force in PWD and Forest Department are applicable to this tender also. The Divisional Forest Officer will be at his liberty to exclude any of the works mentioned in the schedule, from the tender.

The successful tenderer should execute the agreement and commence the work within 15 days from the date of receipt of work order. If he fails to execute the agreement and to execute the work, the works will be re-tendered at the risk and loss of the original bidder or execute departmentally. More details of this tender can be had either from the Office of the Divisional Forest Officer, Nemmara. This tender notice is also available in the website of Forest Department (www.keralaforest.org and www.fmis@kerala.org).

If nobody comes forward and participate in the tender on 15-2-2018 the same will be conducted on 16-2-2018, 17-2-2018 at the same place and time.

Tender forms for the above tender will be issued till 12 Noon and tender offers will be accepted in the office of the undersigned till 1 p. m. on the date of tender.

Schedule

Sl. No.	*Name of Work with PAC (Approximate)*	*EMD* `
(1)	(2)	(3)
1	Installation of solar power fence from Chemmanampathy to Arasamaruthu (3 Km) in Kollengode Section of Kollengode Range during 2017-18—` 5,00,000	12,500
2	Construction of Thalikakkallu Pothamthodu road concrete in Mangalamdam Forest Station of Alathur Range during 2017-18—` 4,40,000	11,000
3	Construction of concrete of Thalikakkallu camp shed road in Mangalamdam Forest Station of Alathur Range during 2017-18—` 1,30,000	3,250
4	Construction of anti-poaching camp shed at Pokkamada in Kollengode Section of Kollengode Range during 2017-18—` 4,99,000	12,500
5	Construction of truss on Range Officers Camp Office building at Nirakkode in Kollengode Section of Kollengode Range during 2017-18—` 2,00,000	5,000
6	Balance work of new Range Office building at Nemmara in Nelliyampathy Range during 2017-18—` 4,00,000	10,000

Cost of tender form—` 1,000 + GST for Sl. Nos. 1 and 4, ` 900 + GST for Sl. No. 2, ` 500 + GST for Sl. Nos. 3 and 5 ` 800 + GST for Sl. No. 6.

Last date and time of supply of tender form—14-2-2018, 12 Noon.

Last date and time of receipt of tender form—15-2-2018, 1 p. m.

Date, time and place of opening of tender—15-2-2018, at 3 p. m on Divisional Forest Office, Nemmara.

Office of the Divisional Forest Officer, Nemmara.

(Sd.)
Divisional Forest Officer.

മണ്ണാർക്കാട് ഡിവിഷൻ

പുനർ ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ4-6322/2017. 2018 ജനുവരി 4.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള [സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം. എസ്.) 226/81/(എഫ്) നമ്പർ തീയതി 16-12-1981 പ്രകാരം] നിലവിൽ യോഗ്യരായ എ ക്ലാസ്സ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന തേക്ക് തോട്ടങ്ങളിലെ തടികൾ, കഴകൾ, ബില്ലറ്റുകൾ തുടങ്ങിയവ ടി പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രകാരം അംഗീകൃത സർക്കാർ ഡിപ്പോ/ഡിപ്പോകളിലും ഡമ്പിംഗ് ഡിപ്പോകളിലും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് മുറിച്ച് എത്തിക്കുന്നതിന് ഇ-ടെണ്ടർ മുഖേന ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ഇപ്പോൾ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഇനി പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിക്കാൻ ദർഘാസുകാർ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണവില എന്നിവ എസ്.ബി.ഐ.-യുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ, മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ എൻ.ഇ.എഫ്.ടി. വഴിയോ ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കാൻ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽമാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. താമസിച്ച് സമർപ്പിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ` 500-ന്റെ കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് ഒറിജിനൽ, രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, EMD Exemption സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ബിഡ് ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളുടെ സ്കാൻ ചെയ്ത കോപ്പി തുടങ്ങിയവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും, പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് ഒറിജിനൽ, രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, EMD Exemption സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ബിഡ് ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളുടെ ഹാർഡ്കോപ്പി എന്നിവ ജോലിയുടെ പേരും ടെണ്ടർ നമ്പരും രേഖപ്പെടുത്തിയ സീൽഡ് കവറിൽ സ്പീഡ് പോസ്റ്റിലോ രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിലോ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ എൻ.ഐ.സി.-യിൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ഹെൽപ്പ്ഡെസ്കിൽനിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽനിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേമെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാട് നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർക്ക് വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനംവകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ദർഘാസ് തുകയുടെ 10 ശതമാനം വരുന്ന തുകയ്ക്ക് റവന്യൂ അധികാരികളിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്ന സോൾവൻസിയോ ഏതെങ്കിലും ദേശസാത്കൃത ബാങ്കിൽ നിന്നുമുള്ള ബാങ്ക് ഗ്യാരണ്ടിയോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. വിജയി ആകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ` 500-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പ് മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ദർഘാസ് തുകയുടെ 10 ശതമാനമോ, ` 2,00,000-മോ ഏതാണ് കൂടുതൽ വരുന്നത് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. നിയമപ്രകാരമുള്ള പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതാണ്. തടി, കഴ, ബില്ലറ്റുകൾ, വിറക് തുടങ്ങിയവയ്ക്ക് പ്രത്യേകം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ദർഘാസുകൾ ഏതൊരു സാഹചര്യത്തിലും അംഗീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ദിവസം പൊതു പണിമുടക്കായോ അവധിയായോ വരുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തുംവച്ച് ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതാണ്.

പട്ടിക

റെയിഞ്ച്	പ്ലാന്റേഷന്റെ പേര്/ വിസ്തൃതി	മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ വിവരവും ഏകദേശ അളവും	വിഭവങ്ങൾ എത്തിക്കേണ്ട ഡിപ്പോയുടെ പേര്	അടങ്കൽ തുക (ലക്ഷത്തിൽ)
മണ്ണാർക്കാട്	1957 റ്റി.പി. (പാണക്കാടൻ സീരീസ്) 4.312 ഹെക്ടർ	743	തേക്ക് തടി—325 M^3 പലവക തടി—1 M^3 തേക്ക് വിറക്—95 MT പലവക വിറക്—5 MT	വാളയാർ വാളയാർ 16.24 തിരുവിഴാംകുന്ന് ഡമ്പിംഗ് ഡിപ്പോ	` 16.24

മേൽ പട്ടികയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് ഉദ്ദേശ അളവ് ആകയാൽ ആയതിൽ മാറ്റം ഉണ്ടാകാവുന്നതാണ്. തടിയുടെ അളവ് ഉദ്ദേശമാകയാൽ ഓരോ ഡിപ്പോയിലും ഇറക്കേണ്ട തടികളുടെ അളവിൽ വ്യതിയാനം ഉണ്ടാകാവുന്നതാണ്. കൂടാതെ മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ഡിപ്പോയ്ക്ക് പുറമേ, ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഡിപ്പോകളിലും (നിയമാനുസൃതമുള്ള നിരക്കിൽ) തടിയും മറ്റ് വിഭവങ്ങളും നീക്കംചെയ്യാൻ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാണ്. അടങ്കൽ തുക ഈസ്റ്റേൺ സർക്കിൾ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായിരിക്കും. ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുതല ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം ദർഘാസുകാരൻ മാർക്ക് ചെയ്തിട്ടുള്ള എല്ലാ മരങ്ങളും യഥാസമയം മുറിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഡിപ്പോകളിൽ എത്തിക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാണ്. യഥാസമയം മുറിച്ച് ഡിപ്പോയിൽ എത്തിക്കാതിരിക്കുന്ന മരങ്ങൾക്കും തടിക്കും നിയമാനുസൃതമായ പിഴ ദർഘാസുകാരനിൽനിന്നും വസൂലാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. നിലവിലുള്ള ലേല വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും. ഈ ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും മുന്നറിയിപ്പ് കൂടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നു.

തോട്ടത്തിന്റെ പേര്—1957 റ്റിപി പാണക്കാടൻ.

അടങ്കൽ തുക—` 16.24 ലക്ഷം.

ടെണ്ടർ ഫീസ്—` 2,500+ GST.

നിരതദ്രവ്യം—` 41,000.

ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—30-1-2018.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—9-2-2018, 5 പി. എം.

ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—15-2-2018, 11 എ. എം.

കരാർ കാലാവധി—കരാർ തീയതി മുതൽ 3 മാസം.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ മണ്ണാർക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽനിന്നും (ഫോൺ : 04924-222574) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

No. A4-6322/2017. *4th January 2018.*

Separate online tenders are invited from eligible A Class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (Ms.) No. 226/81(F) dated 16-12-1981 for working down Timber, Billets and teak poles from the marked trees standing in plantations mentioned in the schedule below and transport the timber and poles to the Government Timber Depot/Depots and Firewood/Billets to Dumping Depot mentioned in the same schedule. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and schedules are available in the website : www.etenders.kerala.gov.in. The Earnest Money Deposit and tender cost for the tender should be submitted through the Internet online banking of SBI or through NEFT for other banks. For submission of tenders visit the website www.etenders.kerala.gov.in.

All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designated online cover(s)/envelope(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late tenders also will not be accepted.

Online tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 500. Tenders/bids received online without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement, will not be considered and shall be summarily rejected. The hard copy of attested copy of Registration Certificate, Bid document, EMD Exemption Certificate (if any) and preliminary agreement in orginal would be submitted off line subsequently in a sealed cover superscribing the name of work and tender number to the Office of the Divisional Forest Officer, Mannarkkad through Speed Post/Registered Post before opening of the tender, failing which such tenders will be rejected. Any further clarification on this tender can be obtained from NIC/the e-tender Helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from the office of the Divisional Forest Officer, Mannarkkad during the office hours. The details regarding e-payment (bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and e-mail ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the bidder while uploading/downloading the bid.

The successful tenderer should submit a solvency from the revenue authorities or a bank guarantee issued by a nationalized bank for 10% of the tender amount. The successful tenderer should also execute an agreement in the prescribed format in a stamp paper worth ` 500 within 15 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the tender amount or ` 2,00,000 whichever is more. Post offers as per the existing rules shall also be entertained. The tenderers quoting rates separately for timber poles, billets and firewood shall not be entertained under any circumstances. If the notified date of tender happens to be a holiday the tender will be conducted on the very next working day at same place and time. Details of tender are furnished below in the schedule:

Schedule

Name of Forest Range	*Name of Plantation with extent*	*No. of trees*	*Details of produce and Estimated quantity*	*Name of Depots to which the produces are to be delivered*	*Estimate amount (in lakhs)*
Mannarkad	1957 Teak Plantation, (Pannakkadan series) 4.312 Ha.	743	Teak Timber—325 M^3 Miscellaneous Timber—1 M^3 Teak Firewood—95 MT Miscellaneous fire wood—5MT	Walayar „ Thiruvizhamkunnu Dumping Depot,	16.24

The quantities mentioned in the above table are approximate and on actual execution, the quantities may vary. The quantity is approximate and there may be change in the Depots to which materials is to be delivered. The estimate is subject to approval from Chief Conservator of Forests, Eastern Circle, Palakkad. The tenderer is bound to work down the entire trees marked in the plantation to the Depot/Depots as per the direction of the Departmental Staff. Penalty as per rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any tree is left un-felled or for the delay in transportation of timber in time. The undersigned reserves all rights for cancelling any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions are applicable for this tender also.

Name of Plantation—1957 TP (Panakkadan series) 4.312 Ha.

Approximate contract value (in lakhs)—` 16.24.

Tender fee—` 2,500 + GST.

EMD—` 41,000.

Date from which tender forms will be available in the website—30-1-2018,

Date and time up to which tenders will be received—9-2-2018, 5 p.m.

Date and time for opening of tender—15-2-2018, 11 a.m.

Period for completion—3 months from the date of agreement.

Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Mannarkkad (Phone: 04924-222574) during office hours.

Office of the Divisional Forest Officer,
Mannarkkad Division,
Aranyakam-Mannarkkad.

(Sd.)
Divisional Forest Officer,
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ്/ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ബി1-95/2018. 2018 ജനുവരി 12.

നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷനിലെ നിലമ്പൂർ റെയ്ഞ്ചിലെ 1944 ചാത്തംപുറായ് ബിറ്റ് II (20.1 Ha) അടക്കിമുറി തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ നിൽക്കുന്ന സോഫ്റ്റ് വുഡ്/നോൺ ഡിപ്പോ ഡലിവറി സ്പീഷ്യസിൽപ്പെട്ടതും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നതുമായ മരങ്ങൾ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും സർക്കാർ നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി നലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ വച്ച് 8-2-2018-ാം തീയതി ഉച്ചതിരിഞ്ഞ് 3 മണിക്ക് ലേലം/ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഇനി പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാകുന്നു. ലേലം സംബന്ധിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ കേരള ഗസറ്റ് നമ്പർ 36 തീയതി 16-9-2014 പ്രകാരവും, ഗസറ്റ് നമ്പർ 43 തീയതി 4-11-2014 പ്രകാരവും, ഗസറ്റ് നമ്പർ 8 തീയതി 24-2-2015 പ്രകാരവും, ഗസറ്റ് നമ്പർ 34 തീയതി 28-5-2015 പ്രകാരവും, ഗസറ്റ് നമ്പർ 40 തീയതി 13-10-2015 പ്രകാരവും, ഗസറ്റ് നമ്പർ 49 തീയതി 10-12-2013 പ്രകാരവും, ഗസറ്റ് നമ്പർ 8 തീയതി 25-2-2014 പ്രകാരവും വിജ്ഞാപനം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾക്ക് നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോട് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതും ആയത് താഴെ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിവരെ ലഭിക്കുന്നതുമാണ്. നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തി മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ നിരതദ്രവ്യമടക്കം താഴെ പറയുന്ന സമയംവരെ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളവരെമാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തി ആദ്യം ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. തുടർന്ന് താഴെ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സമയത്ത് ലഭിച്ച എല്ലാ ദർഘാസുകളും ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്. ആദ്യ തീയതിയിൽ ദർഘാസ്/ലേലം നടക്കാതിരിക്കുകയോ ദർഘാസ്/ലേലം കൊള്ളാൻ ആരും തയ്യാറാകാതെ വരികയോ ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ്/ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ താഴെ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അടുത്ത ദിവസങ്ങളിൽ അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്.

ദർഘാസ്/ലേലംത്തിന് 7 (എഴ്) ദിവസങ്ങക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഒരു ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതൽ ലേലത്തുക വരുന്ന കേസുകളിൽ ലേലത്തുകയുടെ 10%-ത്തിൽ കുറയാത്ത പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളും ഒരു ലക്ഷത്തിൽ താഴെ ലേലത്തുക വരുന്ന കേസുകളിൽപ്പെട്ട ലേലങ്ങൾക്ക് 20%-ത്തിൽ കുറയാത്ത പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളും മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ യഥാർത്ഥ ദർഘാസ്/ ലേലക്കാരൻ ഒടുക്കിയ തുകയുടെ ഇരട്ടി തുക അടക്കേണ്ടതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട പോസ്റ്റ് ഓഫർ തുകയും മറ്റു നികുതികളും ചെലാൻ മുഖാന്തിരമോ ബാങ്ക് രസീത് വഴിയോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും രജിസ്ട്രേഡ് തപാൽ മുഖേന അറിയിച്ച് 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കി ഈ ഓഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. പോസ്റ്റ് ഓഫർ നൽകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ മരങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും മറ്റ് ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടശേഷം നിശ്ചിത മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വെയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ ടി വ്യവസ്ഥകൾ ബോദ്ധ്യപ്പെട്ട് ഉടമ്പടിയിൽ ഏർപ്പെടുന്നപക്ഷം ഇതിൻമേൽ ആവശ്യമായ പരസ്യം നൽകി ഒരു പുനർ ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. പുനർലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന തുക പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയേക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയ്ക്ക് ടിയാന്റെ പേരിൽ ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത ലേലത്തുക അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും പിൻമാറുന്നപക്ഷം ടിയാൻ അടച്ചിട്ടുള്ള സെക്യൂരിറ്റി തുക സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതാണ്. പുനർലേലത്തിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയേക്കാൾ കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ലേലം/ദർഘാസ് നടക്കുകയാണെങ്കിൽ ഉയർന്ന ലേലത്തുകയ്ക്ക് ആ വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതും പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി തുക തിരികെ നൽകുന്നതുമാണ്.

ലേല/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുൻപുതന്നെ തോട്ടങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് ബോദ്ധ്യപ്പെടേണ്ടതും ലേല/ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകൾ വായിച്ച് മനസ്സിലാക്കി ബോദ്ധ്യപ്പെടേണ്ടതുമാണ്. ലേലത്തിനുശേഷം ഇതു സംബന്ധിച്ച പരാതികൾ ഒന്നും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ലേല/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ/ദർഘാസുകാരൻ ലേലത്തുകയുടെ/ദർഘാസ് തുകയുടെ 35% ലേല/ദർഘാസ് ദിവസം തന്നെ അടയ്ക്കേണ്ടതും ` 200 മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. ടി 35% തുക ` 1,00,000-ൽ കൂടുതലാണെങ്കിൽ ` 1,00,000 ലേലദിവസം തന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതും ബാക്കി തുക 7 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കകം ഒടുക്കി രസീത് ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. ടി തുക ഒടുക്കുന്നതിന് വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ടിയാൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യവും മറ്റു തുകകളും സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ഇതുമൂലം സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങളും റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടി ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികളിലൂടെ ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള മരങ്ങൾക്ക് മാത്രമേ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടാകുകയുള്ളൂ. ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പ് മുതൽ 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ദർഘാസ് തുകയുടെ 10%-ന് തുല്യമായ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം ` 200-യുടെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു. വിജയിയായ ദർഘാസ്/ലേലക്കാരൻ നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ ജി. എസ്. ടി., വന വികസന നികുതി, വരുമാന നികുതി, മറ്റ് നികുതികൾ എന്നിവയും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

സാധാരണ ഗതിയിൽ എഗ്രിമെന്റ് കാലാവധി നീട്ടി അനുവദിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിലും മതിയായ കാരണങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും മുറിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന മരം ഒന്നിന് ` 200 നിരക്കിലും മുറിച്ചിട്ട് നീക്കം ചെയ്യാതെ അവശേഷിക്കുന്ന മരം ഒന്നിന് ` 100 നിരക്കിലും പിഴ ഈടാക്കികൊണ്ട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ 7 ദിവസം കാലാവധി നീട്ടി അനുവദിക്കുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം കാലാവധി നീട്ടി അനുവദിച്ചിട്ടും മുറിച്ചു വീഴ്ത്താതെയോ, മുറിച്ചു വീഴ്ത്തിയിട്ടും നീക്കം ചെയ്യാതെയോ അവശേഷിക്കുന്നതായ തടിയും വിറകും സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും കരാറുകാരൻ തീർക്കുവാനുള്ള ജോലികൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ചെയ്യിക്കുന്നതും അതുമൂലം സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങളും കരാറുകാരനിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും. ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടേയോ റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസറുടേയോ അനുമതിയോട് കൂടി മാത്രമേ കരാറുകാരൻ കൂപ്പിൽ പ്രവേശിക്കാവൂ. മേൽ പൊതു വ്യവസ്ഥകൾ കൂടാതെയുള്ള മറ്റ് വ്യവസ്ഥകൾ വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന എഗ്രിമെന്റിന്റെ ഭാഗമായിരിക്കുന്നതാണ്.

<u>പട്ടിക</u>

ക്രമ നമ്പർ	റെയ്ഞ്ച്	പ്ലാന്റേഷന്റെ പേര്/ വിസ്തൃതി	മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	ഇനം	മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന തടിയുടെ അളവ് (M^3)	പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന വിറകിന്റെ അളവ് (M^3)
1	നിലമ്പൂർ	1944 തേക്ക്	124	Ilavu	12	7.982	3.103
		പ്ലാന്റേഷൻ		Ennakkara	7	3.409	3.779
		ചാത്തംപുറായ്		Kalamthatta	3	1.702	1.579
		(ബ്ലോക്ക്-2)		Kanakaitha	29	13.021	13.495
		20.1 ഹെക്ടർ		Karimthakara	15	8.226	8.875
				Manimaruthu	3	2.641	2.672
				Parava	1	0.932	0.747
				Plasu	29	11.476	12.743
				Poovam	2	2.304	3.691
				Thanni	3	3.776	4.169
				Vazhapunna	5	0.748	1.175
				Malaveepu	3	3.484	3.774
				Edana	1	0.817	0.389
				Pezhu	10	3.115	3.968
				Armpuli	1	0.322	0.389
				Total	**124**	**63.985**	**64.539**

മേൽ പട്ടികയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് ഉദ്ദേശ അളവ് ആകയാൽ ആയതിൽ മാറ്റം ഉണ്ടാകാവുന്നതാകുന്നു. ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുതല ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ മാർക്ക് ചെയ്തിട്ടുള്ള എല്ലാ മരങ്ങളും യഥാസമയം മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാകുന്നു. യഥാസമയം മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യാതിരിക്കുന്നതിന് നിയമാനുസൃതമായ പിഴ ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും വസൂലാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം വനംവകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഈ ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും മുന്നറിയിപ്പ് കൂടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നു. കരാർ കാലാവധി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 30 ദിവസം ആകുന്നു. ദർഘാസ്/ലേലദിവസം പൊതുപണിമുടക്കായോ അവധിയായോവരുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തുംവെച്ച് ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്.

തോട്ടത്തിന്റെ പേര്—1944 തേക്ക് പ്ലാന്റേഷൻ ചാത്തംപുറായ് (ബ്ലോക്ക്-2)—20.1 ഹെക്ടർ

അടങ്കൽ തുക (ലക്ഷത്തിൽ)—` 520.

നിരതദ്രവ്യം—` 25,000.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 1,230.

ദർഘാസ് ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—8-2-2018, ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—8-2-2018, ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണിവരെ.

ലേല തീയതിയും സമയവും—8-2-2018, ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണി.

ദർഘാസ്/ലേലം പകരം തീയതിയും സമയവും—15-2-2018, ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണി.

22-2-2018, ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണി.

1-3-2018, ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണി.

8-3-2018, ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണി.

ലേല/ദർഘാസ് സ്ഥലം—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസ്, നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷൻ.

കരാർ കാലാവധി—എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ 30 ദിവസം.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും (ഫോൺ: 04931 220232) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

No. B1-95/2018. *12th January 2018.*

It is hereby notified for the information of the public that the right of cutting and removal of Miscellaneous Soft wood/ Non depot delivery species trees standing in 1944 Teak Plantation, Chathampuari Bit II, 20.1 Ha in Nilambur Range in Nilambur North Division as below will be sold by tender/auction by the Divisional Forest Officer or his nominee at Divisional Forest Office, Nilimbur North Division on 8-2-2018 at 3.00 p. m. The tender/auction will be according to the conditions published in Kerala Gazette No. 36 dated 16-9-2014, Gazette No. 43 dated 4-11-2014, Gazette No. 8 dated 24-2-2015, Gazette No. 34 dated 25-8-2015, Gazette No. 40 dated 13-10-2015 and Gazette No. 49 dated 15-12-2015. Gazette No. 49 dated 10-12-2013, Gazette No. 8 dated 25-2-2014. The tenderer is bound to comply with th terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender forms will be available from Divisional Forest Office, Nilambur North Division upto the date and time shown below. Sealed tenders with rate quoted will be received upto the date and time shown below. Auction will be conducted, among the members who submitted the tenders, then the tenders will be opened. If the tender/auction does not happen or cancel in the first date, the same will be conducted on the other dates at the same place and time without any change as per the same conditions stipulated.

No petition or post offer received will ordinarily be considered except when the post offer is advantageous by more than 10% of the original offer, where the bid amount is ` 1 Lakh and above and more than 20% where the original bid amount is less than ` 1 lakh. The post offer will comply with the following terms.

1. Offer should be made within 7 days of auction failing which the offer will not be considered.
2. Offerer should remit double the amount paid by the bidder on the auction date.
3. The remittance made through the chalan or bank deposit receipt should be produced before the Divisional Forest Officer, within seven days from the date of receipt of registered notice to that effect.

The post offerer after satisfying the conditions specified above, should execute an agreement before the Divisional Forest Officer, pledging the security for the due fulfillment of above terms. If the post offerer satisfies the conditions, auction/tender of the right will be conducted after giving the usual publicity as per rules. In the re-auction/tender if nobody to quote/offer higher price, the sale will be fixed as per post offer. If a higher price than the post offer has been received in the re-auction/tender, the right will be awarded to the highest bidder in the re-auction/tender. The security deposit remitted along with the post offer will be refunded to him, If the post offerer is not accepting the sale the security deposit remitted by him will be forfeited to Government.

The intending bidders are advised to inspect the area with the permission of Range Officer, Nilambur before the sale and satisfy themselves of the quality and quantity of the produce. No complaints will be entertained after sale. Bidders should appear for the auction by producing a certificate of identification issued by the Village Officer in which Village the bidders are residing or such other valid documents. Nobody will be permitted to bid on behalf of another person unless valid power of attorney is produced.

The intending bidders should Deposit Earnest Money Deposit of ` 25,000 in cash and sign in the copies of the sale notification having agreed to abide by the conditions of the sale. Any complaint raised afterwards in the matter will not be accepted. All the general conditions existing in the department for sale coupes are applicable to this tender/auction.

The successful bidder/Tenderer should remit 35% of sale value on Tender/Auction date and should sign the preliminary agreement in Stamp Paper worth ` 200. If this 35% value exceeds ` 1,00,000, ` 1,00,000 will be remitted on auction date itself and balance value have to be remitted within 7 days and receipt is to be submitted. Failure to remit this amount, the EMD and all other remitted amount will be forfeited to the Government and the amount due to the Government by way of auction sale in original tender/Auction with all incidental expenditure including notification charges as assessed by the Divisional Forest Officer concerned will be recovered from the defaulting tenderer/bidder through legal means including revenue recovery Act in force. All the general conditions existing in the Department for sale coupes are applicable to this tender/auction.

The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a Stamp Paper worth ` 200 within 7 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the sale value. The successful tenderer/Bidder have to pay GST, FDT, Income Tax and other applicable taxes at the rate prevailing from time to time.

No extension of period of contract shall ordinarily granted . But if however the delay in completing the work in the contract area with in the specified time is due to the circumstances beyond the control of the bidder, 7 days extension may be granted by the Divisional Forest Officer subject to the payment of penalties ` 200 for each unfelled tree and ` 100 each tree felled but unremoved. If the bidder fails to complete the work within the stipulated time or he leaves any work undone, the Divisional Forest Officer may at his discretion make other arrangements to carry out the remaining work at the risk and loss of the defaulting bidder and loss, if any incurred by the Department on this account will be recovered from the security portion or from any other asset of the Bidder by Revenue Recovery Proceedings. In addition to this General conditions all other conditions will be the part of Agreement executed by successful bidder/tenderer.

Name of Plantation—1944 TP Chathampurai, (Block-2)—20.1 Ha.

Approximate Contract Value (in lakhs)— ` 5.20.

EMD—` 25,000.

Value of tender form—` 1,230.

SCHEDULE

Sl. No.	*Range*	*Name of Plantation and Ext.*	*No. of trees*	*Species*	*No.*	*Apx. Qnty. of Timber (M^3)*	*Apx. Qnty. of Firewood (M^3)*
1	Nilambur	1944 TP Chathampurai (Block-2) 20.1 Ha.	124	Ilavu	12	7.982	3.103
				Ennakkara	7	3.409	3.779
				Kalamthatta	3	1.702	1.579
				Kanakaitha	29	13.021	13.495
				Karimthakara	15	8.226	8.875
				Manimaruthu	3	2.641	2.672
				Parava	1	0.932	0.747
				Plasu	29	11.476	12.743
				Poovam	2	2.304	3.691
				Thanni	3	3.776	4.169
				Vazhapunna	5	0.748	1.175
				Malaveppu	3	3.484	3.774
				Edana	1	0.817	0.389
				Pezhu	10	3.115	3.968
				Arampuli	1	0.322	0.389
				Total	**124**	**63.985**	**64.539**

The quantities mentioned in the above table are approximate and on actual execution the quantities may vary. The tenderer is bound to fell and remove the entire trees marked in the plantation as per the direction of the Departmental staff. Penalty as per rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any tree is un-felled or for the delay of removing it in time. Undersigned reserves all rights for cancelling any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions are applicable for this tender also.

Last date and time of sale of tender forms—8-2-2018, 1 p. m.

Last date and time of receipt of tender forms—8-2-2018, 2.30 p. m.

Auction/Tender date and time—8-2-2018, 3 p. m.

Auction/Tender Alternate dates and time—15-2-2018, 22-2-2018, 1-3-2018, 8-3-2018 (3 p. m.)

Place of Auction/Tender—Divisional Forest Office, Nilambur North Division.

Period for completion—30 days from the date of agreement

Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Nilambur North (Phone No. 04931 220232) during office hours.

Office of the Divisional Forest Officer,
Nilambur North Division,
Nilambur.

(Sd.)
Divisional Forest Officer
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

നിലമ്പൂർ സൗത്ത് ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ സി1-297/2016. 2018 ജനുവരി 17.

സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം. എസ്.) 226/1981/F തീയതി 16-12-1981, സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം. എസ്.) 26/2017/F&WLD തീയതി 20-5-2017 എന്നിവ പ്രകാരം കേരള വനംവകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ', 'ബി', 'സി' ക്ലാസ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച കവറിൽ ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർഘാസുകാർ വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും നിലമ്പൂർ സൗത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും 6-2-2018 മുതൽ 12-2-2018 വരെ പ്രവൃത്തി സമയങ്ങളിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണവില എന്നിവ ഏതെങ്കിലും ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിന്റെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങൾ നേരിട്ടോ തപാൽ മുഖേനയോ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള സർക്കാരിന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് സമർപ്പിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

വിജയി ആകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ` 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പ് തീയതി മുതൽ 10 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ദർഘാസ് തുകയുടെ 10 ശതമാനമോ ` 5,00,000 ഏതാണോ കുറവ് വരുന്നത് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം ഉടമ്പടി വെയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു. ദർഘാസിനായി പരസ്യപ്പെടുത്തിയ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസിനെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ചുവടെ വിവരിക്കുന്നു.

റെയിഞ്ച്—കാളികാവ്.

പ്രവൃത്തിചെയ്യുന്ന സ്ഥലം—പാട്ടക്കരിമ്പ് ആദിവാസി കോളനി.

പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും—ആദിവാസികൾക്ക് വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് സൗകര്യമൊരുക്കുന്നതിന് തടസ്സമായി നിൽക്കുന്ന മരങ്ങൾ മുറിച്ചുമാറ്റി ഡിപ്പോയിൽ എത്തിക്കുന്നത് (ഉദ്ദേശം 50 മരം)—` 2 ലക്ഷം.

മേൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് ഏകദേശം അളവ് ആകയാൽ ആയതിൽ മാറ്റം ഉണ്ടാകാവുന്നതാകുന്നു. നിലവിലുള്ള ലേലവ്യവസ്ഥകൾ ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും ഈ ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും മുന്നറിയിപ്പ് കൂടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നു.

നിരതദ്രവ്യം—` 5,000.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 500 + GST (12%) Total—` 560

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—6-2-2018 മുതൽ 12-2-2018 വരെ.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—14-2-2018, 4 മണി.

ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—15-2-2018, 11 മണി.

കരാർ കാലാവധി—ഉടമ്പടി തീയതി മുതൽ 30 ദിവസം.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ നിലമ്പൂർ സൗത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ (ഫോൺ : 04931 220392) കാളികാവ് റെയ്ഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ (ഫോൺ : 04931 245720) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാണ്.

No. C1-297/2016. *17th January 2018.*

Sealed tenders are invited from eligible 'A', 'B', 'C' Class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (Ms.) No. 226/1981/F dated 16-12-1981 and G. O. (Ms.) No. 26/2017/F & WLD dated 20-5-2017 for the execution of works noted in the Schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and schedules can be had from Divisional Forest Office, Nilambur South Division from 6-2-2018 to 12-2-2018 in working hours. The Earnest Money Deposit and tender cost for the tender should be submitted in the form of Demand Draft from any Nationalised Banks. Tender documents can be submitted either by hand or through post.

Tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200. Tenders/bids received without relevant documents, preliminary agreement will not be considered and shall be summarily rejected.

The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a Stamp Paper worth ` 200 within 10 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the tender amount or ` 5,00,000 whichever is less. If the notified date of tender happens to be a holiday the tender will be conducted on the very next working day at the same place and time. Details of tender are furnished below in the schedule.

Name of Forest Range—Kalikavu.

Name of working area—Pattakkarimbu Tribal Colony.

Name of work and Estimate amount—working down Depot. delivery species standing in Pattakkarimbu Tribal Colony to facilitate construction of residential house (Approximate 50 trees)—` 2 lakhs.

The quantities mentioned above are approximate and on actual execution the quantities may vary. Since the quantity is approximate there may be variation in the actual execution. Undersigned reserves all rights for cancelling any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions are applicable for this tender also.

EMD—` 5,000.

Value of tender form—` 500 + GST (12%) (total—` 560)

Date from which tender forms will be available—6-2-2018 to 12-2-2018.

Date and time up to which tender will be received—14-2-2018 till 4 p. m.

Date and time for opening of tender—15-2-2018 at 11 a. m.

Period for complection—30 days from the date of agreement.

Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Nilambur South (Phone No. 04931 220392) Range Forest Officer, Kalikavu (Phone No. 04931 245720) during office hours.

(Sd.)

Divisional Forest Office,
Nilambur South Division,
Nilambur.

Divisional Forest Officer
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ-43/2018. 2018 ജനുവരി 8.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി താഴെ വിവരിക്കുന്ന ജോലികൾ കരാറെടുത്ത് ചെയ്തുതീർക്കുന്നതിനായി താൽപര്യമുള്ള രജിസ്റ്റേർഡ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	റെയിഞ്ച്	ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും	എണ്ണം	നിരതദ്രവ്യം `	ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില `
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് വടകര	6/2017-18—മൊകേരി 50000 കൂട തൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം—` 4,55,000	50000	11,400	910 + 12% GST
2	„	7/2017-18—വട്ടോളി 37500 കൂട തൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം—` 3,57,000	37500	9,000	720 + 12% GST
3	സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് കോഴിക്കോട്	8/2017-18—മടവൂർ ബിറ്റ് 1, 35000 കൂട തൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം—` 3,41,000	35000	8,600	690 + 12% GST
4	„	9/2017-18—മടവൂർ ബിറ്റ് 2, 35000 കൂട തൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം—` 2,93,750	35000	7,400	590 + 12% GST
5	„	10/2017-18—പൈമ്പാലശ്ശേരി ബിറ്റ് 1, 35000 കൂട തൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം—` 3,41,000	35000	8,600	690 + 12% GST
6	„	11/2017-18—പൈമ്പാലശ്ശേരി ബിറ്റ് 2, 35000 കൂട തൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം—` 2,93,750	35000	7,400	590 + 12% GST
7	„	12/2017-18—മലബാർ ബൊട്ടാണിക്കൽ ഗാർഡൻ ഒളവണ്ണ 50000 കൂട തൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം—` 4,44,725	50000	11,200	890 + 12% GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
8	സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് കോഴിക്കോട്	13/2017-18—മാത്തോട്ടം വനശ്രീ കോംപ്ലക്സിലെ 10000 കൂട തൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം—` 75,000	10000	1,900	500 + 12% GST
9	സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയിഞ്ച് കൊയിലാണ്ടി	14/2017-18—വെങ്ങാലി ബിറ്റ് 1, 50000 കൂട തൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം—` 4,55,000	50000	11,400	910 + 12% GST
10	„	15/2017-18—വെങ്ങാലി ബിറ്റ് 2, 40000 കൂട തൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം—` 3,34,000	40000	8,400	670 + 12% GST

അടിസ്ഥാന നിരക്ക് തൈ ഒന്നിന്—(1) ` 9.1 (മൊകേരി, വെങ്ങാലി ബിറ്റ് 1 നഴ്സറി)

(2) ` 9.52 (വട്ടോളി നഴ്സറി)

(3) ` 9.74 (മടവൂർ ബിറ്റ് 1, പൈമ്പാലശ്ശേരി ബിറ്റ് 1 നഴ്സറി)

(4) ` 8.39 (മടവൂർ ബിറ്റ് 2, പൈമ്പാലശ്ശേരി ബിറ്റ് 2 നഴ്സറി)

(5) ` 8.89 (മലബാർ ബൊട്ടാണിക്കൽ ഗാർഡൻ നഴ്സറി)

(6) ` 7.5 (മാത്തോട്ടം വനശ്രീ കോംപ്ലക്സ് നഴ്സറി)

(7) ` 8.35 (വെങ്ങാലി ബിറ്റ് 2 നഴ്സറി)

അർഹരായ കോൺട്രാക്ടറുടെ വിഭാഗം—സി ക്ലാസ് അല്ലെങ്കിൽ അതിനു മുകളിൽ.

ജോലിയുടെ പൂർത്തീകരണം—2018 ലോക പരിസ്ഥിതി ദിനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തൈ വിതരണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതുവരെ.

ദർഘാസ് ലഭ്യമാകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-2-2018, 1 മണി. ടി ദിവസം നടക്കാത്തപക്ഷം 16-2-2018, 21-2-2018, 28-2-2018 തീയതികളിൽ 1 മണിവരെ.

ദർഘാസ് ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-2-2018 2.30 മണി. ടി ദിവസം നടക്കാത്തപക്ഷം 16-2-2018, 21-2-2018, 28-2-2018 തിയതികളിൽ 2.30 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-2-2018 3 മണി. ടി ദിവസം നടക്കാത്തപക്ഷം 16-2-2018, 21-2-2018, 28-2-2018 തീയതികളിൽ 3 മണി.

സീൽ ചെയ്ത ടെണ്ടർ തുറക്കാൻ അധികാരപ്പെട്ട ഓഫീസറുടെ പേരും വിലാസവും—അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ, സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി, കോഴിക്കോട്.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും ജോലികളെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങളും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും. പൂരിപ്പിച്ച് സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ 12-2-2018-ന് ടെണ്ടർ നടക്കാത്തപക്ഷം 16-2-2018-നും അന്നും നടക്കാതിരുന്നാൽ 21-2-2018-നും അന്നും നടക്കാതിരുന്നാൽ 28-2-2018-നും ഇതേ സ്ഥലത്തും ഇതേ സമയത്തും ടെണ്ടർ നടക്കുന്നതായിരിക്കും. നിശ്ചയിച്ച ദിവസത്തിൽ പൊതു അവധിയോ മറ്റു കാരണങ്ങളാലോ ടെണ്ടർ നടക്കാതെ വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

<u>നിബന്ധനകൾ</u>

1. ദർഘാസ് ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായി ഒടുക്കുകയോ ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേർക്ക് എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി അടയ്ക്കുന്നവർക്ക് ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്ന് എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റു ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല,.
2. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്ക് മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.

3. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പായി ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. കൂടാതെ ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പൂരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ച എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

4. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിന് ശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.

5. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരം കൂടതൈകൾ നിർമ്മിക്കുന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്നതായിരിക്കും. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിൽ വളരെ കുറവാണെ് വനം വകുപ്പ് കാണുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10 % പരമാവധി ` 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്ന് കാണുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

6. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ദർഘാസ് പരസ്യത്തിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററെ അഡ്രസ്സ് ചെയ്ത് ദർഘാസ് നോട്ടീസിൽ പറയുന്ന സമയത്തിന് മുമ്പായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്ത് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.

7. നിശ്ചിത തിയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

8. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നും കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേരിലെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.

9. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.

10. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ആളോ നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഓഫീസിൽ വെച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

11. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കാനോ നിരസിക്കാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

12. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് തുറന്ന് മൂന്നുമാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ലേലക്കാരനേയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

13. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള ` 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പുവെക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവെക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആളിനെകൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതാണ്. ഇതിൽവെച്ച് സർക്കാറിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ അനുവദിക്കുന്ന ന്യായമായ സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കുടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം അതിൽ വീഴ്ചക്കാരന് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

14. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവെക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% പരമാവധി ` 5,00,000 (അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപ മാത്രം) സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാദ്ധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.

15. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പ് വെക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ പണയം വെക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യില്ല എന്ന ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.

16. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ പരാതികളോ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

17. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.

18. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തുവരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.

19. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി കാൻസൽ ചെയ്യാനോ അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ നിരക്ക് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക മാറി നൽകുന്നതായിരിക്കും.

20. കോൺട്രാക്ടർ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെണ്ടറുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രായോഗികമല്ലെന്ന് ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാത്ത മറ്റു മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

21. ജി. ഒ. (എം.എസ്) 26/2017/വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20-5-2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972-ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.

22. ദർഘാസ് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോഴിക്കോട് സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0495 2416900) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. A-43/2018. *8th January 2018.*

Sealed competitive tenders superscripting the name of work are invited by the undersigned for and on behalf of Governor of Kerala from registered eligible contractors of the Forest Department for the following works.

Sl. No.	*Name of Range*	*Tender No. and Name of works and Estimate Cost*	*Quantity (Nos.)*	*EMD* `	*Cost of tender form* `
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	SF Range Vatakara	6/2017-18—Raising 50000 Nos. of basketted seedlings of Miscellaneous species nursery at Mokeri—` 4,55,000	50000	11,400	910 + 12% GST
2	„	7/2017-18— Raising 37500 Nos. of basketted seedlings of Miscellaneous species nursery at Vattoli—` 3,57,000.	37500	9,000	720 + 12% GST
3	SF Range Kozhikode	8/2017-18— Raising 35000 Nos. of basketted seedlings of Miscellaneous species nursery at Madavoor Bit I—` 3,41,000.	35000	8,600	690 + 12% GST
4	„	9/2017-18—SF Range Kozhikode Raising 35000 Nos. of basketted seedlings of Miscellaneous species nursery at Madavoor Bit II—` 2,93,750	35000	7,400	590 + 12% GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
5	SF Range Kozhikode	10/2017-18—Raising 35000 Nos. of basketted seedlings of Miscellaneous species nursery at Paimbalassery Bit I—` 3,41,000	35000	8,600	690 + 12% GST
6	„	11/2017-18—Raising 35000 Nos. of basketted seedlings of Miscellaneous species nursery at Paimbalassery Bit II—` 2,93,750	35000	7,400	590 + 12% GST
7	„	12/2017-18—Raising 50000 Nos. of basketted seedlings of Miscellaneous species nursery at Malabar Botanical Garden, Olavanna—` 4,44,725	50000	11,200	890 + 12% GST
8	„	13/2017-18— Raising 10000 Nos. of basketted seedlings of Miscellaneous species nursery at Vanasree Forest Complex, Mathottam—` 75,000	10000	1,900	500 +12% GST
9	SF Range Koyilandy	14/2017-18—Raising 50000 Nos. of basketted I seedlings of Miscellaneous species nursery at Vengali Bit I—` 4,55,000	50000	11,400	910 + 12% GST
10	„	15/2017-18—Raising 40000 Nos. of basketted seedlings of Miscellaneous species nursery at Vengali Bit II—` 3,34,000	40000	8,400	670 + 12% GST

Basic rate per one seedlings—(1) ` 9.1 (Mokeri, Vengali Bit I nurseries)

(2) ` 9.52 (Vattoli nursery)

(3) ` 9.74 (Madavoor Bit I, Paimbalassery Bit I nurseries)

(4) ` 8.39 (Madavoor Bit II, Paimbalassery Bit II nurseries)

(5) ` 8.89 (Malabar Botanical Garden Nursery)

(6) ` 7.5 (Mathottam Vanasree Complex Nursery)

(7) ` 8.35 (Vengali Bit II nursery)

Class of contractors eligible—C Class or above.

Completion of work—Completion of activities related to World Environment Day 2018.

Last date and time of sale of tender forms —12-2-2018, 1 p. m. Reserve dates 16-2-2018, 1 p. m., 21-2-2018 1 p. m., 28-2-2018, 1 p. m.

Last date and time for receipt of tender—12-2-2018, 2.30 p. m. Reserve dates 16-2-2018, 2.30 p. m., 21-2-2018, 2.30 p. m., 28-2-2018, 2.30 p. m.

Date and time of opening sealed tenders—12-2-2018, 3 p. m. Reserve dates 16-2-2018, 3 p. m., 21-2-2018 3 p. m., 28-2-2018, 3 p. m.

Name of officer from whom tender forms are to be obtained and to whom sealed tenders are to be submitted — Assistant Conservator of Forests, Social Forestry, Kozhikode.

If tender does not take place on 12-2-2018 due to any reason it will be conducted on 16-2-2018 with same time schedule. If tender does not take place on 16-2-2018 due to any reason it will be conducted on 21-2-2018. If tender does not take place on 21-2-2018 due to any reason it will be conducted on 28-2-2018. If the date fixed for tender happens to be declared as holiday all proceedings will be done on the next working day with same time schedule specified above.

Conditions

1. Tender form (appendix 9) and other details (not transferable) can be obtained from Assistant Conservator of Forest (ACF) on payment of cash or by Demand Draft (DD) drawn in favour of Divisional Forest Officer payable on any scheduled/nationalized bank towards cost of tender form. The cost of tender form will be fixed by Government from time to time. The application form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD forms a nationalized/ scheduled bank as mentioned above, along with part I tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any accounts nor will be amount be adjusted towards cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the works specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry, Kozhikode on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached in the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions or no complaint regarding the said conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
5. The tenderer shall quote in the appropriate column of the tender form, the percentage of the basic rate for raising of basketted seedlings both in figures as well as in words. In the case of the tenderer quoting different total rate in words and figures also, lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with the Kerala Forest Departments estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of the 10% of the quoted amount subject to a maximum of ` 30,000 (Rupees Thirty thousand only) from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lower tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in the sealed cover addressed to "the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode" and superscribed "tender for (Name of work- as specified in the first part of tender notice) so as to reach him in his office as specified in the first part of tender notice.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order of form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/scheduled bank as specified in the tender notice in favour of the "the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode", as Earnest Money Deposit for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the "the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode" or his Deputy at his office at the time specified in the presence of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason therefore.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within 3 months from the date of opening from the financial bid.

13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within 7 days of receipt of confirmation of his tender shall have to be executed an agreement in the prescribed form (Appendix II) on a proper non judicial stamp paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement during the period the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department . The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer over through any other method (including through the next higher tenderer). The lowest, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the "The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode", shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act, 1968 and in such other manner as the Government may be deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.

14. The successful tenderer while signing agreement furnish a security deposit an amount equal to 10% of the total probable amount of contract limited to a maximum of ₹ 5,00,000 (Rupees Five lakhs only). The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.

15. The Successful tenderer shall give an undertaking at the time of the execution of agreement that he shall not sell mortgage or otherwise alienate the properties covered by the Solvency Certificate during the currency of the contract.

16. The post offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of the work shall at no account shall be considered.

17. The Earnest Money Deposit of the successful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.

18. The quantity of work shown in the tender are approximate and it may vary on actual execution of work.

19. It shall be opened to "The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode" to cancel/ reduce the quantity of work to be executed in the attached scheduled based on site conditions in each year and the "The Assistant Conservator of Forests" decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to the recorded, the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.

20. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractor is not feasible according to the department.

21. All provisions in G. O. (Ms.) 26/2017/F & WLD dated 20-5-2017, provisions in Government Orders regarding tender system in Kerala Forest Department, Kerala Forest Act, 1961 and Wildlife Protection Act 1972 will be applicable to the tenderer.

22. All existing taxes in time of tender is applicable for this tender also.

Further details can be available from "The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Kozhikode" and in Phone No. 0495 2416900 on working days.

Social Forestry Division,
Kozhikode.

(Sd.)
Assistant Conservator of Forests.

Gaz. No. 6/2018/DTP (Forest).

നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ എച്ച്-6805/2016 2018 ജനുവരി 5.

നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള ബേഗൂർ റെയിഞ്ചിലെ ബേഗൂർ സെക്ഷനിൽപ്പെട്ട 1970, 1979, 1980 എന്നീ തേക്ക് തോട്ടങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ചതും ബേഗൂർ താൽക്കാലിക ഡമ്പിംഗ് ഡിപ്പോയിൽ അട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ളതുമായ താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന വിവിധയിനം തേക്ക് കഴകൾ, ബില്ലറ്റ്സ്, വിറക് എന്നിവയും 1-3-2018, 26-3-2018, 25-4-2018 എന്നീ തീയതികളിൽ ഇ-ലേലം മുഖേന വിൽപ്പന നടത്തുന്നതായിരിക്കും. MSTC കമ്പനിയിൽ ഇ-ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദവിവരത്തിനായി www.mstcecomerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുകയോ, 09946473645 എന്ന ഫോൺ നമ്പരിൽ ബന്ധപ്പെടുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

പട്ടിക-1 : 1970 തേക്ക് തോട്ടം

ഇനങ്ങൾ	കഴകളുടെ എണ്ണം	ലേല തീയതി
ഒന്നാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	126 Nos.	1-3-2018
രണ്ടാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	19 Nos.	26-3-2018
മൂന്നാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	170 Nos.	25-4-2018
നാലാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	58 Nos.	
അഞ്ചാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	15 Nos.	
ബില്ലറ്റ്	5 MT.	

പട്ടിക-2 : 1979 തേക്ക് തോട്ടം

ഇനങ്ങൾ	കഴകളുടെ എണ്ണം	ലേല തീയതി
ഒന്നാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	339 Nos.	1-3-2018
രണ്ടാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	49 Nos.	26-3-2018
മൂന്നാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	381 Nos.	25-4-2018
നാലാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	153 Nos.	
അഞ്ചാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	5 Nos.	
ബില്ലറ്റ്	16 MT	
വിറക്	8 MT	

പട്ടിക-3 : 1980 തേക്ക് തോട്ടം

ഇനങ്ങൾ	കഴകളുടെ എണ്ണം	ലേല തീയതി
ഒന്നാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	623 Nos.	1-3-2018
രണ്ടാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	116 Nos.	26-3-2018
മൂന്നാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	492 Nos.	25-4-2018
നാലാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	310 Nos.	
അഞ്ചാം തരം തേക്ക് കഴകൾ	17 Nos.	
ബില്ലറ്റ്	23 MT	
വിറക്	20 MT	

16-9-2014-ലെ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ വോള്യം III, പാർട്ട് III, 36-ാം നമ്പർ ആയി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 21-8-2014-ലെ Pro(4) 29243/13 നമ്പർ നിബന്ധനകൾക്കും, 4-11-2014-ലെ വോള്യം III, പാർട്ട് III 43-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 17-10-2014 ലെ Pro(4) 29243/13 നമ്പർ നിബന്ധനകൾക്കും, 24-2-2015-ലെ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റ് വോള്യം IV, പാർട്ട് III, 8-ാം നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (വിജിലൻസ്), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 3-2-2015-ലെ Pro(4) 29243/13 നമ്പർ വിജ്ഞാപനത്തിലെ നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി മാത്രമേ ഇ-ലേലം ചെയ്തു വിൽപ്പന നടത്തുകയുള്ളൂ.

മേൽ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഇനം/അളവ് വിൽക്കാതിരിക്കുതിനുള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ നോർത്ത് വയനാടിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ടി ഡിപ്പോയിൽ ലേലം ചെയ്യുന്ന തേക്ക് കഴകൾ/ബില്ലറ്റ്/വിറക് എന്നിവയ്ക്ക് ` 20,000 നിരതദ്രവ്യം ലേല ദിവസത്തിന്റെ തൊട്ടു തലേ ദിവസം വൈകുന്നരേം 6 മണിക്കു മുമ്പായി അടച്ചിരിക്കണം. ഈ തുക MSTC-യ്ക്ക് ഓൺലൈൻ പ്രകാരം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ആയി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളുന്ന ആളിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് നിരതദ്രവ്യം മുൻകൂർ അടയ്ക്കുന്ന ലേലക്കാരനു മാത്രമേ ക്രമപ്രകാരമുള്ള ലോട്ടുകളുടെ ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളു. ഓൺലൈൻ വ്യവസ്ഥകൾ പരിചയമില്ലാത്തവർക്ക് ഒരു തുടക്കമെന്ന നിലയിൽ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, ബേഗൂർ റെയിഞ്ചിന്റെ പേരിൽ മാനന്തവാടി സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇൻഡ്യയിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ലേല തലേദിവസം 2 മണിയ്ക്കകം സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.

വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ ലേല വിലയുടെ 35% തുക ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 (ഏഴ്) പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങൾക്കകം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുക കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെയോ ബേഗൂർ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ട്രാവൻകൂർ, മാനന്തവാടി ശാഖയിൽ നിന്നും മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ മാനന്തവാടി ട്രഷറിയിൽ പണമായോ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ബാങ്കുകൾ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മാറ്റുന്നതിന് ഏതെങ്കിലും കമ്മീഷൻ ഈടാക്കുകയാണെങ്കിൽ അത് ലേലക്കാരൻ നൽകേണ്ടതാണ്.

ലേല നിബന്ധനകളിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരം എന്തെങ്കിലും ഭേദഗതിയോ മാറ്റമോ വരുത്തിയാൽ ആയത് ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതും, ടി വിവരം ലേലത്തിന് മുമ്പ്

പങ്കെടുക്കുന്നവരെ അറിയിക്കുന്നതുമാണ്. മുകളിൽ പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള തേക്ക് കഴകളുടെ അളവിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ മറ്റൊരറിയിപ്പ് കൂടാതെ ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം നോർത്ത് വയനാട് ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

ലേലം സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മേൽവിലാസങ്ങളിൽ/ഇ-മെയിൽ/ഫോൺ നമ്പർ എന്നിവയിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ, മാനന്തവാടി പി.ഒ., വയനാട് ജില്ല, കേരളം, പിൻ-670 645.

ഇ മെയിൽ—dfonorthwayanad@gmail.com, dfo-wyndn.for@kerala.gov.in

ഫോൺ നമ്പർ : 04935240233.

റെയിഞ്ച് ഫോറ്റ്സ്റ്റ് ഓഫീസർ, ബേഗൂർ റെയിഞ്ച്, മാനന്തവാടി പി. ഒ., വയനാട് ജില്ല, കേരളം, പിൻ-670 645.

ഇ മെയിൽ—ro-begur.for@kerala.gov.in

ഫോൺ നമ്പർ—049-35240627.

No. H-6805/2016. *5th January 2018.*

The following quantities of Teak Poles, Billets and Firewood collected from 1970, 1979 & 1980 Teak Plantation at Begur Section in Begur Range of North Wayanad Forest Division, Mananthavady (Dead and windfallen trees), stacked and stored at Temporary Dumping depots at Begur, will be offered for sale by e-auction on 1-3-2018, 26-3-2018 and 25-4-2018 Those who registered for e-auction with MSTC Company only can have the right to participate in e-auction. Further details can be had from the website www.mstcecomerce.com or 09946473645. (The Dumping depot is situated between Mananthavady-Mysore road).

Schedule—I

1970 Teak Plantation

Items	*No. of poles*	*Date of auction*	*Place at which the materials is stacked*
1st class poles	126	1-3-2018, 26-3-2018, 25-4-2018	Temporary dumping depot at Begur
2nd class poles	19		
3rd class poles	170		
4th class poles	58		
5th class poles	15		
Billet	5 MT		

Schedule—II

1979 Teak Plantation

Items	*No. of poles*	*Date of auction*	*Place at which the materials is stacked*
1st class poles	339	1-3-2018, 26-3-2018, 25-4-2018	Temporary dumping depot at Begur
2nd class poles	49		
3rd class poles	381		
4th class poles	153		
5th class poles	5		
Billet	16 MT		
Firewood	8 MT		

Schedule—III

1980 Teak Plantation

Items	*No. of poles*	*Date of auction*	*Place at which the materials is stacked*
1st class poles	623	1-3-2018, 26-3-2018, 25-4-2018	Temporary dumping depot at Begur
2nd class poles	116		
3rd class poles	492		
4th class poles	310		
5th class poles	17		
Billet	23 MT		
Firewood	20 MT		

The sale will be subjected to the conditions notified in the e-auction notification and the general sale conditions vide notification No. Pro(4) 29243/13 dated 21-8-2014 of Adl. Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 36, Volume III Part III dated 16-9-2014, Notification No. Pro(4) 29243/13 dated 17-10-2014 of Adl. Principal, Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 43, Volume III Part III dated 4-11-2014 and Notification No. Pro(4) 29243/13 dated 3-2-2015 of Adl. Principal Chief Conservator of Forests (Vigilance), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 08, Volume III, Part III dated 24-2-2015.

The Divisional Forest Officer, North Wayanad Division, Mananthavady reserves all the right to exclude any class or quantity of Teak poles, billets and firewood shown in the schedule above for sale. EMD amount of ₹ 20,000 for Teak Poles/Billets/Firewood can be remitted through online payment system to MSTC by 6 p. m. on the previous day of the e-auction. The buyer registration number has to be mentioned while paying the

EMD. For the benefit of the bidders who are not well versed with the online transactions, for some initial period, Range Forest Officer, Begur Range will entertain receipt of EMD in the form of Demand Draft payable at State Bank of India, Mananthavady branch drawn in favour of Range Forest Officer, Begur Range, Mananthavady as was done in the old system, by 2 p. m. on the previous day of e-auction. Only the registered customers who will submit the EMD will be able to participate against the eligible lots in e-auction. If the sale value of bid materials is not paid within the specified time period against any of the bid lot by the H1 bidder, the EMD will be forfeited.

The successful bidder shall remit 35% of the bid value after adjusting the EMD already remitted, within 7 working days of the issuance of acceptance letter. The mode of payment is through e-treasury of Government of Kerala or Demand Draft (DD) drawn in favour of Range Forest Officer, Begur Range payable at State Bank of India, Mananthavady branch or by cash in Sub Treasury, Mananthavady. If any amount is charged by bank for clearing the DD, the same shall be borne by the bidder himself.

If any modifications or change in the sale conditions are intimated by the Addl. Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram, that will also be applicable to this e-auction sale and it will be informed to the bidder before e-auction. The undersigned reserves the right to alter the quantities of the materials mentioned in the above schedule or to cancel the e-auction of any materials without further notice.

Further particulars can be had from the Divisional Forest Officer, North Wayanad Division, Mananthavady P. O., Wayanad District, Kerala State Pin-670 645.

Email—dfonorthwayanad@gmail.com,dfo-wyndn.for@kerala.gov.in

Phone—04935-240233

or

The Range Forest Officer, Begur Range, Mananthavady (P. O.), Wayanad District, Kerala State Pin-670 645.

Email—ro-begur.for@kerala.gov.in

Phone—04935-240627.

(Sd.)
Divisional Forest Officer.
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

North Wayanad Division,
Mananthavady.

കാസറഗോഡ് ഡിവിഷൻ

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ കെ. ജി. ജി.-3885/2017. 2018 ജനുവരി 17.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി കാസറഗോഡ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് പരിചയ സമ്പന്നരായ അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും ഓൺലൈൻ ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനിൽ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in. എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാലിലോ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുകയും—കാസറഗോഡ് റെയിഞ്ചിലെ പുലിപ്പറമ്പിൽ വാച്ച് ടവർ നിർമ്മാണം 2017-18—` 5,30,000.

നിരതദ്രവ്യം—` 13,250.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില (ജി. എസ്. ടി. ഉൾപ്പടെ)—` 2,800.

ജോലി പൂർത്തിയാക്കേണ്ട കാലാവധി—എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ 10 മാസത്തിനകം.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള മുദ്രപേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി, സ്കാൻ ചെയ്ത മറ്റു രേഖകളുടെ പകർപ്പ്, EMD ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഉണ്ടെങ്കിൽ) മുതലായവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ NIC/KITM-ൽ നിന്നോ www.e-tenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന e-tenders Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇവ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്‌ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതി ഒരു പൊതു അവധിയായി

പ്രഖ്യാപിക്കുകയോ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാലോ ടെണ്ടർ തുറക്കാതെ വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധിയുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ കാസറഗോഡ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് സംബന്ധമായി വനം വകുപ്പിലും PWD യിലും നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളുടെ വിൽപ്പന—www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

കരാറുകാരുടെ ക്ലാസ്—എ, ബി ആന്റ് സി.

ഡിവിഷൻ/റെയിഞ്ച്—കാസറഗോഡ്/കാസറഗോഡ്.

ദർഘാസ് പ്രമാണം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—29-1-2018 രാവിലെ 10 മണി മുതൽ.

ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—7-2-2018, 4 മണി വരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—8-2-2018, 11 മണി.

No. KGG-3885/2017. *17th January 2018.*

The Divisional Forest Officer, Kasaragod Division for and on behalf of the Governor of Kerala invites online tenders from registered contractor having a valid and active registration with Kerala PWD for the following work. Tender Documents and tender schedules may be downloaded free of cost from the e-GPwebsite www.etenders.kerala.gov.in. All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designation online cover(s) envelop(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website. Bids shall be accepted only through online mode www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late online bids will not be accepted.

Name of Work and Estimate Amount (Approximate)—Construction of Watch Tower at Puliparamba in Kasaragod Forest Division during 2017-18—` 5,30,000.

EMD—` 13,250.

Cost of tender form (Including GST)—` 2,800.

Sale of tender documents—Can be downloaded from the website www.etenders.kerala.gov.in

Classification of bidder— A, B and C class.

Name of Division—Kasaragod Division.

Period of completion of work—10 months from the date of execution of agreement.

Date from which the tender will be available in the website—29-1-2018, from 10 a. m.

Last date and time of submission of tender—7-2-2018, 4 p. m.

Date and time of opening of tender—8-2-2018, 11 a. m.

1. Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. Bidders opting for NEFT facility of online payment are advised to exercise this option atleast 48 hours before the closing date of bid to ensure that payment towards tender document fees and EMD are credited and a confirmation is reflected in the e-procurement system. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department/NIC/SBT shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.

2. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents-Registration Certificate duly attested by the Superintending Engineer/ Executive Engineer, PWD Kerala, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200 duly filled up proforma for availing e-payment by Online. Subsequently the hard copy of attested copy of Registration Certificate, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement in original would be submitted offline in a sealed cover superscribing the name of work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer, Kasaragod through speed post/registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.

3. The bidding authority deserves the right to modify/ cancel, any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non receipt of documents.

4. Any further clarifications on this tender can be obtained from NIC/ the e-tender Helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from this office (04994 256119) during the office hours. The details regarding e-payment (Bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders with out these details will not be accepted.

5. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

6. The tender/bids shall be opened online at the office of the Divisional Forest Officer, Kasaragod in the presence of bidders/their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be on a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.

7. All other existing conditions related to e-tendering of Kerala PWD will be applicable in this tender also.

Divisional Forest Office,
Kasaragod Division,
Kasaragod.

Rajeevan, M.,
Divisional Forest Officer.